



**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO,  
IN REGIME DI DIRITTO PRIVATO, DELL’EFFETTUAZIONE DI VISITE MEDICHE  
PER L’ACCERTAMENTO DEI REQUISITI FISICI E PSICHICI NECESSARI AL RILASCIO  
O AL RINNOVO DI TITOLI AUTORIZZATIVI ALLA GUIDA E/O AL PORTO DI ARMI**

**Termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse:  
ore 12:00 del 9 settembre 2022**

1. Questo Automobile Club – in esecuzione della delibera del Consiglio direttivo n. 204/02 dd. 27.06.2022 – intende verificare la disponibilità di medici idonei ed intenzionati a svolgere, in regime di diritto privato e sotto la propria personale responsabilità, le visite mediche di accertamento dei requisiti psicofisici di cui agli articoli:

- a) 119, c. 2, del d.lgs. 30 aprile 1992, n. 285 – Codice della strada (per l’ottenimento o il rinnovo della patente di guida o dell’autorizzazione all’esercizio alla guida, compreso il test dei tempi di reazione);
- b) 36, c. 3, del d.m. 29 luglio 2008, n. 146 – Regolamento attuazione del Codice della nautica da diporto (per il rilascio o la convalida della patente nautica);
- c) 38, c. 4, del r.d. 8 giugno 1931, n. 773 – Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza (per il rilascio o il rinnovo dell’autorizzazione al porto di fucile per uso sportivo/di caccia e al porto d’armi per uso difesa personale).

2. Gli accertamenti medici di cui al precedente paragrafo sono svolti, in orario antimeridiano e/o pomeridiano, a seconda delle disponibilità dell’Ente e dei sanitari coinvolti, all’interno degli ambulatori dell’Automobile Club Trento situati presso le seguenti sedi:

- a) sede Automobile Club di Trento – via Brennero n. 98;
- b) sede Delegazione diretta di Pergine Valsugana (TN) – viale Dante n. 81/G;
- c) sede Delegazione diretta di Rovereto (TN) – via Parteli n. 19/C.

3. L’Automobile Club Trento mette a disposizione dei sanitari incaricati:

- a) gabinetto medico a norma di legge;
- b) apparecchiatura informatica (pc e stampante) e collegamento alla rete internet;
- c) attrezzatura sanitaria per gli esami oggetto di accertamento, fatta eccezione quella per l’effettuazione del test di reazione;
- d) materiale di cancelleria nella misura necessaria all’attività da svolgere;
- e) pulizia e sanificazione dell’ambulatorio;
- f) servizio di accettazione dei pazienti e di gestione amministrativa delle visite;
- g) a richiesta, servizio di conservazione a norma della documentazione sanitaria.

4. Ai medici, in occasione di ciascuna visita, è richiesto di svolgere l’attività:

- a) con professionalità e perizia, nel pieno rispetto delle norme e delle procedure di legge e della deontologia medica in materia di accertamenti sanitari;
- b) con correttezza istituzionale ed imparzialità professionale;
- c) con educazione e garbo, in linea con le aspettative dei Soci e degli utenti dell’Automobile Club e del medesimo Ente, quali derivanti dalla propria storia, dal proprio Statuto, dalla Carta dei servizi e dalla certificazione di qualità al medesimo associata;

d) rilasciando al termine dell'accertamento, qualora sia soggetto al pagamento di onorari o diritti, la prescritta documentazione fiscale, accettando senza riserve il pagamento a mezzo carta di credito o bancomat, come peraltro obbligatoriamente previsto dalla legge.

5. A fronte di ogni visita effettuata, con conseguente pagamento della stessa da parte del paziente visitato alle tariffe in vigore presso l'Azienda provinciale per i servizi sanitari, il sanitario riconosce all'Automobile Club Trento un importo variabile, stabilito con provvedimento del Direttore approvato dal Consiglio direttivo in relazione alla tipologia di visita medica, quale compartecipazione alle spese di cui al precedente paragrafo 3, lettere a), b), c), d), e), f). Il corrispettivo è versato dal sanitario con cadenza mensile. Qualora il sanitario intenda servirsi della facoltà di cui al precedente punto 3, lettera g), è richiesto un ulteriore canone mensile, anch'esso stabilito con provvedimento del Direttore approvato dal Consiglio direttivo.

