

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

LIBANORE MARIA GIOVANNA

XXXXXX

XXXXXX

mariagiovanna.libanore@mef.gov.it

Nazionalità
Data di nascita

ITALIANA

XX/XX/XXXX

ESPERIENZA LAVORATIVA

Vincitrice di concorso "operatore" presso Poste Italiane nel 1984.
Dal 1985, vincitrice di concorso, in servizio presso il Ministero Economia e Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato e fino al 1996 ho lavorato nella sede di Venezia.
A seguito trasferimento, presto servizio presso l'attuale sede di Treviso – Riviera Santa Margherita,60 in qualità di Funzionario Amministrativo Contabile.
Nel corso degli anni ho acquisito conoscenze specifiche nella contabilità pubblica con particolare riferimento prima, alla rendicontazione dei Funzionari Delegati, successivamente nel settore delle entrate, patrimonio, monitoraggio e vigilanza enti, nel quale continuo a lavorare come Responsabile del procedimento.
Dal 2001 sono stata nominata dal Ministero Economia e Finanze: Revisore dei conti specificatamente nelle Istituzioni Scolastiche dove risuldo attualmente in carica negli Ambiti Territoriali Scolastici n.10 e 11 della prov. di Treviso.
Nel 2010 sono stata nominata Componente Supplente dei Revisori dei conti dell'ACI di Pordenone, nel cui Collegio, con nomina del Presidente del A.C., dal 19.07. 2013 al 31.01.2015, ho lavorato come componente effettivo.
Con decreto del 02.06.2006 sono stata decorata Cavaliere al Merito della Repubblica Italiana.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma Maturità Classica Liceo Celio - Rovigo 1975 –
Iscrizione corso laurea Lingue Straniere – Università Ca' Foscari - Venezia

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE**

L'ESPERIENZA LAVORATIVA MI HA PERMESSO DI SVILUPPARE COMPETENZE SPENDIBILI NEI RAPPORTI INTERPERSONALI E RELAZIONALI CON FLESSIBILITÀ E SPIRITO DI ADATTAMENTO ORIENTATE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI E ALLE ESIGENZE DELLA STRUTTURA CUI APPARTENGO E AGLI INCARICHI CHE MI SONO STATI AFFIDATI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

CONOSCENZA DELL'USO DEL PC - CORSO ECDL/ICDL LIVELLO BASE.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida "B".

ULTERIORI INFORMAZIONI

Data, 29 settembre 2021

F.to Maria Giovanna Libanore