

**Allegato n. 1 al Codice di Comportamento di Ente
(art. 4 – Dichiarazione relativa ai regali, compensi ed altre utilità)**

Al Direttore dell'Automobile Club Verona

DICHIARAZIONE

(art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

**Il/la sottoscritto/a, _____ matricola, _____,
in servizio presso l'Automobile Club Verona**

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 d.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità.

Visto il Codice di Comportamento dell'Automobile Club Verona;

DICHIARA

di aver ricevuto il/la

- **regalo _____**
- **altra utilità _____**

nelle circostanze sotto indicate:

[Specificare il bene o l'altra utilità ricevuti e le circostanze nelle quali sono stati offerti]

Detto regalo/utilità è messo a disposizione dal destinatario della presente dichiarazione.

Data _____ Firma _____

VERBALE DI PRESA IN CONSEGNA

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di Direttore dell'Automobile Club Verona, ricevuta la suddetta dichiarazione, prende in consegna il bene percepito dal Dipendente interessato e si adopera per dare applicazione alle disposizioni concernenti la devoluzione a fini istituzionali o sociali dei regali ed altre utilità ricevuti fuori dei casi consentiti dal Codice di Ente.

In fede.

Data _____ Firma _____

**Allegato n. 2 al Codice di Comportamento di Ente
(art. 5 – Partecipazione ed Associazioni e Organizzazioni)**

**Al Direttore
dell'Automobile Club Verona**

DICHIARAZIONE

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

**Il/La sottoscritto/a _____, matricola _____, in
servizio presso l'Automobile Club Verona**

**consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false
attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 d.P.R. n. 445/2000), sotto la propria
responsabilità;**

visto l'art. 5 del Codice di Ente,

DICHIARA

**che si è iscritto, a partire dalla data del _____, alla seguente
Associazione/Organizzazione [inserire denominazione completa]:**

le cui finalità statutarie e/o attività primarie sono di seguito indicate:

Data: _____ Firma _____

Allegato n. 3 al Codice di Comportamento di Ente
(art. 6 – Comunicazione degli interessi finanziari, conflitti di interessi)

Dichiarazione assenza cause di incompatibilità e conflitti d'interesse di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 6 del Codice di Comportamento di Ente

DICHIARAZIONE

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) (1)

Il/la sottoscritto/a _____, matricola
_____, in servizio presso l'Automobile Club Verona.

Visto l'art. 53 del D. Lgs. 165 del 2001 (in tema di incompatibilità dei pubblici dipendenti);

Visto il D. Lgs. n. 39/2013;

Visto il Codice di Comportamento dell'Automobile Club Verona:

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dell'Automobile Club Verona;
- di non aderire e non fare parte di associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio (art 5, c. 3, del Codice di Comportamento);
- di aderire e fare parte delle seguenti associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interesse possono interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio:

Associazione – circolo - altri organismi	Denominazione

di non aver assunto altri impieghi od incarichi, nonché di non esercitare attività professionale, commerciale e industriale, salvo il caso di incarichi prettamente occasionali in settori non di interesse dell'Automobile Club Verona;

di aver assunto i seguenti altri impieghi od incarichi, o di esercitare le seguenti attività professionale, commerciale e industriale, ovvero aver assunto i seguenti incarichi prettamente occasionali in settori non di interesse dell'Automobile Club Verona:

Attività/Incarico	Soggetto	Periodo di riferimento

che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazioni alle attività assegnate;

di non far parte di associazioni e organismi i cui fini siano in contrasto con quelli perseguiti dall'Automobile Club Verona né di intrattenere o curare relazioni con organizzazioni vietate dalla legge;

di non avere, direttamente o per interposta persona, interessi economici in enti, imprese e società che operano nei settori dell'attività dell'Automobile Club Verona;

di non avere e non aver avuto rapporti e di non essere a conoscenza di rapporti di propri parenti o affini entro il secondo grado, del coniuge o del convivente, in qualunque modo retribuiti e intrattenuti negli ultimi tre anni con soggetti privati, imprese e società che operano nei settori dell'attività dell'Automobile Club Verona; di avere o aver avuto rapporti e di essere a conoscenza di rapporti di propri parenti o affini entro il secondo grado, del coniuge o del convivente, in qualunque modo retribuiti e intrattenuti negli ultimi tre anni, con i seguenti soggetti privati, imprese e società che operano nei settori dell'attività dell'Automobile Club Verona:

