



## **Determinazione del Direttore n. 10/2026**

**del 04.02.2026**

### **Il Direttore dell'Automobile Club Verbano Cusio Ossola**

Visto il Decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'A.C. V.C.O., deliberato dal Consiglio Direttivo in data 21.02.2002, ai sensi dell'art. 27bis del citato d.lgs 29/93, che all'art. 4 attribuisce al Direttore il potere di adottare ogni atto relativo alla gestione delle risorse economico-finanziarie e di esercitare i relativi poteri di spesa, sottoscrivendone gli atti di liquidazione;

Visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 24.09.2009;

Visto il D.Lgs 36/2023, ed in particolare l'art. 50 per quanto concerne gli affidamenti diretti e gli affidamenti cd. sottosoglia;

Visto altresì l'art. 17, commi 1 e 2, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Considerato il sistema di fatturazione elettronica e le modalità di richiesta del cig e la rendicontazione delle liquidazioni a fronte del rilascio del suddetto codice identificativo di gara;

Considerata la necessità di mantenere in uso il fotocopiatore a colori;

Considerata la necessità di sostituire n. 2 stampanti di sportello con n. 2 multifunzione;

Considerata l'offerta della ditta Tecnoservice di Pe Franco di Villadossola – P.iva 02097170035 e codice fiscale PEXFNC63E27D332T – per il noleggio di n. 2 stampanti multifunzione di sportello per l'importo mensile di € 35,00 + iva tutto compreso incluse n. 1500 copie e per le eccedenti € 0,009 + iva e n. 1 fotocopiatore a colori al costo di € 45,00 + iva mensile e € 0,009 per singola copia in b/n e € 0,07 per copia a colori;

Visto il budget annuale per il 2026 approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 23.10.2025 con delibera n. 38/2025;

Visto il budget di gestione 2026 adottato con determina del Direttore n. 70 del 28.10.2025;

Verificata la regolarità contabile e contributiva del fornitore attraverso la procedura di consultazione del DURC on line;



Richiesta la dichiarazione di tracciabilità in ottemperanza a quanto disposto dalla legge 136/2010;

### **DETERMINA**

di autorizzare il noleggio di n. 2 stampanti multifunzione di sportello per l'importo mensile di € 35,00 + iva tutto compreso incluse n. 1500 copie e per le eccedenti € 0,009 + iva e n. 1 fotocopiatore a colori al costo di € 45,00 + iva mensile e € 0,009 per singola copia in b/n e € 0,07 per copia a colori con la ditta Tecnoservice Tecnoservice di Pe Franco di Villadossola – P.iva 02097170035 e codice fiscale PEXFNC63E27D332T - per l'anno 2026.

La suddetta spesa trova copertura nel Budget Economico di Gestione 2026 - CP.01.03.0002 "Noleggi".

IL DIRETTORE  
Francesco Munno

**CIG: BA42F44DD6**