

DETERMINAZIONE N. 42 del 20 luglio 2021

Il Direttore dell'Automobile Club Trieste

Visto il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'A.C. Trieste, deliberato dal Consiglio Direttivo in data 26/03/2002, ai sensi dell'art. 27 bis del citato d.lgs 29/93, che all'art. 4 attribuisce al Direttore il potere di adottare ogni atto relativo alla gestione delle risorse economico-finanziarie e di esercitare i relativi poteri di spesa, sottoscrivendone gli atti di liquidazione;

Visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente approvato dal Consiglio Direttivo in data 30/07/2009 con delibera 2009/CD/19 ed approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 05/07/2010, DSCT 0009837 P-2.70.4.7;

Visto l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art. 4 del citato Regolamento di Organizzazione;

Verificate, ai sensi dell'art. 1, comma 1 e 3, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, le offerte in convenzione CONSIP;

Quantificato il fabbisogno di materiale;

Verificata l'impossibilità per l'Ente, in considerazione del fabbisogno succitato, di accedere alla migliore offerta CONSIP per l'importo esiguo della fornitura;

Considerato che l'Automobile Club Italia, Ente federante, ha stipulato con Errebian S.p.A. apposito contratto di e-procurement tramite la piattaforma Coral e ha dato facoltà agli Enti federati di aderire richiedendo le credenziali d'accesso;

Quantificato il fabbisogno dell'Ufficio Soci e verificata l'effettiva convenienza dell'offerta anche con indagini di mercato online;

Visti l'art. 4 del Regolamento di organizzazione dell'Ente, l'art. 2 del Regolamento di Contabilità e Amministrazione dell'Ente; l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, nonché di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Considerato l'importo di spesa previsto e richiesto conseguentemente lo smart CIG Z72328709E;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Si autorizza la spesa di € 50,29 (cinquanta/29) Iva esclusa per la fornitura di materiale di protezione e cancelleria così determinato:

PL6548	Rotolo carta termica per pos 2 consecutivi 57x15 (Confezione 10 PZ)	€ 3,10	1	€ 3,10
8448	Busta for.univ. ELICA EFFE 9 antiriflesso 22x30 (Confezione 50 PZ)	€ 1,60	3	€ 4,80
FL212873	Kit 150 Mascherine chirurgiche + 3 gel disinfettanti ELICA DISINFECT PURAVIR alcool 80% (Pezzo singolo)	€ 23,09	1	€ 23,09
2146	Cartella in manilla 3 lembi cm 25x33 blu g 180 (Confezione 50 PZ)	€ 4,86	1	€ 4,86
IC00257	Sapone mani igienizzante PROFUMELLO con erogatore 1 litro	€ 1,44	1	€ 1,44
7722	Carta bianca per fotocopie BURGO REPRO 80N impacco rosso A4 g80 ff 500 (Confezione 5 PZ)	€ 13,00	1	€ 13,00

presso la piattaforma di e-procurement CORAL2 - fornitore Errebian S.p.A. , via Informatica 8, 00040 Pomezia (RM).

La suddetta spesa trova copertura nella voce del budget per l'anno 2021 del Centro di Responsabilità – Ufficio Ragioneria AC Trieste – di cui al Sottoconto **CP.**_____.

IL DIRETTORE

Visto di regolarità contabile

Il Responsabile Ragioneria e Servizi Finanziari