

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BUDGET ANNUALE 2026

In data 14 ottobre 2025 il Collegio ha esaminato, nel corso di apposite verifiche, il Budget annuale 2026 predisposto in termini economici di competenza, in conformità del regolamento di amministrazione dell'Ente ed ha preso nota della Relazione del Presidente.

Il Collegio ha constatato che, come illustrato dal Presidente dell'Ente nella relazione all'uopo redatta, le previsioni in oggetto sono state formulate sulla base delle attività che si prevede verranno svolte nel corso del 2026, tenendo in debita considerazione anche il reale andamento economico dell'esercizio incorso con le opportune proiezioni per l'intero esercizio 2026.

Il Budget Annuale 2026, composto dal Budget Economico, dal Budget degli investimenti/dismissioni, Budget di Tesoreria, Relazione del Presidente e dalle relative riclassificazioni è stato formulato conformemente all'art. 3 e ss del Regolamento di Amministrazione e Contabilità in termini economici di competenza dove l'unità elementare è il conto e raffigura in cifre il piano generale delle attività che l'Ente intende svolgere nel corso dell'esercizio in esame.

I documenti presentati dall'Ente così come per gli ultimi anni, identificano gli obiettivi per la razionalizzazione dei costi e lo sviluppo delle attività produttive. Continua l'attività della rete vendite anche per il futuro, in sinergia con la rete di Sara Assicurazioni sul territorio.

Per quanto concerne le quote sociali acquisite sia presso la Sede sia presso le delegazioni, l'impegno per l'attenzione alla base associativa e alla sua fidelizzazione è costante anche nello sforzo di rafforzare sempre più gli strumenti e le tecniche di marketing, tenuto conto dell'esistenza di agguerriti competitor.

In relazione alla gestione dell'immobile di proprietà, con la messa a reddito di alcuni uffici, si prevede un aumento dei canoni locativi.

Particolare attenzione è stata posta sulla gestione della società controllata dall'Ente per osservarne l'andamento economico. Già da lungo tempo l'Ente, in adempimento agli inderogabili indici economici patrimoniali e finanziari, ha provveduto a razionalizzare la gestione sia propria che della società in house e durante l'esercizio le situazioni economiche periodiche, discusse nei C.D. dell'Ente, hanno confermato questa impostazione. In relazione ai rapporti con tale società, il Budget 2026 vede un ulteriore incremento dei servizi dovuti essenzialmente all'aumento del numero di eventi.

Nel complesso l'attività dell'Ente sarà finalizzata al raggiungimento degli obiettivi istituzionali propri quali il rafforzamento della sua attività istituzionale, la gestione diretta delle delegazioni, del sempre concreto sviluppo dei servizi associativi di consulenza automobilistica ed infine ad ottimizzare l'organizzazione, già affidabile, di manifestazioni ed eventi sportivi.

Le voci di ricavo sono state previste con attendibilità e le voci di costo, oculatamente stanziati, appaiono congrue, conformemente a quanto prevede il Regolamento di amministrazione e di contabilità adottato dall'Ente.

Il Budget analizzato presenta le seguenti risultanze riassuntive:

QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO				
	Consuntivo esercizio 2024	Budget esercizio 2025	Budget esercizio 2026	Differenza
	(A)	(B)	(C)	(D)= (C)-(B)
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	3.036.183,00	2.037.327,00	2.269.115,00	231.788,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	2.656.403,00	1.971.937,00	2.155.618,00	183.681,00
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	379.780,00	65.390,00	113.497,00	€ 48.107,00
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI © (15+16-17+/-17-bis)	-53.993,00	-35.000,00	-88.911,00	-53.911,00
TOTALE RETTIFICHE VAL. ATTIVITA' FINANZIARIE (D) (18-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D)	325.787,00	30.390,00	24.586,00	-5.804,00
Imposte sul reddito dell'esercizio	19.360,00	24.000,00	19.194,00	-4.806,00
UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO	306.427,00	6.390,00	5.392,00	-998,00

Tab.1

Il Budget economico complessivo per l'anno 2026 evidenzia un risultato positivo stimato di € 5.392 al netto degli ammortamenti per complessivi € 80.320 e accantonamenti per imposte di competenza per € 19.194.

