

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

### ALESSANDRO TRIFIRÒ

Italiana

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 03/04/1986 ad ora

Automobile Club Italia Via Marsala 8, 00144 Roma incardinato presso Direzione Centrale Sistemi Informativi ed Innovazione, Area Sistemi sul Territorio, con sede operativa presso l'Ufficio Provinciale ACI di Trieste via Valdirivo 35

Ente pubblico Comparto Parastato – Enti Pubblici Non Economici

Referente Informatico ACI sul territorio con competenza sulle province di Venezia, Verona, Treviso, Belluno, Vicenza, Pordenone, Gorizia, Trieste, Udine.

Dal 2003 il sottoscritto fa parte della Direzione Sistemi Informativi dell'Automobile Club d'Italia, nello specifico nell'Area Sistemi sul territorio che ha come principale compito la distribuzione, la formazione, il supporto tecnico/organizzativo di tutti i progetti che coinvolgono le strutture periferiche di ACI, enti locali, pubbliche amministrazioni o imprese private. Nel territorio assegnato, è mia responsabilità garantire le seguenti attività:

- Analisi e supporto tecnico/organizzativo dei processi lavorativi degli Uffici Provinciali ACI (Pubblico Registro Automobilistico, Tasse auto, URP, ecc)
- Interfaccia qualificata tra la società ACI Informatica (società "in house" fornitrice di tutti i programmi applicativi/gestionali) e la Direzione/Ufficio committente sull'analisi, collaudo e distribuzione di nuove applicazioni o realizzazioni di progetti.
- Formazione/addestramento del personale coinvolto nei vari progetti (ad esempio personale ACI, dipendenti delle Province, delle Prefetture, titolari di agenzie pratiche auto, personale adibito alla manutenzione dei siti web, ecc)
- Referente tecnico/organizzativo per tutti gli Uffici Provinciali ACI, Automobile Club Provinciali, delegazioni, pubbliche amministrazioni, punti di servizio Sportello Telematico dell'automobilistico, softwarehouse e società private per qualsiasi problematica tecnico/organizzativa che riguardi il Sistema Informativo ACI.

Partecipazione a progetti centrali del Sistema Informativo ACI.

In particolare faccio parte della "Funzione accessibilità", gruppo di lavoro specializzato sulla normativa e le attività che disciplinano l'accessibilità dei siti web della Pubblica Amministrazione e che ha il compito, riguardo i siti web della Federazione ACI (ad esempio [www.aci.it](http://www.aci.it), [www.up.aci.it](http://www.up.aci.it), [www.viaggiaresicuri.it](http://www.viaggiaresicuri.it)), di verificarne la conformità ai requisiti richiesti dalla "Legge Stanca" e richiedere a CNIPA (ora AGID) la relativa certificazione. Inoltre tramite formazione dei centri di redazione garantire la conformità

durante l'aggiornamento e lo sviluppo dei siti.

Dal 2019 faccio parte del CTE (Comitato Tecnico di Ente) sottogruppo di lavoro del CTO (Comitato Tecnico Operativo) istituito dal DL98 tra ACI e Ministero dei Trasporti per la gestione organizzativa ed operativa per l'avvio del Documento Unico e la formazione dei soggetti interessati (Uffici ACI del PRA, Sportelli telematici dell'automobilista sul territorio, Uffici provinciali del MIT-Dipartimento Trasporti Terrestri).

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

#### *• Qualifica conseguita*

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**1983 Diploma di Perito Industriale spec. Elettrotecnica**

**Diploma rilasciato dall'I.T.I.S. "L. Da Vinci" di Portogruaro (ve)**

**Programmatore elettronico linguaggio COBOL**

#### **C5 Specializzazione Informatica – Comparto Parastato**

Tramite progetti mirati di formazione del personale dell'A.C.I, ho frequentato numerosi corsi tenuti da formatori interni/società esterne di aggiornamento e formazione sui seguenti argomenti:

- comunicazione
- qualità
- organizzazione per processi
- leadership
- empowerment

**ECDL: ho conseguito il “patentino europeo” per l’uso del computer nel 2007**

**Analisi tecnica accessibilità siti web: presso la sede del CNIPA (Roma) ho partecipato al corso per “Redattori di siti web accessibili” e presso la sede IWA (Milano) al corso per “Sviluppatori esperti accessibilità del web”, oltre che a vari convegni sull’argomento.**

**EUCIP: certificazione “amministratore di rete” moduli da M1 a M5 conseguiti negli anni 2010-2014**

#### **PRIMA LINGUA**

**italiano**

#### **ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione

**inglese**

**Scolastico**  
**Scolastico**  
**Scolastico**