

Automobile Club Terni
Determinazione del Direttore n.19 del 11.07.2022

Il Direttore dell'Automobile Club

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club d'Italia, al quale l'A.C. Terni si uniforma, che all'art. 4, ai sensi dell'art. 27bis del citato d.lgs 29/93, attribuisce al Direttore il potere di adottare ogni atto relativo alla gestione delle risorse economico-finanziarie e di esercitare i relativi poteri di spesa, sottoscrivendone gli atti di liquidazione;

VISTO il Manuale della procedura amministrativo-contabile del ciclo passivo dell'A.C Terni. (par. 6.2.2) adottato ai sensi dell'articolo 31 del Regolamento di amministrazione e contabilità, con Determinazione del Direttore n. 6 del 30.11.2010 secondo il quale "al fine di procedere all'acquisto di beni/servizi l'URB (resp. Ragioneria), a seguito delle esigenze dell'Ente, avvia presso i soggetti competenti l'iter di approvazione amministrativo che si concluderà con la delibera/determina di spesa";

CONSIDERATA la Delibera del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Terni n. 9 del 27.10.2021 con la quale è stato approvato il Budget annuale 2022;

VISTA la Determinazione del Direttore dell'Ente n. 29 del 31.12.2021, con cui è stato definito il Budget economico e di gestione 2022;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Ente, adottato, ai sensi della Legge 125/2013, dall'AC Terni con Delibera del Consiglio Direttivo n. 28 del 24.10.2019, valevole per il triennio 2020-2022;

VISTO il contratto n. 40 stipulato in data 8 luglio 2020 con il quale l'AC Terni ha affidato alla società A.C.I.D.A. di Pellegrini Francesco & Co. S.r.l., con sede legale in Terni, Via L. Galvani n. 20, il servizio di pulizia dei locali adibiti ad Uffici dell'Automobile Club Terni, a decorrere dal 16/07/2020 sino al 15/07/2022, per un importo complessivo annuo pari ad € 9.600,00 (novemilaseicento/00) oltre IVA;

CONSIDERATO, al riguardo, che il suddetto contratto stipulato con la società A.C.I.D.A. di Pellegrini Francesco & Co. S.r.l., per la gestione del servizio di pulizia dei locali dell'Automobile Club Terni scadrà quindi in data 15/07/2022;

TENUTO CONTO che, a causa del perdurare dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nel nostro Paese, è necessario continuare anche nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara ad assicurare il servizio di pulizia dei locali dell'Ente, contemperando le esigenze di qualità con quelle di economicità, garantendo l'igiene, la salubrità ed il decoro dei luoghi di lavoro;

VISTA la disponibilità di bilancio sul sottoconto n. CP 01.02.0020 "Spese per i locali" di cui al conto 02 "Spese per prestazioni di servizio" dell'esercizio finanziario 2022, che presenta la necessaria disponibilità;

VISTI gli artt. 5 e 6 della legge n. 241/1990 e s.m.i. e l'art. 31 del Codice dei contratti pubblici, secondo cui, con la determinazione a contrarre o con apposito provvedimento, è nominato per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento delle procedure di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

VISTI l'art. 42 del Codice dei contratti pubblici e l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 relativi all'obbligo di astensione dell'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

DATO ATTO che il sottoscritto responsabile relativamente al presente provvedimento: non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale; non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DATO ATTO altresì che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, si è acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il Codice Identificativo Gara (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, che nel caso specifico della presente fornitura risulta essere: ZA53778751;

DETERMINA

per tutte le argomentazioni esposte in premessa, al fine di garantire il corretto e continuativo espletamento del servizio di pulizia dei locali dell'Ente, conformemente alla normativa vigente in materia e alle specifiche clausole contrattuali convenute tra le parti (in particolare dall'Art. 3 del Contratto in essere), nelle more dell'espletamento e definizione della nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio:

- di prorogare per un periodo di 6 (sei) mesi, dal 16.07.2022 sino al 15.01.2023, il contratto per il servizio di pulizia dei locali adibiti ad Uffici dell'Automobile Club Terni, con la società A.C.I.D.A. di Pellegrini Francesco & Co. S.r.l., con sede legale in Terni, Via L. Galvani n. 20, alle medesime condizioni normative ed economiche convenute tra le parti;
- di prendere atto che il numero di smart CIG assegnato dall'ANAC è quello sopra indicato;
- di dare atto che i pagamenti relativi all'ordine, nel rispetto della vigente normativa sulla tracciabilità dei pagamenti, saranno effettuati con bonifico bancario;
- di autorizzare il pagamento del servizio senza necessità di ulteriore atto di liquidazione.

Al riguardo si specifica, che si procederà alla liquidazione dell'importo convenuto a favore della ditta, in seguito all'emissione della specifica documentazione contabile –

fattura elettronica. In merito, si precisa che il pagamento della fattura, sarà disposto a seguito della verifica della regolarità contributiva dell'impresa.

La spesa complessiva trova copertura nel sottoconto CP 01.02.0020 "Spese per i locali" di cui al conto 02 "Spese per prestazioni di servizio" relativamente al Budget economico e di gestione 2022.

F.to IL DIRETTORE
 Ferdinando del Prete

RAGIONERIA E SERVIZI FINANZIARI

Il Responsabile della Ragioneria e dei Servizi finanziari, appone il visto di regolarità contabile attestante la disponibilità della somma e la capienza dello stanziamento di budget.

Terni, Visto.....