Va rilevato che il risultato operativo della gestione caratteristica (differenza tra valori e costi della produzione) risulta positivo con un valore di € 113.497.

Passiamo adesso all'analisi dettagliata delle risultanze della Tab. 1.

A - VALORE DELLA PRODUZIONE

Il Valore totale della produzione, così come si rileva dal prospetto, è stato stimato in relazione all'andamento effettivo dell'esercizio 2025; il valore espresso è decisamente superiore a quello indicato nel budget 2025.

B - COSTI DELLA PRODUZIONE

Come per il valore della produzione, anche i costi della produzione registrano un incremento (meno marcato di quello dei ricavi) rispetto all'esercizio precedente, dovuto in questo caso alle maggiori spese in parte per l'organizzazione di gare sportive e in parte all'aumento delle aliquote. Con riferimento ai costi della produzione si è provveduto alla stima degli stessi tenendo in debita considerazione l'andamento del 2025 e i riflessi che tale andamento potrà avere

nell'anno 2026. Le maggiori componenti di costo sono state illustrate in modo analitico nella relazione del Presidente.

C - TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI

Nelle previsioni 2026 gli oneri finanziari si prevedono in deciso aumento rispetto a quanto emerge dal budget assestato 2025.

Il Budget degli investimenti e delle dismissioni, riguardante le immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie, espone in termini numerici un incremento degli investimenti previsti per l'esercizio 2026 come individuati nella relazione del Presidente. I maggiori investimenti sono ipotizzati soprattutto per la ristrutturazione di una frazione dell'immobile di proprietà dell'Ente.

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI / DISMISSIONI	
Totale Immobilizzazioni Immateriali	
Totale Immobilizzazioni Materiali	180.000,00
Totale Immobilizzazioni Finanziarie	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	180.000,00

Il budget di tesoreria, sintetizzato nel prospetto sottostante, dà conto dei flussi finanziari previsti a fronte della gestione economica, di quella relativa agli investimenti e della gestione finanziaria.

BUDGET DI TESORERIA	
SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2025 (A)	50.000,00
Entrate da Gestione Economica	2.040.000,00
Entrate da Gestione Finanziaria	6.500.000,00
TOTALE FLUSSI IN ENTRATA ESERCIZIO 2026 (B)	8.540.000,00
Uscite da Gestione Economica	1.960.000,00
Uscite da Investimenti	180.000,00
Uscite da Gestione Finanziaria	6.380.000,00
TOTALE FLUSSI IN USCITA ESERCIZIO 2026 (C)	8.520.000,00
SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2026 (D = A + B - C)	70.000,00

Il Collegio, attesta che il prospetto è conforme allo schema allegato al Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ente ed evidenzia che in esso sono espresse le dinamiche dei flussi di cassa e delle disponibilità liquide previste per l'esercizio 2026.

Il saldo finanziario della gestione è previsto positivo per € 70.000,00.

Si fa presente che l'Ente ha provveduto ad adottare il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa per gli anni 2026-2028" di cui all'art. 2 comma 2 bis DL 101/2013 nella seduta del Consiglio Direttivo di approvazione del budget 2026.

Le previsioni economiche per l'esercizio 2026 sono state formulate nel rispetto degli obiettivi complessivi fissati dal succitato Regolamento.

Tutto ciò premesso, il Collegio vista la documentazione esaminata, acquisite le opportune informazioni presso gli uffici e i responsabili dell'Ente, ritenendo che il BDG, così come formulato, rispetti i criteri posti dal Regolamento per la sua predisposizione, secondo ordinate regole contabili e con l'adozione di stime prudenziali ed effettuate con modalità tali da soddisfare l'attendibilità dei ricavi e proventi e la congruità dei costi e oneri preventivati, esprime parere favorevole

all'approvazione del Budget Annuale 2026.

Verona, 14 ottobre 2025

Il Collegio dei Revisori

F.TO Dott. Paolo Domenico Chignola

F.TO Dott. Michele Cappai

F.TO Dott.ssa Sabrina Corona