AUTOMOBILE CLUB VERONA

REGOLAMENTO CASSIERE ECONOMO

Delibera Consiglio Direttivo
del 24 settembre 2024

1. Oggetto

Il servizio di Cassa economale, tramite il Cassiere economo, provvede al pagamento delle spese indicate nel presente Regolamento.
Il Cassiere economo è responsabile della cassa economale e svolge le funzioni di Cassiere.

2. Spese economali

Le spese di natura economale che possono essere assunte a carico del Bilancio dell'Ente sono le seguenti:

- spese postali e per l'acquisito di valori bollati;
- spese di corriere, facchinaggio e trasporto di materiale;
- spese contrattuali e di registrazione;
- spese per l'acquisito della cancelleria;
- spese per l'acquisto di libri, giornali e pubblicazioni;
- spese di rappresentanza e materiale pubblicitario;
- spese per missioni, trasferte e formazione;
- spese per piccole riparazioni di beni mobili, macchinari, attrezzature;
- spese per piccole manutenzioni di locali, parcheggi ed impianti;
- spese per servizi di ospitalità, rimborsi forfettari e non a volontari sportivi, acquisto di beni e materiali finalizzati all'organizzazione di eventi, purché non si tratti di spese effettuate a fronte di contratti di appalto;
- spese per l'acquisto di beni e servizi di non rilevante entità (spese minute) necessari per sopperire ad esigenze impreviste, purché non si tratti di spese effettuate a fronte di contratti di appalto.

3. Nomina e funzioni dell'Economo

L'incarico di cassiere economo è conferito dal Direttore *(oppure al Direttore per tutta la durata del relativo incarico di Direttore)*. L'Economo svolge unicamente la gestione della Cassa economale.

4. Individuazione del limite economico massimo della singola spesa

Il limite massimo di ciascuna spesa è fissato in € 1.500,00. Non è consentito superare tale limite frazionando i pagamenti.
I pagamenti devono essere disposti secondo le seguenti modalità:

- carta di debito;
- carta di credito;
- carta prepagata;
- bonifico bancario;
- contanti

5. Fondo annuale di dotazione

Il Fondo annuale di dotazione è **pari ad € 20.000,00** con esso il Cassiere provvede ai pagamenti delle spese sopra elencate, nei limiti del presente Regolamento.

6. Tracciabilità e digitalizzazione

Le spese effettuate con il fondo economale non sono sottoposte alla disciplina sulla tracciabilità, di conseguenza per esse non vi è l'obbligo di richiedere il CIG, né ricorrere alle piattaforme di approvvigionamento digitale ovvero all'interfaccia web.

7. Disposizioni finali ed entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione da parte del Consiglio Direttivo.