



Determinazione n.13 del 27/06/2018

Oggetto: acquisto punti spillatrice – carta fotocopiatrice – fermagli antiruggine

Il Direttore Responsabile dei Servizi

- visto l'articolo 16 del regolamento di Amministrazione e Contabilità adottato con delibera consiliare del 30/09/2009 ed approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota n. DSCT 0009835 P- del 05/07/2010, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- considerato che l'Automobile Club di Viterbo si trova nello stato di commissariamento per le Dimissioni del Consiglio Direttivo dell'Ente dalla data del 18/01/2018 e che da quella data l'Ente è ancora in attesa della ratifica ministeriale della nomina del Commissario Straordinario da parte del Ministero Vigilante competente;
- considerata la necessità di dover garantire la normale attività dell'Ente sino alla nomina del Commissario Straordinario, ovvero sino alla convocazione del nuovo Consiglio Direttivo;
- visto il documento di Bilancio di Esercizio 2018 prodotto dalla Direzione dell'Ente ed in attesa di approvazione;
- visto il conseguente Budget di Gestione allegato alla determina dirigenziale n. 31 del 30/12/2017, con la quale il direttore ha semplicemente distribuito le risorse che, comunque, saranno prodotte dall'Ente nel corso dell'Esercizio 2018;
- visto il Manuale delle Procedure Amministrativo/Contabili;
- visto il regolamento recante le disposizioni per le spese in economia;
- viste le disposizioni previste per gli acquisti di beni e servizi sotto la soglia comunitaria di € 40.000,00 affidati ex art.125;
- considerata la necessità di acquistare il seguente materiale: punti Elica per spillatrice n.10 scatole; carta per fotocopiatrice formato A4 n.16 scatole da cinque risme cadauna di carta per fotocopiatrice; n.10 scatole di fermagli in acciaio per documenti da mm.28;
- visto il catalogo degli articoli della ditta ERREBIAN Spa e giudicati congrui i prezzi: n.10 scatole punti ELICA € 4,50; n.80 risme carta fotocopiatrice A4 € 207,20; n.10 scatole fermagli antiruggine € 4,50, per un totale complessivo di € 216,20 (euro duecentosedici/20) oltre € 47,56 (euro quarantasette/56) per IVA 22%;
- ritenuto di doversi provvedere in merito:

determina

di autorizzare l'acquisto del materiale di consumo sopra indicato al costo complessivo di € 216,20 (euro duecentosedici/20) oltre € 47,56 (euro quarantasette/56) per IVA 22%. La spesa è autorizzata e stabilita in € 216,20 (euro duecentosedici/20) oltre € 47,56 (euro quarantasette/56) per IVA 22% e trova copertura nel Budget Economico di Gestione 2018 – Cancelleria e materiale di consumo - CIG ZC12427622.

Il Direttore

(Lino Rocchi)

FIRMATO