



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 29 del 18 giugno 2025

OGGETTO: Personalizzazione e fornitura di materiale promozionale per l'Automobile Club e Delegazioni provinciali da usare in fiere, eventi e manifestazioni;

Decisione di contrarre mediante affidamento diretto, art. 50 D.lgs. 36/2023

CIG: B753295B9B

IL DIRETTORE

Visto il D.lgs. n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.lgs. n. 29/1993 e s.m.i.;

Visto il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Visto il “Regolamento di Organizzazione”, deliberato dal C.D. dell'Ente in data 14/03/2002 ai sensi dell'art. 27-bis del D.lgs. n. 29/1993, ed in particolare gli articoli 2 e 4 relativi al potere di gestione spettante al Direttore;

Visto il provvedimento del Segretario Generale della Federazione ACI n. A210344/0002903/23 del 20/06/2023, ratificato con Delibera del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Teramo 15/2023, con il quale è stata assegnata la Direzione / Responsabilità dell'Ente al sottoscritto;

Visto il “Regolamento di Amministrazione e Contabilità”, adottato in attuazione dell'art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999 ed in particolare gli artt. 12 e 13;

Visto il vigente “Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa” ai sensi dell'art. 2,c.2bis, DL 31/08/2013,n. 101, convertito nella L. 30/10/2013, n. 125;

Vista la Delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente n. 14 del 30/10/2024 “Esame ed approvazione del documento “Piani e Progetti” Automobile Club Teramo per l'anno 2025”;

Vista la Delibera del Comitato Esecutivo della Federazione ACI del 12/12/2024 nella quale sono stati approvati i piani e i progetti dell'AC Teramo per l'anno 2025 così come proposti;

Visto il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione della Federazione “ACI e Automobile Club Provinciali” Triennio 2025 – 2027 aggiornato, da ultimo, con Delibera del Commissario Straordinario dell'ACI n. 115 del 26 maggio 2025;

Dato atto:

- che con Delibera del Presidente n. 5 del 28 febbraio 2025 del sono stati recepiti gli obiettivi di performance organizzativi dell'Automobile Club Teramo per l'anno 2025, così come assegnati dalla Federazione;
- che tra gli obiettivi di performance in parola è ricompreso, tra l'altro, quello dell'incremento della produzione associativa;

- che il Presidente dell’Ente con Delibera n. 6 del 4 marzo 2025 ha provveduto all’assegnazione degli obiettivi associativi 2023 alle Delegazioni periferiche;

Considerato che l’Automobile Club e le Delegazioni provinciali si trovano spesso coinvolte in fiere, eventi o manifestazioni con grande partecipazione di pubblico nelle quali rappresentano e veicolano i messaggi istituzionali dell’ACI;

Ritenuto che in tali contesti è utile mettere a disposizione materiali promozionali da distribuire agli astanti;

Dato atto che i gadget personalizzati rappresentano un mezzo di pubblicità c.d. “PTO (Pubblicità Tramite Oggetto)” e sono un veicolo di diffusione del marchio ACI, che contribuisce alla promozione della campagna associativa e consente di raggiungere un’adeguata brand *awareness*;

Visto il preventivo n. 25414 che la società STAMPASI srl con sede in Piazza Quattro Novembre, Milano (MI) – P.iva e C.F.: 09734470967, ha fatto pervenire all’Ente per la fornitura dei seguenti gadget personalizzati:

- Cappellini tipo baseball
- Polo in cotone
- Sacche zaino in poliestere
- Deodoranti per auto

Precisato che l’importo complessivamente richiesto pari ad € 1.392,80 oltre l’iva di legge, è da ritenersi congruo ed in linea con i prezzi di mercato, rispetto alla qualità degli oggetti offerti, del servizio di personalizzazione e dei tempi di consegna;

Ritenuto rispondente ai principi di risultato, semplificazione, tempestività, efficacia e proporzionalità dell’azione amministrativa fare ricorso alle procedure di cui all’art. 50 del D.lgs. 36/2023 per l’affidamento diretto;

Dato atto che le verifiche dei requisiti ai sensi degli artt. 94, 95 e 100 del D.lgs. 36/2023 dell’operatore economico individuato per l’affidamento di cui sopra sono svolte nei modi previsti dal “Manuale delle procedure negoziali”, tenuto anche conto dell’acquisizione della seguente documentazione conservata agli atti:

- Documento Unico di Regolarità Contributiva – INAIL_48804376 con scadenza 22/08/2025 ;
- Annotazioni Casellario Imprese – ANAC effettuato il 18/06/2025;

Dato atto che le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all’art. 15 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. sono svolte dal sottoscritto, il quale, ai sensi dell’art. 16 del citato Decreto:

- non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
- non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Richiamate le disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010, art. 3 e nella Legge n. 217 / 2010 art. 6, commi 1 e 2, in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Precisato che il codice CIG, attribuito dalla piattaforma PCP dell’ANAC è B753295B9B;

Precisato che il presente provvedimento assume la valenza di decisione di contrarre di cui all’art. 17, c.1e2, D.lgs.36/2023 ed ha valore, oltre che dispositivo, anche contrattuale mediante la firma in calce dell’operatore economico e/o lo scambio di corrispondenza secondo l’uso commerciale previsto dall’art. 18 del citato D.lgs.;

Preso atto che la spesa in parola trova la sufficiente copertura nel corrente Budget di previsione dell'Ente approvato con Delibera del Consiglio del 30/10/2024 n. 16 e reso esecutivo con Determinazione del Direttore 75/2024;

DETERMINA

Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di affidare il servizio di personalizzazione e fornitura in oggetto alla società STAMPASI srl con sede in Piazza Quattro Novembre, Milano (MI) – P.iva e C.F.: 09734470967 all'importo complessivo di € 1.392,80 oltre iva di legge;

Di imputare la spesa al conto Spese per Organizzazione Eventi e Manifestazioni;

Di precisare che il presente contratto decade ed è risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal “Codice di comportamento dell’Automobile Club Teramo”, aggiornato ed adottato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 1 del 27/01/2025;

Di autorizzare l’Ufficio Ragioneria a liquidare e pagare quanto dovuto in due soluzioni, a presentazione di regolare documentazione fiscale, ed entro 30 giorni dal ricevimento della stessa;

Di disporre che l’Ufficio di Ragioneria assicuri:

- il pieno rispetto della normativa di cui alla legge 136/2010 mediante pagamento tracciato sul conto corrente segnalato con apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- l’acquisizione e la verifica di tutta la documentazione tecnica/amministrativa necessaria per la liquidazione;
- che il termine di pagamento dei relativi documenti fiscali rispetti l’indicatore annuale di cui all’articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- la pubblicazione, ai sensi dell’art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023, del presente atto sul sito web istituzionale, al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D.lgs. n. 97/2016.

Teramo li: 18 giugno 2025

F.to Il Direttore
dott. Donato Ciunci