



## DETERMINA DEL DIRETTORE

N. 52 del 6 Settembre 2018

Oggetto: Affidamento Servizi contabili / tributari / fiscali e dell'elaborazione buste paghe ed attività connesse dell'Automobile Club Teramo di Teramo Corso Cerulli n. 81 – per il quadriennio 2019 / 2022.

### DETERMINA A CONTRATTARE CIG: Z31245E8F6

#### IL DIRETTORE

**Dato atto** che il 31 Dicembre 2018 verrà a scadenza il contratto per il servizio di cui all'oggetto e si rende, pertanto, necessario assicurare la continuità del servizio ed individuare un nuovo fornitore;

**Preso atto** dell'impossibilità di poter corrispondere alla predetta esigenza con il personale in servizio presso l'Ente (n.1 unità) anche a causa della mancanza di particolari professionalità necessarie per poter assolvere alle funzioni specifiche di settore;

**Ritenuto** opportuno procede all'esternalizzazione dei servizi in parola per un quadriennio 2019/2022 con possibilità di risolvere il contratto di affidamento anche prima della scadenza (31 Dicembre 2022) a semplice discrezione dell'Automobile Club Teramo qualora dovessero venire meno le condizioni che hanno determinato l'esternalizzazione;

#### Dato atto:

- che l'Ente ha provveduto alla pubblicazione sul proprio sito istituzionale, al seguente link [http://www.teramo.aci.it/amministrazione-trasparente/archivio11\\_bandi-gare-e-contratti\\_0\\_140504\\_876\\_1.html](http://www.teramo.aci.it/amministrazione-trasparente/archivio11_bandi-gare-e-contratti_0_140504_876_1.html) apposito avviso esplorativo finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza;
- che detto avviso è stato pubblicato sul portale dell'Ente in data 16 Luglio 2018 fissando la data di scadenza al 31 Agosto 2018;
- che entro la data di scadenza è pervenuta una sola istanza di partecipazione alla procedura negoziata, formalizzata dallo Studio Commerciale della dottoressa Rosa Scarpelli con Studio in Pescara, Via G. Marconi n. 150;

**Premesso** che, l'art. 32, 2° comma, del Codice degli appalti, di cui al D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 testualmente dispone:

*"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";*

**Ritenuto** che, sulla base delle esigenze dell'Ente per l'espletamento del servizio in parola e di interfacciamento con l'ufficio ragioneria, la direzione e gli Organi dell'Automobile Club Teramo, l'importo presunto per il quadriennio 1° Gennaio 2019 / 31 Dicembre 2022 è stato stimato in € 39.000,00 oltre l'Iva di legge di cui € 400,00 per gli oneri di sicurezza ai sensi del decreto legislativo 81/2008 e s.m.e.i.;

**Tenuto conto** che l'affidamento, in ragione del suo valore complessivo, risulta inferiore alla soglia di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;

**Richiamate** le linee guida ANAC, aggiornate con delibera n. 206 del 1° Marzo 2018, secondo le quali “il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti fa sì che l'affidamento o il reinvito al contraente uscente abbia carattere eccezionale e richiedono un onere motivazionale più stringente;

**Considerato** opportuno per l'Ente procedere al reinvito dello Studio Commerciale della dottoressa Rosa Scarpelli, tenuto conto che:

- a) l'unica istanza pervenuta all'Ente a seguito della pubblicazione dell'avviso esplorativo in premessa esplicitato, è quella formalizzata dallo studio commerciale della dottoressa Rosa Scarpelli;
- b) lo studio commerciale "Rosa Scarpelli", presente sul mercato elettronico Mepa, per l'iniziativa "servizi" – categoria: servizi professionali fiscali e tributari" ha espletato il servizio nel precedente contratto in favore dell'Ente con elevata professionalità, nel rispetto dei tempi e delle condizioni pattuite e non vi è stato alcun disservizio, né alcun problema;
- c) lo studio commerciale Rosa Scarpelli si è reso disponibile ad assistere l'Ente anche oltre gli obblighi contrattuali senza richiedere alcun compenso aggiuntivo;

**Ritenuto**, al fine di garantire il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, rotazione, nonché per assicurare la partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, di inviare una richiesta di offerta (R.d.O) a n. 5 (cinque) operatori economici iscritti al Mepa nella suddetta categoria, selezionati sulla base del criterio territoriale, così da favorire lo sviluppo dell'imprenditoria locale / regionale e garantire contestualmente il buon andamento del contratto, considerata la rilevanza che assume, per la tipologia di servizio in argomento, la presenza sul territorio provinciale e/o regionale della ditta affidataria;

**Dato atto** che i soggetti che manifestano interesse devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. assenza di motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. lgs n. 50/2016 e s.m.e.i.;
2. iscrizione all'Ordine dei dotti Commercialisti e degli Esperti contabili da almeno 10 anni fino al 30 Giugno 2018; nel caso di associazione di professionisti, società o persone giuridiche in genere il requisito si riferisce al soggetto indicato nominativamente dal concorrente e personalmente responsabile della prestazione;
3. espletamento di almeno 4 (quattro) servizi analoghi a quello in oggetto per altrettante distinte committenze che siano Enti Pubblici, negli ultimi quattro anni fino al 30 Giugno 2018, intendendosi per tali quelli affidati da una Pubblica Amministrazione nel quadriennio di riferimento, in esso ultimati o in corso. Si precisa che a tal fine non rilevano le esperienze professionali acquisite nell'espletamento dell'incarico di Revisore dei Conti in Enti Pubblici e/o Società partecipate / controllate / in house di Enti pubblici.
4. capacità economico finanziaria negli ultimi quattro anni (fatturato minimo annuo di € 60.000,00);
5. iscrizione sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione - Mepa - gestito da Consip Spa per le iniziative di cui all'oggetto – "servizi professionali fiscali e tributari".-

