

**Formato europeo
per il curriculum
vitae**



Informazioni personali	
Nome	Irelli Gabriele
Indirizzo	Via De Gasperi, 39-64100 Teramo
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana

Data di nascita	25/04/1957
-----------------	------------

Esperienza lavorativa	
• Date (da - a)	Dal 1 ^o Ottobre 2005 – 30 aprile 2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Automobile Club D'Italia —Via Marsala , 8-00185 Roma
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico non economico
• Tipo di impiego	Funzionario - area C—C5
• Principali mansioni e responsabilità	<p>dal 15 Ottobre 2005 al 31 Dicembre 2009 Direzione Unità Territoriale di Teramo ; dal 15 Febbraio 2010 al 15 Giugno 2010 Interim direzione Automobile Club L'Aquila;</p> <ul style="list-style-type: none"> • dal 15 Novembre 2011 al 15 Giugno 2012 Interim direzione Automobile Club Pescara; dal 15 Ottobre 2005 al 14 Ottobre 2016 Reggenza direzione Automobile Club Teramo; • dal 15 Ottobre 2016 al 10 Gennaio 2017 Responsabile Preposto per l'Automobile Club Teramo; dall'11 Gennaio 2017 Responsabile dell'Automobile Club Teramo
• Date (da — a)	Dal 1 ^o Aprile 1979 al 30 Settembre 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Automobile Club Teramo — Corso Cerulli n. 81 - 64100 Teramo
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico non economico

• Tipo di impiego	Funzionario
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile attività di trasporto merci su strada in conto proprio e conto terzi; • Responsabile attività di coordinamento rete delegazioni territoriali; • Responsabile attività di Consulenza Automobilistica; • Responsabile rete distribuzione impianti stradali carburanti liquidi e gassosi
Istruzione e formazione	
• Date (da — a)	Dicembre 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La circolazione stradale — il trasporto di merci e viaggiatori — la navigazione- il Pubblico Registro Automobilistico — il regime tributario
• Qualifica conseguita	Consulente per la Circolazione dei mezzi di trasporto — art. 5 legge 264/91
• Date (da — a)	Marzo 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attività di intermediazione assicurativa - IVASS
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	a) diritto delle assicurazioni; b) disciplina della previdenza complementare; c) disciplina dell'attività di agenzia e di mediazione; d) tecnica assicurativa (rami vita e danni); e) disciplina della tutela del consumatore; f) nozioni di diritto privato; g) nozioni di diritto tributario riguardanti la materia assicurativa e la previdenza complementare. h) disciplina del contratto di riassicurazione e tipologie di riassicurazione; i) tecnica riassicurativa.
• Qualifica conseguita	Agente assicurativo - sezione A
• Date (da — a)	1976
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Industriale Statale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Centrali elettriche / elettromeccanica / impianti di distribuzione e trasformazione
• Qualifica conseguita	Perito Industriale Capotecnico

<p>CARICHE/INCARICHI RIVESTITI Date (da - a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome del soggetto conferente • Tipologia incarico/consulenza/carica <p>Date (da - a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome del soggetto conferente • Tipologia incarico/consulenza/carica 	<p>Dal 15 Maggio 1997 al 31 Dicembre 2015 Aci Teramo Service Srl — Corso Cerulli n. 81 — 64100 Teramo Amministratore Delegato</p> <p>Dal 01 Settembre 2007 alla data odierna Automobile Club Teramo — Corso Cerulli n. 81 - 64100 Teramo Responsabile dell'attività di intermediazione assicurativa dell'Automobile Club Teramo</p>
--	---

<p>Capacità e competenze personali Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</p>	<p>Esperto di impianti stradali distribuzione carburanti liquidi e gassosi con annesse attività commerciali non Oil -</p>
---	---

Madrelingua	Italiana
-------------	----------

Altre lingue	
--------------	--

	Inglese
--	---------

• Capacità di lettura	[elementare.]
-----------------------	-----------------

• Capacità di scrittura	[elementare.]
-------------------------	-----------------

• Capacità di espressione orale	[elementare.]
---------------------------------	-----------------

<p>Capacità e competenze relazionali Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</p>	<p>Attitudine al contatto con la clientela acquisita durante i primi 20 anni di lavoro quale responsabile dell'attività di front-office della sede dell'Automobile Club Teramo; Atteggiamento costruttivo e buon senso di adattamento alle situazioni di precariato e/o di emergenza.</p>
--	---

<p>Capacità e competenze organizzative Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</p>	<p>Capacità di lavorare in autonomia - flessibilità — attitudine alla pianificazione delle attività - capacità di gestione dei progetti - capacità di lavorare sotto stress - ottima predisposizione a fronteggiare eventuali problematiche che si presentano. Acquisite anche con la partecipazione ad appositi percorsi formativi organizzati dalla federazione ACI</p>
---	---

<p>Capacità e competenze tecniche Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc,</p>	<p>Buona conoscenza dei principali pacchetti software in ambiente Microsoft office utilizzo abituale di internet e programmi di posta elettronica. Padronanza dei principali motori di ricerca internet e dei browser più diffusi. Acquisite anche con percorsi formativi erogati da Enti formatori.</p>
--	--

<p>Capacità e competenze artistiche Musica, scrittura, disegno ecc.</p>	<p>Passione e attitudine per le attività manuali di giardinaggio</p>
--	--

<p>Altre capacità e competenze Competenze non precedentemente indicate.</p>	<p>Docenza agli alunni delle scuole di ogni ordine e grado su tematiche di Educazione e Sicurezza Stradale</p>
--	--

Patente o atenti	“A” e “B”
------------------	-----------

Ulteriori informazioni	Partecipazione e diversi convegni / seminari / corsi di formazione professionali afferenti le attività istituzionali e commerciali dell'Automobile Club Teramo
------------------------	--

Allegati	
----------	--

Data: 08/02/2024

F.to Gabriele Irelli