



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 74 del 18 dicembre 2024

OGGETTO: Organizzazione di raduni, manifestazioni e meeting – materiale per la tenuta e il reporting degli eventi.

Decisione di contrarre mediante affidamento diretto, art. 50 D.lgs. 36/2023

CIG: B4E95144FC

IL DIRETTORE

Visto il D.lgs. n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.lgs. n. 29/1993 e s.m.i.;

Visto il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Visto il “Regolamento di Organizzazione”, deliberato dal C.D. dell’Ente in data 14/03/2002 ai sensi dell’art. 27-bis del D.lgs. n. 29/1993, ed in particolare gli articoli 2 e 4 relativi al potere di gestione spettante al Direttore;

Visto il provvedimento del Segretario Generale della Federazione ACI n. A210344/0002903/23 del 20/06/2023, ratificato con Delibera del Consiglio Direttivo dell’Automobile Club Teramo 15/2023, con il quale è stata assegnata la Direzione / Responsabilità dell’Ente al sottoscritto;

Visto il “Regolamento di Amministrazione e Contabilità”, adottato in attuazione dell’art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999 ed in particolare gli artt. 12 e 13;

Visto il vigente “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa” ai sensi dell’art. 2,c.2bis, DL 31/08/2013,n. 101, convertito nella L. 30/10/2013, n. 125;

Visto il vigente Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell’Automobile Club Teramo, approvato con delibera del Presidente n. 3 del 25 gennaio 2022;

Visto il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione della Federazione “ACI e Automobile Club Provinciali” Triennio 2024 – 2026 adottato con delibera del Consiglio Generale dell’ACI del 24 gennaio 2024;

Dato atto

- che nella sua operatività l’Ente organizza una serie di raduni, premiazioni e, in generale, manifestazioni per la diffusione della cultura del motorismo storico e per il consolidamento delle posizioni istituzionali dell’Ente sul territorio provinciale, rispondendo all’obiettivo "Rafforzamento del ruolo e delle attività istituzionali" - Priorità Politica 1) degli indirizzi strategici della Federazione ACI 2023-2025;
- che, inoltre, organizza diverse attività di comunicazione e riunioni formative con le Delegazioni al fine di adempiere agli obiettivi assegnati dalla Federazione;

Considerato che detti eventi devono essere opportunamente documentati per i vari report che devono essere prodotti alle strutture federali;

Ritenuto quindi, necessario, provvedere a reperire del materiale tecnico / informatico utile per la corretta tenuta degli eventi e per realizzare la documentazione fotografica valida a produrre i report di cui sopra.

Vista la corrispondenza intercorsa con la società “Steel Informatica sas di Sborlini T. & C.” con sede in Viale G. Bovio 175, Teramo (TE) – P.iva e C.F.: 00643090673 la quale stessa si è resa immediatamente disponibile alla fornitura in oggetto;

Considerato che l’offerta fatta pervenire dalla società “prev.num. 437”, conservata al protocollo dell’Ente al numero AD630AA/0000201/24, per complessivi 755,66 € (oltre iva di legge) è da ritenersi congrua rispetto alla qualità dei prodotti forniti e in considerazione dei prezzi di mercato;

Dato atto:

- che il valore complessivo della fornitura consente di procedere ai sensi dell’art. 50 del D.lgs. 36/2023;
- che per l’importo della spesa prevista (< € 5.000) non sussiste l’obbligo di ricorrere al MEPA ed è consentito applicare la previsione dell’art. 49, c. 6 D.lgs. 36/2023;

Visto il “manuale delle procedure negoziali” adottato dall’Automobile Club Teramo, in particolare il Titolo IV sui procedimenti di spesa in economia e che l’oggetto della presente determinazione rientra nelle voci presenti all’art. 54;

Ritenuto rispondente ai principi di risultato, semplificazione, tempestività, efficacia e proporzionalità dell’azione amministrativa fare ricorso alle procedure di cui all’art. 50, comma 2, lett. a) per l’affidamento diretto;

Considerato che sono stati disposti accertamenti in ordine alla sussistenza dei requisiti ex art. 94 e 95 D.lgs. 36/2023 dell’operatore economico individuato per l’affidamento di cui sopra, mediante la seguente documentazione acquisita e mantenuta agli atti di questa direzione:

- Attestazione di Regolarità Contributiva – DURC INPS_42679398 con scadenze il 25/01/2025;
- Annotazioni Casellario Imprese – ANAC effettuato il 17/12/2024;

Dato atto che le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all’art. 15 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. sono svolte dal sottoscritto, il quale, ai sensi dell’art. 16 del citato Decreto:

- non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
- non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Richiamate le disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010, art. 3 e nella Legge n. 217 / 2010 art. 6, commi 1 e 2, in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Precisato che il codice CIG, attribuito dall’ Autorità Nazionale Anti Corruzione è B4E95144FC;

Precisato che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all’art. 17, comma 1 e 2, D.lgs. 36/2023 ed ha valore, oltre che dispositivo, anche contrattuale mediante lo scambio di corrispondenza secondo l’uso commerciale previsto dall’art. 18 del medesimo D.lgs.;

Dato atto che la spesa in parola trova la sufficiente copertura nel Budget di previsione dell’Ente;

DETERMINA

Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di affidare la fornitura descritta alla società “Steel Informatica sas di Sborlini T. & C.” con sede in Viale G. Bovio 175, Teramo (TE) – P.iva e C.F.: 00643090673 per l’importo complessivo di euro 755,66 oltre iva di legge;

Di imputare la spesa al conto B7) - Spese per prestazione di servizi del Budget Economico di competenza;

di precisare che il presente contratto decade ed è risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal “*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*”, aggiornato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 27 del 23/12/2021;

di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a liquidare e pagare quanto dovuto, a presentazione di regolare fattura, ed entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, previa verifica del servizio svolto;

di disporre che l’Ufficio di Ragioneria assicuri:

- il pieno rispetto della normativa di cui alla legge 136/2010 mediante pagamento tracciato sul conto corrente segnalato con apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445 /2000;
- l’acquisizione e la verifica di tutta la documentazione tecnica/amministrativa necessaria per la liquidazione;
- che il termine di pagamento rispetti l'indicatore annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- la pubblicazione, ai sensi dell’art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023, del presente atto sul sito web istituzionale, al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza;

Teramo li: 18 dicembre 2024

F.to Il Direttore
dott. Donato Ciunci