**Vista** la lettera invito che, tra l'altro, disciplina l'oggetto del servizio con i relativi livelli di qualità del servizio;

**Valutato** di selezionare la migliore offerta con il criterio del **prezzo più basso**, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett.c) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., tenuto conto che le specifiche ed i livelli di qualità del servizio sono esattamente definiti nella lettera invito e considerato che l'affidamento, per il valore massimo stimato, rientra nell'ambito degli affidamenti di cui all'art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;

**Dato atto** che a salvaguardia dell'equilibrio economico, i minori costi per l'acquisizione del servizio che potranno derivare dai ribassi in sede di partecipazione alla procedura di gara mediante RdO sul MePa, potranno consentire una riduzione/contenimento delle spese in linea con le direttive dell'Ente e con gli obiettivi di revisione della spesa pubblica;

**Dato atto** che la procedura sarà svolta in conformità alle modalità del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione come descritte nel documento *"Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione"* della Consip;

**Richiamate** le condizioni generali indicate ai bandi MePa, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri presenti e futuri, inerenti al contratto a qualsiasi titolo, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto, a carico del Fornitore e vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.96/E del 16 dicembre 2013;

**Dato atto** che alla presente procedura di acquisto è stata assegnato lo Smart CIG numero **Z31245E8F6**;

**Visto** il vigente manuale delle procedure negoziali dell'Ente recepito con deliberazione del Consiglio Direttivo del 20 Dicembre 2012, ed in particolare l'art. 54 lettera ff) del citato manuale);

**Ritenuto** di dover precisare il fine che nello specifico si intende perseguire, nonché la forma, le clausole essenziali del contratto, le modalità di scelta del contraente secondo le disposizioni vigenti in materia, conformemente a quanto precisato dal vigente manuale delle procedure negoziali per i servizi in economia;

**Visto** lo schema della lettera d'invito ed i relativi allegati di gara per l'affidamento dei servizi contabili / tributari / fiscali e dell'elaborazione delle buste paghe e delle attività connesse, da attuarsi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara secondo le particolari modalità stabiliti dall'art. 36. comma 2 - lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.e.i.;

**Visto** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 così come implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 Aprile 2017, n. 56;

**Visto** il vigente Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente per quanto attiene i beni e servizi acquisibili in economia;

## DETERMINA

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione,

- **di approvare**, per le ragioni espresse in narrativa, la procedura negoziata, da esperirsi con il criterio del *"minor prezzo"* - ai sensi dell'art. 95, comma 4. lett. c) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. - per l'affidamento dei servizi contabili – tributari – fiscali – dell'elaborazione buste paga e attività connesse dell'Automobile Club Teramo di Corso Cerulli n. 81, da espletarsi attraverso la procedura RdO sul Mepa;
- **di dare atto** che l'importo annuo del presente contratto sarà previsto nel budget del 2019 e sarà assicurata la copertura anche per gli anni seguenti;
- **di precisare** che l'importo massimo autorizzato a **base d'asta** ammonta ad € 39.000,00, oltre IVA, per il quadriennio 2019/2022
- **di precisare** che gli oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze non soggetti a ribasso sono pari ad € 400,00 per il quadriennio contrattuale;
- **di precisare** che il contratto, a seguito delle verifiche sul possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti specifici richiesti nella lettera invito e di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e tenuto conto di quanto previsto dall'art. 32, comma 10, lett. b) del suddetto decreto, verrà stipulato in modalità elettronica con firma digitale.
- **di prendere atto** che l'ANAC ha assegnato alla procedura il CIG **Z31245E8F6** e che la procedura sarà espletata in conformità alle Regole del sistema MePA;
- **di approvare** la lettera di invito - agli atti d'ufficio - costituente indagine di mercato ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.e.i.;
- **di approvare** l'Elenco delle Ditte - agli atti d'ufficio - da invitare, alla gara di appalto, che verrà pubblicato in fase di adempimenti post gara, così come previsto per legge;
- **di disporre** che l'elenco delle ditte da invitare è soggetto al tassativo divieto di essere comunicato a terzi o essere reso noto in qualsiasi altro modo fino all'esperimento della gara ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i.;
- **di prendere e dare atto** che la procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, si svilupperà con **5** (cinque) operatori economici individuati tramite elenco di operatori economici iscritti al Mepa con sede nella regione Abruzzo;
- **di dare atto** che il **RUP** è il sottoscritto direttore in linea con quanto previsto dall'art. 2 comma 5 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Teramo approvato con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per lo Sviluppo e la

- **di dare atto** che il sottoscritto responsabile relativamente al presente provvedimento:
  - a) non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
  - b) non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- **di trasmettere** il presente Provvedimento al Responsabile del Servizio di Ragioneria e agli Organi dell'Ente per quanto di propria competenza;
- **di disporre** che al presente provvedimento venga assicurata la trasparenza amministrativa, mediante la pubblicazione del documento, sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;

Teramo lì: 6 Settembre 2018

F.to Il Direttore Gabriele Irelli