6. I contratti stipulati con i singoli professionisti avranno durata di cinque anni, con tacito rinnovo per ulteriori quattro. I giorni e gli orari di attività sono stabiliti di comune accordo tra l'Ente e il medico incaricato di mese in mese, così come i periodi di assenza per ferie o altre ragioni. Il contratto può essere risolto dall'Amministrazione, previa contestazione scritta, a seguito di violazione dei principi di cui al precedente paragrafo 4. È facoltà del sanitario recedere dall'accordo, previa comunicazione da indirizzarsi all'Automobile Club Trento, con un preavviso di almeno tre mesi.

7. Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, costituiti da operatori economici singoli o riuniti o consorziati o che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti pubblici. È fatto divieto di presentare istanza di manifestazione di interesse in più di una associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) ed e), del d.lgs. 50/2016, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora l'operatore economico partecipi in associazione o consorzio.

8. Possono partecipare alla presente procedura i soggetti che non incorrano in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e che:

- a) siano iscritti all'Ordine dei medici chirurghi alla data di scadenza del presente avviso;
- b) siano abilitati, per legge, allo svolgimento di una o più delle visite mediche di accertamento di cui al paragrafo 1 del presente avviso.

9. Gli interessati possono presentare la manifestazione di interesse compilando e sottoscrivendo il modello A allegato al presente avviso con firma digitale (ovvero con firma autografa, ma in tal caso il modello dovrà essere accompagnato da una copia di un documento di identità valido del sottoscrittore). Il modello dovrà essere trasmesso esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [automobileclubtrento@pec.aci.it](mailto:automobileclubtrento@pec.aci.it) e ad esso andrà allegato il **curriculum vitae** di tutti i medici interessati, datato e sottoscritto come sopra indicato.

10. Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **9 settembre 2022**. Invii successivi potranno essere presi in considerazione nel caso di mancato raggiungimento del numero minimo di sanitari per un adeguato svolgimento del servizio. Dopo la scadenza di tale termine, il Consiglio direttivo provvederà ad approvare l'elenco dei sanitari cui conferire l'incarico, sulla base dell'esperienza professionale e delle caratteristiche personali dei singoli candidati, come desumibili dai rispettivi *curricula*.

11. Il presente annuncio costituisce esclusivamente un invito a manifestare interesse e non rappresenta un'offerta al pubblico ex art. 1336 c.c., né comporta per la stazione appaltante alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione, ragione, aspettativa, azione a qualsiasi titolo. La stazione appaltante si riserva ogni decisione in merito alla procedura, inclusa quella di modificarne i termini, le modalità ed i contenuti, di sospenderla o interromperla, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano avanzare nei confronti della stessa alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo. Eventuali richieste di chiarimento potranno essere trasmesse, in forma scritta, unicamente alla casella di posta elettronica certificata di cui sopra almeno dieci giorni prima della scadenza del termine per l'invio delle manifestazioni di interesse. Le risposte ai chiarimenti di interesse generale saranno pubblicate nella sezione Amministrazione trasparente del sito [www.trento.aci.it](http://www.trento.aci.it) tempestivamente e comunque almeno tre giorni prima della scadenza del suddetto termine. Il Responsabile del procedimento è il dott. Leopoldo Zuanelli Brambilla.

12. Con riguardo all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) il Titolare del trattamento dei dati è l'Automobile Club Trento;
- b) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla procedura e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dalla medesima;
- c) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in parola;
- d) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, c. 2, lett. b), tra i quali di chiedere al Titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica, utilizzando i contatti indicati nel presente documento;
- e) i dati saranno trattati esclusivamente dall'Ente e dai soggetti espressamente nominati come Responsabili del trattamento. Inoltre, essi potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla procedura e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi delle norme in vigore in materia di accesso, ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, all'Autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi sopra menzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- g) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in piazza di Monte Citorio n. 12, cap. 00186, Roma, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, par. 1, lett. f), del Regolamento (UE) 2016/679.

## IL DIRETTORE

- dott. Leopoldo Zuanelli Brambilla -

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3-bis, c. 4-bis, e 71 del d.lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 del d.lgs. 39/1993).*

Allegati:

A) Modello di manifestazione di interesse.