

Automobile Club Terni
Determinazione del Direttore n. 17 del 20.06.2022

Il Direttore dell'Automobile Club

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club d'Italia, al quale l'A.C. Terni si uniforma, che all'art. 4, ai sensi dell'art. 27bis del citato d.lgs 29/93, attribuisce al Direttore il potere di adottare ogni atto relativo alla gestione delle risorse economico-finanziarie e di esercitare i relativi poteri di spesa, sottoscrivendone gli atti di liquidazione;

VISTO il Manuale della procedura amministrativo-contabile del ciclo passivo dell'A.C. Terni. (par. 6.2.2) adottato ai sensi dell'articolo 31 del Regolamento di amministrazione e contabilità, con Determinazione del Direttore n. 6 del 30.11.2010 secondo il quale "al fine di procedere all'acquisto di beni/servizi l'URB (resp. Ragioneria), a seguito delle esigenze dell'Ente, avvia presso i soggetti competenti l'iter di approvazione amministrativo che si concluderà con la delibera/determina di spesa";

CONSIDERATA la Delibera del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Terni n. 9 del 27.10.2021 con la quale è stato approvato il Budget annuale 2022;

VISTA la Determinazione del Direttore dell'Ente n. 29 del 31.12.2021, con cui è stato definito il Budget economico e di gestione 2022;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Ente, adottato, ai sensi della Legge 125/2013, dall'AC Terni con Delibera del Consiglio Direttivo n. 28 del 24.10.2019, valevole per il triennio 2020-2022;

VISTO l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante procedura negoziata, in particolare la lett. a) che prevede, per importi inferiori a € 40.000,00, l'affidamento diretto;

VISTA la Delibera del Presidente n. 4 del 26.04.2022 con cui si è definito di aderire alla proposta pervenuta dal Presidente ACI e dal Club ACI Storico in merito alla richiesta di organizzare anche nella nostra Provincia una tappa della manifestazione nazionale "Ruote nella Storia", secondo le caratteristiche e le procedure indicate da ACI, dando nel contempo mandato al Direttore dell'Ente di procedere alla definizione di tutti gli adempimenti burocratici previsti per l'organizzazione della manifestazione in parola, con la contestuale individuazione dei diversi fornitori che possano coadiuvare l'Ente nella predisposizione e realizzazione di tutti i materiali promozionali di supporto alla stessa.

TENUTO CONTO al riguardo che il Club ACI Storico riconosce ad ogni Automobile Club un supporto economico di € 2.000,00 a sostegno dei costi organizzativi sostenuti per la realizzazione dell'evento;

CONSIDERATA la necessità di aggiornare il contenuto grafico realizzato lo scorso anno per la tappa nella nostra Provincia della manifestazione “Ruote nella Storia” da utilizzare nei diversi veicoli promozionali (*leaflet*, manifesti, sito Internet, pagina Facebook dell’Ente);

VISTA la richiesta di preventivo inoltrata alla sig.ra Eleonora Anzini, graphic designer con studio in Terni che lo scorso anno ha realizzato tutta la grafica in argomento;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla stampa di tutto il materiale grafico necessario per la promozione e la pubblicizzazione della tappa nella nostra Provincia della manifestazione “Ruote nella Storia”;

VISTA la richiesta di preventivo inoltrata in data 16 maggio 2022 alla Ditta Gimar S.r.l.s., con sede in San Gemini (TR), per la produzione del seguente materiale: n. 250 brochure fronte/retro, n. 30 manifesti 70x100;

VISTO il documento di preventivo inviato dalla Ditta Gimar S.r.l.s., in data 16 maggio 2022, per la produzione di n. 250 Brochure Formato A4 Stampa Fronte Retro al costo di € 85,00; n. 30 Manifesti Formato Cm.70x100 al costo di €120, per un totale complessivo di € 205,00 oltre IVA;

