



Automobile Club Teramo

## Determina del Direttore

n. 19 del 9 Aprile 2019

**OGGETTO:** Realizzazione di n. 50 manifesti 50 X 70 per Convocazione assemblea Soci.-

**CIG – Z8327F8F82**

### Il Direttore

**Premesso** che è stato necessario procedere alla stampa di n. 50 manifesti - formato 50X70 - di convocazione dell'assemblea dei Soci fissata per il mese di Aprile 2019 al fine di adempiere alle disposizioni statutarie dell'Ente;

#### Dato atto:

- che il valore complessivo della fornitura è inferiore ad € 40.000,00, individuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei Contratti pubblici, approvato con Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50, quale limite entro il quale è possibile procedere ad affidamento diretto;

**Visto** l'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio del 30 Dicembre 2018 n. 145, G.U. 31 Dicembre 2018, che ha modificato l'art 1, comma 450 della legge 296 del 2006 che ora così dispone: per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro (c.d. micro acquisti), è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mepa;

**Visto** il "manuale delle procedure negoziali" adottato dall'Automobile Club Teramo ed in particolare il Titolo IV sui procedimenti di spesa in economia;

**Dato atto**, che l'oggetto della presente determinazione rientra nelle voci presenti all'art. 54, lettera i) del citato manuale;

**Ritenuto** che sussistono i presupposti per affidare direttamente l'incarico per la fornitura dei manifesti di avviso assemblea sopra descritto;

**Ritenuto** di disporre che l'affidamento venga conferito mediante la sola determina dirigenziale e il contratto stipulato nelle forme semplificate, mediante sottoscrizione della stessa determina;

**Ravvisata** l'urgenza di procedere all'affissione dei suddetti manifesti stante i tempi ristretti imposti dalle norme Statutarie;

**Visto** il preventivo di spesa della Tipografia “La Teramana di Cioschi Nicolino & C Sas” di Teramo per la stampa di 50 manifesti formato 50 X 70 comprensivo degli adempimenti connessi all'affissione nella città di Teramo, reperito dall'ufficio ragioneria dell'Ente pari ad € 160,00 oltre l'Iva;

**Considerato** che sono stati disposti accertamenti in ordine alla sussistenza dei requisiti ex art 80 del D.Leg.vo 50/2016 della ditta “La Teramana di Cioschi Nicolino & C. Sas”, per l'affidamento di cui sopra, mediante la seguente documentazione acquisita e mantenuta agli atti di questa direzione:

- D.U.R.C. – numero protocollo: Inps14531668 valido fino al 6 Luglio 2019;
- Annotazioni Casellario Imprese – ANAC;

**Dato atto** che il sottoscritto responsabile relativamente al presente provvedimento:

- a) non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
- b) non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**Richiamate** le disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010, art. 3 e nella Legge n. 217 / 2010 art. 6, commi 1 e 2 , in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Precisato** che il codice CIG, attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici è **Z8327F8F82**;

**Preso atto** che la spesa in parola trova la sufficiente copertura nel budget di previsione dell'Ente;

### **Determina**

1. **di affidare** la fornitura in parola alla Tipografia “LA TERAMANA” di Cioschi Nicolino & C Sas - con sede in Teramo Via G. D'Annunzio, 108/110 - Teramo P. Iva 00605320670 – e-mail: [nicolacioschi@alice.it](mailto:nicolacioschi@alice.it) - telefono e fax: 0861-248869, al costo complessivo di € 160,00 + Iva;
2. **di disporre** che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche contrattuale, mediante la sua sottoscrizione in calce da parte del legale rappresentante della ditta di cui al precedente punto;
3. **di precisare** che il presente contratto decade ed è risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal “*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*”, contenuto nel D.P.R. n. 62 del 16 Aprile 2013;
4. **di richiedere** alla Società in parola l'accettazione delle suddette condizioni mediante restituzione di copia della presente determinazione firmata per accettazione;

**di disporre che l'Ufficio Ragioneria dell'Ente assicuri:**

- il pagamento della relativa fattura pari ad € 160,00 + Iva, mediante bonifico bancario 30 GG DFFM a saldo della fornitura descritta in premessa, previa verifica degli adempimenti contrattuali qui esplicitati;
- il pieno rispetto della normativa di cui alla legge **136/2010** evidenziando che il pagamento verrà effettuato mediante bonifico bancario presso l'istituto di credito e sul conto corrente segnalato dalla Società con apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR 445 /2000 da parte dell'Amministratore;
- **di disporre** che al presente provvedimento venga assicurata la trasparenza amministrativa, mediante la pubblicazione del documento, sulla sezione “Amministrazione trasparente” del sito web istituzionale;

*Teramo lì: 9 Aprile 2019*

**F.to Il Direttore Gabriele Irelli**