



Automobile Club Vibo Valentia

La sottoscritta Annamaria Casuscelli

nato/a Vibo Valentia XXXXXX

ai fini del conferimento dell'incarico di Consigliere dell'Automobile Club Vibo Valentia ,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000:

X che non sussistono cause di inconferibilità ai sensi del decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;

X che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;

Allega:

1. curriculum vitae ;
2. ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione.

Il/la sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Data 07.10.2023

F.TO

Annamaria Casuscelli

All/ CV



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Casuscelli Annamaria Pia**
Indirizzo **XXXXXXXXXX – 89812 Pizzo Calabro (VV)**
Cellulare **(+ 39) XXXXXXXXXX**
E-mail anna.casuscelli@gmail.com

Nazionalità Italiana
Luogo e data di nascita Vibo Valentia XXXXXXXXXX

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Periodo (da – a) Da Febbraio a Novembre 2009
• Nome e indirizzo datore di lavoro Comune di Sant'Onofrio - Via Raffaele Teti, 5 89843 VV
• Tipo di azienda o settore **Servizio Civile Nazionale**
• Principali mansioni e responsabilità Progetto Bibliopolis (Sistemi di archiviazione- Statistiche ecc)
- Periodo (da – a) Da Dicembre 2010 a Gennaio 2011
• Nome e indirizzo datore di lavoro **Regione Calabria**
• Tipo di azienda o settore ISTAT - Istituto Nazionale di Statistica
• Principali mansioni e responsabilità Rilevatore – 6° Censimento sull'Agricoltura.
- Periodo (da – a) Anno 2010/2011
• Nome e indirizzo datore di lavoro **PUBBLIEMME VOLLEY**
• Tipo di azienda o settore SOCIETA' SPORTIVA DI VOLLEY
• Principali mansioni e responsabilità Dirigente
- Periodo (da – a) Da Gennaio a Marzo 2012
• Nome e indirizzo datore di lavoro **PUBBLIEMME GROUP**
• Tipo di azienda o settore CONCESSIONARIA PUBBLICITARIA - Vibo Valentia Marina VV
• Principali mansioni e responsabilità RECEPTIONIST
- Periodo (da – a) Da Aprile 2012 a Agosto 2013
• Nome e indirizzo datore di lavoro **ROSETO IMMOBILIARE SRL**
• Tipo di azienda o settore PROGETTAZIONE COSTRUZIONE VENDITA IMMOBILIARE
• Principali mansioni e responsabilità COLLABORATRICE
- Periodo (da – a) Da Dicembre 2014 a Febbraio 2015
• Nome e indirizzo datore di lavoro **Palazzo Gagliardi VV**
• Tipo di azienda o settore FLORIDIA ALLESTIMENTI
• Principali mansioni e responsabilità COLLABORATRICE ALLISTIMENTO /
PREMIO INTERNAZIONALE LIMEN ARTE 2014 VI EDIZIONE

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Da Settembre 2013 a Oggi
UNIPOLSAI DI RUSSO EUGENIO
 Agenzia di assicurazioni
 Collaboratore d'agenzia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2012
 Accademia di belle arti Fidia - STEFANACONI- (VV)
 Restauro /Pittura

Diploma di Pittura / sezione Restauro e Coservazione dei Beni Culturali
 Votazione **100/100 e lode**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 2002 - 2007
 Istituto Statale D'Arte "D. Colao", Italia – 89900 Vibo Valentia (VV)
 Restauro Cartaceo
 Progettazione Grafica
Diploma di Grafica
 Votazione **95/100**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2006/2007
 A.I.C.A. Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico
 Concetti di base della IT, uso del computer (gestione dei file), elaborazione testi, foglio elettronico, database, presentazione, reti informatiche (Internet)
European Computer Driving Licence (Patente Europea del Computer)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Anno Scolastico 2005/2006
 Istituto Statale D'Arte "D. Colao", Italia - 89900 Vibo Valentia (VV)
 Tecnica – Sbalzo su rame

Attestato - Completamento del corso

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Anno Scolastico 2006/2007
 Istituto Statale D'Arte, Italia- 89900 Vibo Valentia (VV)
 Tecnica – Sbalzo su rame e punzonatura su legno

Attestato - Completamento del corso

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

Buone capacità relazionali e comunicative acquisite grazie alle esperienze lavorative.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad esempio coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.

Buone capacità organizzative acquisite grazie alle esperienze lavorative.

HOBBY E INTERESSE PERSONALI

Sport: Volley, Calcio, Nuoto, Tennis, Equitazione, Motori

Motori: Moto GP, F1, Rally

Appassionata di Auto d'Epoca

Appassionata di Sport Automobilistico

Musica: Blues, jazz, Rock, Soul music, ska..

Danza

Arte

Antropologia Culturale: Folklore

Pittura

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTI

na 5 - Curriculum vitae di
Casuscelli Annamaria

CONOSCENZE INFORMATICHE:

→ SISTEMI OPERATIVI

- WINDOWS BASED – OTTIMA CONOSCENZA

→ Applicazioni

- **Browsers**
 - Internet Explorer
 - Firefox
- **Email Clients**
 - **Desktop Clients**
 - Outlook Express
 - ThunderBird
 - **Webmail Clients**
 - Neomail
 - Roundcube
- **Office**
 - Pacchetto Office MicroSoft
 - Pacchetto OpenOffice (Open Source Project)
- **Grafica**
 - Photoshop
 - Nero Photo Snap
- **Editing Video**
 - Windows Movie Maiker
- **Database** Access

- Progettazione Grafica
- Design
- Tecniche Grafiche Speciali
- Cartotecnica
- Incisione
- Decoratrice (LABORATORIO CERAMICA)

- HOSTESS

Servizio Hostess:

- Palazzo Gagliardi – Vibo Valentia – 1°Edizione Mostra di Arte Contemporanea “Limen Arte” – Dicembre ‘09/ Gennaio ‘10;
- Inaugurazione Centro di Aggregazione Sociale – Sant’Onofrio VV.
- CURE DI BELLEZZA DELLA PERSONA – PARRUCCHIERA/ESTETISTA BABYSITTER
- CAMERIERA
- BARISTA
- PROMOTER FM
- RECEPTIONIST

Patente di guida (Categoria B)

Vibo Valentia 7.10.2023