RITENUTO rispondente ai principi di semplificazione, proporzionalità, tempestività ed efficacia dell’azione amministrativa, fare ricorso alle procedure di cui all’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) e ss. modifiche, per l’affidamento della fornitura in argomento, tenuto conto del valore economico dell’affidamento in questione;

VISTO l’art. 1, comma 130 della legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Bilancio 2019) secondo cui per l’acquisto di prodotti e servizi di valore inferiore ad € 5.000,00, le Pubbliche Amministrazioni potranno ricorrere alle tradizionali procedure, senza rivolgersi, pertanto al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTA la disponibilità di bilancio sul sotto conto CP 01.02.0013 dell’esercizio finanziario 2022, che presenta la necessaria disponibilità;

VISTI gli artt. 5 e 6 della legge n. 241/1990 e s.m.i. e l’art. 31 del Codice dei contratti pubblici, secondo cui, con la determinazione a contrarre o con apposito provvedimento, è nominato per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell’istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento delle procedure di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell’Ente in merito all’adozione del provvedimento finale;

VISTI l’art. 42 del Codice dei contratti pubblici e l’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 relativi all’obbligo di astensione dell’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all’obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

DATO ATTO che il sottoscritto responsabile relativamente al presente provvedimento: non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale; non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DATO ATTO altresì che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, si è acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il Codice Identificativo Gara (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, che nel caso specifico della presente fornitura risulta essere: ZA136DDD7F;

CONSIDERATO, infine, che tutte le spese sin qui evidenziate necessarie per l'organizzazione nella nostra Provincia di una tappa della manifestazione nazionale "Ruote nella Storia", secondo le caratteristiche e le procedure indicate da ACI e dal club ACI Storico, vengono interamente ripagate sia attraverso il supporto economico di € 2.000,00 riconosciuto dal Club ACI Storico, sia dalle quote di iscrizione richieste ai partecipanti alla manifestazione, pari ad € 60 ad equipaggio;

DETERMINA

per tutte le argomentazioni esposte in premessa, al fine di garantire il corretto svolgimento della tappa locale della manifestazione “Ruote nelle Storia”, le seguenti spese:

- di autorizzare il pagamento di € 96,60 oltre IVA a favore della Sig.ra Eleonora Anzini – graphic designer con studio in Via Cavour n. 74 a Terni, Codice Fiscale NZNLNR78A44L11TZ – per l’aggiornamento della linea grafica dell’evento “Ruote nella Storia”;
 - di autorizzare il pagamento di € 205,00 oltre IVA a favore della Ditta Gimar S.r.l.s. – con sede in Via Colletrave n. 34 a San Gemini (TR), P.IVA 01587710557 - per la produzione del seguente materiale: n. 250 Brochure Formato A4 Stampa Fronte Retro; n. 30 Manifesti Formato Cm.70x100.
 - di prendere atto che il numero di smart CIG assegnato dall’ANAC è quello sopra indicato;
 - di dare atto che il pagamento relativo all’ordine, nel rispetto della vigente normativa sulla tracciabilità dei pagamenti, sarà effettuato con bonifico bancario;
 - di autorizzare il pagamento del servizio senza necessità di ulteriore atto di liquidazione.

Al riguardo si specifica, che si procederà alla liquidazione degli importi convenuti a favore dei soggetti sopra indicati in seguito all'emissione della specifica documentazione contabile – fattura elettronica. In merito, si precisa che il pagamento delle fatture, sarà disposto a seguito della verifica della regolarità contributiva dell'impresa.

La suddetta spesa verrà contabilizzata nei conti di costo CP 01.02.0013 del budget annuale per l'esercizio finanziario 2022.

F.to IL DIRETTORE
Ferdinando Del Prete

RAGIONERIA E SERVIZI FINANZIARI

Il Responsabile della Ragioneria e dei Servizi finanziari, appone il visto di regolarità contabile attestante la disponibilità della somma e la capienza dello stanziamento di budget.

Terni, Visto.....