

# **CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER IL RECLUTAMENTO DI DUE UNITÀ DI PERSONALE AREA ASSISTENTI**

## **VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE N. 1**

VISTA la delibera del Consiglio direttivo dell'AC Vercelli n. 16 del 27/10/2025;  
VISTA la determina del Direttore dell'AC Vercelli n. 115 del 24/11/2025;  
VISTO il bando allegato alla determina del Direttore dell'AC Vercelli n. 115 del 24/11/2025;  
VISTA la delibera del Presidente dell'AC Vercelli di nomina della Commissione esaminatrice n. 5 del 11/12/2025 ratificata dal Consiglio direttivo con delibera n. 20 del 15/12/2025;

l'anno duemilaventisei, il giorno 17 del mese di marzo, alle ore 15:00, in modalità telematica e previo convocazione, si sono riuniti i componenti della Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di due unità di personale, area assistenti.

Risultano presenti:

- Presidente: dott.ssa Barbara Aguzzi, Direttore Automobile Club Torino
- Componente: dott. Umberto Rossi, Direttore Automobile Club Alessandria
- Componente/Segretario verbalizzante: dott. Marcello Pamparana  
Direttore Automobile Club Vercelli

La Commissione si insedia e dichiara aperta la seduta alle ore 15:00.

Il Presidente dà lettura dell'ordine del giorno, come segue:

1. Presa visione elenco candidati
2. Sottoscrizione dichiarazione di assenza di incompatibilità e conflitto di interessi
3. Determinazione calendario delle prove
4. Definizione tipologia della prova scritta

La Commissione concorda all'unanimità la trattazione dei punti.

**Il Presidente** pone in trattazione il punto **1. Presa visione elenco candidati** e invita i componenti a prendere visione dell'elenco dei candidati ammessi trasmesso dall'Ufficio competente.

**Il Presidente** pone quindi in trattazione il punto **2. Sottoscrizione dichiarazione di assenza di incompatibilità e conflitto di interessi**, richiamando la normativa e invitando i componenti a sottoscrivere apposita dichiarazione di assenza di situazioni incompatibilità tra essi e i candidati.

Ciascun componente, incluso il Segretario verbalizzante, dichiara:

- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi rispetto alla procedura concorsuale e ai candidati;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente l'eventuale insorgenza di cause ostative nel corso dei lavori.

Le dichiarazioni vengono inviate ai componenti al fine della formale sottoscrizione e successiva allegazione al presente verbale quali Allegato A.

**Il Presidente** pone quindi in trattazione il punto **3. Determinazione calendario delle prove** e, valutate le esigenze organizzative, la disponibilità delle sedi e i tempi di pubblicazione, delibera il seguente calendario:

- Prova scritta: giorno 1 aprile, ore 10:30, presso sede dell'Automobile Club Vercelli, c.so Fiume 73, Vercelli
  - convocazione candidati ore 10:15 per identificazione
- Prova orale: giorno 1 aprile, ore 12:15, presso sede dell'Automobile Club Vercelli, c.so Fiume 73, Vercelli

La Commissione stabilisce che eventuali variazioni motivate del calendario saranno comunicate con le modalità previste dal bando/avviso, tramite sito istituzionale e portale InPa, con congruo preavviso.

**Il Presidente** pone quindi in trattazione il punto **4. Definizione tipologia della prova scritta** e, richiamando i contenuti del bando, ricorda che la prova può consistere in un elaborato, in domande a risposta aperta o in quiz a risposta multipla.

In considerazione del numero di candidati e dell'area professionale di inquadramento degli eventuali vincitori, la Commissione ritiene più appropriata la tipologia del test con quiz a risposta multipla. Stabilisce inoltre di predisporre le domande ponendo un'attenzione particolare alla verifica delle competenze in ambito di attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto di cui alla legge 8 agosto 1991, n. 264 di normativa in tema di tasse automobilistiche e di conoscenza del mondo ACI.

La Commissione stabilisce inoltre che la predisposizione delle tre tracce dei test avverrà in seduta riservata e modalità telematica in data 23/03/2026.

Null'altro essendovi da discutere, la seduta è tolta alle ore 15:20.

Il presente verbale, letto e approvato seduta stante, viene inviato ai componenti per la sottoscrizione.

**Il Presidente**

dott.ssa Barbara AGUZZI (*f.to in originale*)

**Il Componente**

dott. Umberto ROSSI (*f.to in originale*)

**Il Componente / Segretario verbalizzante**

dott. Marcello PAMPARANA (*f.to in originale*)

---

**Allegati**

- **Allegato A:** Dichiarazioni di assenza incompatibilità / conflitto di interessi