

Automobile Club Terni
Determinazione del Direttore n. 12 del 23.04.2024

Il Direttore dell'Automobile Club

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club d'Italia, al quale l'A.C. Terni si uniforma, che all'art. 4, ai sensi dell'art. 27bis del citato D.lgs 29/93, attribuisce al Direttore il potere di adottare ogni atto relativo alla gestione delle risorse economico-finanziarie e di esercitare i relativi poteri di spesa, sottoscrivendone gli atti di liquidazione;

VISTO il Manuale della procedura amministrativo-contabile del ciclo passivo dell'A.C Terni (par. 6.2.2), adottato ai sensi dell'articolo 31 del Regolamento di amministrazione e contabilità, con Determinazione del Direttore n. 6 del 30.11.2010 secondo il quale “al fine di procedere all’acquisto di beni/servizi l’URB (resp. Ragioneria), a seguito delle esigenze dell’Ente, avvia presso i soggetti competenti l’iter di approvazione amministrativo che si concluderà con la delibera/determina di spesa”.

CONSIDERATA la Delibera del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Terni n. 6 del 30.10.2023 con la quale è stato approvato il Budget annuale 2024;

VISTA la Determinazione del Direttore dell'Ente n. 22 del 28.12.2023, con cui è stato definito il Budget economico e di gestione 2024;

VISTO il “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa” dell’Ente, adottato, ai sensi della Legge 125/2013, dall’AC Terni con Delibera del Presidente n. 5 del 4 ottobre 2022 ratificata con Delibera del Consiglio Direttivo n. 9 del 27 ottobre 2022, valevole per il triennio 2023-2025;

VISTO l'art. 36, comma 2 del D.Lgs.n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante procedura negoziata, in particolare la lett. a) del Codice dei Contratti pubblici che prevede che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, possa avvenire tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

CONSIDERATO che in data 31.12.2023 è scaduto l’incarico di durata triennale (2021-2023) per l’attività di assistenza fiscale e del lavoro in favore dell’Automobile Club Terni e della società Aci Servizi S.r.l. affidato al dott. Mauro Boldrini, con procedura ex art. 125 D. Lgs. 163/2006 (Cod. Contratti Pubblici) e con lettera di incarico nota prot. n. 126/20 del 17 dicembre 2020;

TENUTO CONTO che l’Avviso Pubblico del 18 novembre 2020, con cui è stata indetta la procedura di selezione per l’incarico in argomento, prevedeva la possibilità di rinnovo espresso per ulteriori 3 anni;

CONSIDERATA, altresì, la necessità di continuare a garantire il servizio di assistenza fiscale e del lavoro in favore dell'Automobile Club Terni e della società Aci Servizi S.r.l., senza soluzione di continuità;

VISTA la disponibilità di bilancio sul sottoconto CP 01.02.0006 "Consulenze Amministrative, Fiscali" del Budget economico e di gestione 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

VISTI gli artt. 5 e 6 della legge n. 241/1990 e s.m.i. e l'art. 31 del Codice dei contratti pubblici, secondo cui, con la determinazione a contrarre o con apposito provvedimento, è nominato per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento delle procedure di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

VISTI l'art. 42 del Codice dei contratti pubblici e l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 relativi all'obbligo di astensione dell'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

DATO ATTO che il sottoscritto responsabile relativamente al presente provvedimento: non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale; non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DATO ATTO altresì che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, si è acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il Codice Identificativo Gara (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, che nel caso specifico della presente fornitura risulta essere: B1EAEE2F8C;

DETERMINA

per tutte le ragioni esposte in premessa,

- di procedere alla proroga dell'incarico al Dott. Mauro Boldrini per un ulteriore anno, con decorrenza quindi 1° gennaio 2024 – 31 dicembre 2024;
- di autorizzare la spesa e di riconoscere l'importo complessivo pari ad 4.598,00, al netto degli ulteriori oneri, al Dott. Commercialista Mauro Boldrini (con studio in Piazza Solferino, n. 8 a Terni), Codice Fiscale: BLDMRA67B17L117D – P. Iva: 00700420557;
- di prendere atto che il numero di smart CIG assegnato dall'ANAC è quello sopra indicato;
- di dare atto che i pagamenti, nel rispetto della vigente normativa sulla tracciabilità dei pagamenti, saranno effettuati con bonifico bancario;
- di autorizzare il pagamento del servizio senza necessità di ulteriore atto di liquidazione.

Al riguardo si specifica, che si procederà alla liquidazione dell'importo convenuto in seguito all'emissione della specifica documentazione contabile – fattura elettronica. In merito, si precisa che il pagamento della fattura, sarà disposto a seguito della regolare esecuzione della prestazione e della verifica della regolarità contributiva.

La spesa trova copertura nel sottoconto n. CP 01.02.0006 "Consulenze Amministrative, Fiscali" del Budget economico e di gestione 2024.

F.to IL DIRETTORE
Ferdinando Del Prete

RAGIONERIA E SERVIZI FINANZIARI

Il Responsabile della Ragioneria e dei Servizi finanziari, appone il visto di regolarità contabile attestante la disponibilità della somma e la capienza dello stanziamento di budget.

Terni, Visto.....