Tipo di rapporto	Soggetto privato	Soggetto beneficiario	Rapporto di parentela	Periodo di riferimento

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione presentando la stessa dichiarazione aggiornata.

La presente dichiarazione è resa ai sensi degli artt. 46 e seguenti del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Data _____ **Firma** _____

- (1) **da rilasciare nei casi di: assunzione, assegnazione a nuovo ufficio, conferimento incarico o nel caso in cui le condizioni personali precedentemente dichiarate all'Automobile Club Verona si modificano in modo tale da configurare un'ipotesi di conflitto di interesse non presenti nell'ultima dichiarazione rilasciata.**

Allegato n. 3-bis al Codice di Comportamento di Ente
(art. 6 – Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d’interesse)

DICHIARAZIONE (1)
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ matricola _____ -

Dipendente dell’Automobile Club Verona, con riferimento a **(1)**:

di cui alla Determina di _____, in qualità di **(2)**

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato con riferimento:

- ❖ all’art. 16 del Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023), il quale stabilisce che:
 1. Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione.
 2. In coerenza con il principio della fiducia e per preservare la funzionalità dell’azione amministrativa, la percepita minaccia all’imparzialità e indipendenza deve essere provata da chi invoca il conflitto sulla base di presupposti specifici e documentati e deve riferirsi a interessi effettivi, la cui soddisfazione sia conseguibile solo subordinando un interesse all’altro.
 3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all’ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all’esecuzione.
 4. Le stazioni appaltanti adottano misure adeguate per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti e delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3

siano rispettati.

- ❖ al d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e, in particolare, all'articolo 7;
- ❖ al Codice di Comportamento dell'Automobile Club Verona;
- ❖ Al Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI in vigore - Sezione II "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione".

DICHIARA

Per quanto a propria conoscenza,

- di non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione, in alcuna delle situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, tali da ledere l'imparzialità e l'indipendenza dell'agire amministrativo;
- di non avere interesse nella procedura in oggetto;
- di astenersi dall'assolvimento dell'incarico, segnalando ogni situazione di conflitto di interessi, qualora si verificasse una situazione di conflitto anche potenziale;
- e di impegnarsi a segnalare tempestivamente ogni futura eventuale situazione di conflitto di interessi, anche potenziale dovesse verificarsi nel corso della procedura.

Data _____ Firma _____

(1) dichiarazione da rilasciare nei casi di assegnazione incarico all'interno di una procedura di acquisto o altra commissione.

(2) esempio: responsabile del progetto; svolgimento attività funzionale all'istruttoria; svolgimento attività di inserimento dati; i membri del collegio tecnico; i membri della commissione di gara e il segretario; adozione del provvedimento finale; funzione di controllo; collaudo; monitoraggio dell'esecuzione; pagamento dei corrispettivi; altra funzione/ruolo (da specificare).

Allegato n. 4 al Codice di Comportamento di Ente
(art. 7 – Dichiarazione relativa all’obbligo di astensione)

Al Direttore dell’Automobile Club Verona

DICHIARAZIONE

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto, _____ matricola _____, in servizio presso l’Automobile Club Verona,

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità

visto il Codice di Comportamento dell’Automobile Club Verona,

DICHIARA

che sussistono i sotto indicati motivi di astensione, per i quali si prospetta la necessità di non partecipare all’adozione delle specificate decisioni o ad attività che possano coinvolgere specifici interessi riconducibili ai seguenti soggetti:

