



Delibera del Presidente n. 2 del 16/05/2020

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **16 (sedici)** del mese di **maggio**, nella Sede dell'Ente, con l'assistenza del locale Direttore che svolge le funzioni di segretario

IL PRESIDENTE

- **PRESO ATTO** che l'AC Vibo Valentia e l'ACI, come stabilito dal DPCM 23 aprile 2020, con riguardo alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, ha già assicurato lo svolgimento delle prestazioni lavorative in forma agile (rif. all'art. 87 D.L. 17 marzo 2020 n. 18 e DPCM 26 aprile 2020, attraverso lo smart-working e il telelavoro e che, in considerazione delle restrizioni anche per l'utenza, previste dagli atti normativi fino oggi in vigore, ha evitato qualsiasi forma di accesso fisico ai propri uffici, come da Direttive del Segretario Generale, richiamate;
- **TENUTO CONTO** che le attività dell'Automobile Club Vibo Valentia, così come quelle di tutte le pubbliche amministrazioni, in applicazione delle disposizioni e della normativa in vigore, continuano ad essere ordinariamente svolte con modalità di lavoro agile e tenuto conto altresì che le pubbliche amministrazioni, al fine della normale ripresa delle attività in presenza, devono prevedere piani di turnazione o rotazione dei dipendenti che non incidano sugli aspetti retributivi e stabilire orari di ingresso e uscita scaglionati dei dipendenti e dell'eventuale utenza in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni;
- **TENUTO CONTO** che l'Automobile Club Vibo Valentia non ha personale dipendente ed il Direttore, Responsabile della struttura che è l'unico lavoratore che presta fisicamente la propria attività nei locali dell'Ente, è funzionario ACI comandato presso l'AC Vibo Valentia;
- **CONSIDERATO** che i servizi al pubblico resi da questo AC sono stati esternalizzati presso la Delegazione Indiretta della Città ;
- **PRESO ATTO** che l'immobile presso cui sono situati la direzione, gli uffici amministrativi e la presidenza dell'Ente è condiviso con gli dell'Unità Territoriale ACI- PRA di Vibo Valentia ed ha in comune l'ingresso ed i servizi;
- **PRESO ATTO** che in data 15 maggio 2020 l'Unità Territoriale ACI di Vibo Valentia ha adottato il protocollo Anti Covid-19 che disciplina le misure di contrasto e le modalità di accesso all'ufficio sia per il Personale ACI che per i terzi;
- **RILEVATO CHE** la oggettiva condivisione dei locali, le ridotte dimensioni della struttura organizzativa dell'Ente, l'assenza di personale dipendente e di personale fragile, il limitato accesso agli uffici in assenza di servizi al pubblico, consentono la piena e totale osservanza e condivisione delle misure adottate dall'Unità Territoriale ACI di Vibo Valentia ;
- **RAVVISATA la necessità e l'urgenza;**

DELIBERA di:

- prendere atto del Protocollo Anticovid-19 adottato in data 15 maggio 2020 dall'Unità Territoriale di Vibo Valentia (ALL-1,2) e di quanto nello stesso opportunamente regolamentato;
- recepire ed adottare, per quanto di competenza ed applicare, per le finalità comuni, le misure di contrasto previste nel predetto Protocollo ;
- applicare le restrizioni ivi previste sia per quanto riguarda gli accessi all'immobile che le modalità di condivisione in sicurezza degli spazi comuni;
- sottoporre il contenuto di questa delibera, immediatamente esecutiva, a ratifica del Consiglio Direttivo nella prima riunione successiva alla data odierna.

IL SEGRETARIO
Saverio Ferrazzo

IL PRESIDENTE
Rocco Farfaglia