[barrare la casella che interessa e descrivere in calce il tipo di decisione o attività per le quali si prospetta la necessità di astensione e le circostanze che motivano detta necessità]interessi propri del dichiarante;

- **interessi di parenti entro il secondo grado o conviventi del dichiarante;**
- **interessi di frequentatori abituali del dichiarante;**
- **interessi di individui od organizzazioni con le quali il dichiarante o il coniuge dello stesso ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;**
- **interessi di individui od organizzazioni delle quali il dichiarante sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui lo stesso dichiarante sia amministratore o gerente o dirigente**

Descrizione:

Il sottoscritto si impegna a comunicare eventuali sopravvenute variazioni della dichiarazione resa, entro 5 giorni dal verificarsi delle stesse.

Data _____ Firma _____

**Allegato n. 4-bis al Codice di Comportamento di Ente
(art. 7 – Dichiarazione relativa all’obbligo di astensione)**

DETERMINAZIONE RELATIVA ALLA DICHIARAZIONE DI ASTENSIONE

Il Direttore dell’Automobile Club Verona _____,

VISTO l’art. 7 del Codice di Ente adottato dal Consiglio Direttivo dell’Automobile Club Verona in data _____;

PRESO ATTO della dichiarazione resa in data _____ dal Dipendente _____;

RITENUTE rilevanti/non rilevanti [indicare il caso che ricorre] le circostanze indicate dal Dipendente quali motivazioni a sostegno della prospettata necessità di astenersi

DETERMINA

[indicare il caso che ricorre]

- sussiste la necessità di astenersi dal partecipare alle decisioni o attività indicate dal Dipendente interessato nella dichiarazione richiamata nelle premesse
- sussiste la necessità di astenersi dal partecipare alle decisioni o attività indicate dal Dipendente interessato nella dichiarazione richiamata nelle premesse e la stessa decisione o attività sarà adottata dal sottoscritto Direttore/Responsabile di unità territoriale
- non sussiste la necessità di astenersi dal partecipare alle decisioni o attività indicate dal Dipendente interessato nella dichiarazione richiamata nelle premesse; pertanto il Dipendente è tenuto a partecipare alle stesse decisioni o attività
- altro:

Data _____ Firma _____

Allegato n. 5 al Codice di Comportamento di Ente
(art. 8, comma 2 – Dichiarazione relativa alla segnalazione di illeciti)

Al Direttore / Al responsabile dell'UPD / RPCT

DICHIARAZIONE

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto _____ matricola _____, in servizio presso l'Automobile Club Verona,

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (art. 76 d.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità

visto il Codice di Comportamento dell'Automobile Club Verona,

DICHIARA

di essere venuto a conoscenza delle circostanze sotto indicate, che possono costituire illecito giuridicamente rilevante ascrivibile al Dipendente interessato

[indicare il Dipendente al quale è ascrivibile l'illecito e descrivere in modo completo e circostanziato l'illecito prospettato; in base all'art. 8, c. 4, del Codice di Ente non potranno comunque essere prese in considerazione generiche lamentele di carattere personale]

Data _____ **Firma** _____

Allegato n. 6 al Codice di Comportamento di Ente
(art. 16, comma 6 – Dichiarazione relativa inconferibilità e incompatibilità) (1)

DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____matricola _____

nato a _____ il _____

nel rispetto dell'obbligo di dichiarazione annuale ai sensi dell'art. 20, c. 2, del D.Lgs. 39/2013 con riferimento all'incarico di:

- Direttore di Automobile Club _____
- Dirigente _____
- Titolare di posizione organizzativa _____

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, e **consapevole delle responsabilità penali in dichiarazioni mendaci**, giusta quanto previsto dell'art. 76 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39;

Allega:

1. curriculum vitae aggiornato, nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione del soggetto conferente nonché della tipologia, data di inizio e di fine carica e incarico;

2. ove sussistente, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle **condanne per reati commessi contro la Pubblica Amministrazione**.

Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e, in ogni caso, a rendere analoga dichiarazione sull'insussistenza delle cause di incompatibilità con cadenza annuale.

Data _____ **Firma** _____

(1) Questo format deve essere usato per incarichi a Dirigenti di 1[^] Fascia

**Allegato n. 6-bis al Codice di Comportamento di Ente
(art. 16, comma 6 – Dichiarazione relativa incompatibilità) (1)**

DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ matricola _____
nato a _____ il _____
nel rispetto dell'obbligo di dichiarazione annuale ai sensi dell'art. 20, c. 2, del d.lgs. 39/2013 con riferimento all'incarico di:

- Direttore di Automobile Club _____
- Dirigente _____
- Titolare di posizione organizzativa _____

DICHARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, e **consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci**, giusta quanto previsto dell'art. 76 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:
- che non sussistono cause di inconfiribilità ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39;
- che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39;

Allega:

- 1. curriculum vitae**, nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione del soggetto conferente nonché della tipologia, data di inizio e di fine carica e incarico;
- 2. ove sussistente, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la Pubblica Amministrazione.**

Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Data _____ **Firma** _____

(1) questo format deve essere usato per incarichi a Dirigenti di 2^a Fascia

Allegato n. 7 al Codice di Comportamento di Ente
(art. 16, comma 6 – Dichiarazione annuale assenza cause di incompatibilità
D. Lgs. n. 39/2013)

DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ matricola _____
nato a _____ il _____
nel rispetto dell'obbligo di dichiarazione annuale ai sensi dell'art. 20, c. 2, del D. Lgs. 39/2013 con
riferimento all'incarico di:

- Direttore di Automobile Club _____
- Dirigente _____
- Titolare di posizione organizzativa _____

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, e **consapevole delle responsabilità penali in dichiarazioni mendaci**, giusta quanto previsto dell'art. 76 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:
- che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;

Allega:

- 1. curriculum vitae aggiornato**, nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione del soggetto conferente nonché della tipologia, data di inizio e di fine carica e incarico;
- 2. ove sussistente, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione.**

Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e, in ogni caso, a rendere analoga dichiarazione sull'insussistenza delle cause di incompatibilità con cadenza annuale.

Data _____ **Firma** _____

(1) Questo format deve essere usato per incarichi a Dirigenti di 1[^] Fascia

Allegato n. 7-bis al Codice di Comportamento di Ente
(art. 16, comma 6 – Dichiarazione annuale assenza cause di incompatibilità
D. Lgs. n. 39/2013)

DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ matricola _____

nato a _____ il _____

nel rispetto dell'obbligo di dichiarazione annuale ai sensi dell'art. 20, c. 2, del d.lgs. 39/2013 con riferimento all'incarico di:

- Direttore di Automobile Club _____
- Dirigente _____
- Titolare di posizione organizzativa _____

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, e **consapevole delle responsabilità penali in dichiarazioni mendaci**, giusta quanto previsto dell'art. 76 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:
- che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;

Allega:

- 1. curriculum vitae aggiornato**, nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione del soggetto conferente nonché della tipologia, data di inizio e di fine carica e incarico;
- 2. ove sussistente, dichiarazione** sottoscritta con indicazione delle **condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione.**

Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e, in ogni caso, a rendere analoga dichiarazione sull'insussistenza delle cause di incompatibilità con cadenza annuale.

Data _____ **Firma** _____

Allegato n. 8 al Codice di Comportamento di Ente (art. 16, comma 6 – CV in formato europeo)

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [**COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi**]
Indirizzo ufficio [**Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese**]
Telefono ufficio
Fax ufficio
E-mail ufficio

Nazionalità
Data di nascita [**solo anno**]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [**Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [**Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.**]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

- Date (da – a)
- Nome del soggetto conferente
 - Tipologia incarico/consulenza/carica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

ALTRE LINGUA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio: persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]