



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 41 del 14 giugno 2024

OGGETTO: Premiazione dei Campioni ACI Sport 2023: Affitto sala business con impianto audio/video e fornitura di un servizio ristoro per i partecipanti all'Evento

Decisione di contrarre mediante affidamento diretto, art. 50 D.lgs. 36/2023

CIG: B21905B479

IL DIRETTORE

Visto il D.lgs. n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.lgs. n. 29/1993 e s.m.i.;

Visto il “Regolamento di Organizzazione”, deliberato dal C.D. dell’Ente in data 14/03/2002 ai sensi dell’art. 27-bis del D.lgs. n. 29/1993, ed in particolare gli articoli 2 e 4 relativi al potere di gestione spettante al Direttore;

Visto il provvedimento del Segretario Generale della Federazione ACI n. A210344/0002903/23 del 20/06/2023, ratificato con Delibera del Consiglio Direttivo dell’Automobile Club Teramo 15/2023, con il quale è stata assegnata la Direzione / Responsabilità dell’Ente al sottoscritto;

Visto il “Regolamento di Amministrazione e Contabilità”, adottato in attuazione dell’art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999 ed in particolare gli artt. 12 e 13;

Visto il vigente “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa” ai sensi dell’art. 2,c.2bis, DL 31/08/2013,n. 101, convertito nella L. 30/10/2013, n. 125;

Visto il vigente Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell’Automobile Club Teramo, approvato con delibera del Presidente n. 3 del 25 gennaio 2022;

Visto il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione della Federazione “ACI e Automobile Club Provinciali” Triennio 2024 – 2026 adottato con delibera del Consiglio Generale dell’ACI del 24 gennaio 2024;

Considerato che il Presidente dell’Automobile Club Teramo è anche il Presidente del Comitato degli Automobile Club Regionali, e di conseguenza, Delegato per la Regione Abruzzo della Federazione ACI Sport;

Dato atto che la Federazione richiede ai Delegati Regionali di procedere con l’organizzazione della cerimonia di premiazione degli atleti, i tecnici e gli organizzatori che abbiamo ottenuto risultati rilevanti nell’anno passato;

Considerato che al fine di organizzare al meglio l’evento si è individuata una location accessibile, baricentrica, con facile e che garantisse uno standard di servizi utile alla riuscita dell’evento;

Considerato che, per l’occasione, ci si è rivolti alla società “Gestioni Immobiliari srls” C.f./P.Iva 01946230677 con sede in Viale Europa 23 - Mosciano Sant’Angelo (TE);

Precisato che la suddetta società si è resa disponibile a mettere a disposizione, in esclusiva per l'Ente, una sala dedicata al meeting presso il Centro Congressi Blu Palace Business Center di Mosciano Sant'Angelo e a fornire un servizio di ristoro per i piloti, le autorità, gli organizzatori e i tesserati ACI Sport partecipanti;

Dato atto che la società “Gestioni Immobiliari srls” ha già svoto in passato servizi similari per l’Automobile Club Teramo con piena soddisfazione dell’Ente;

Ritenuto che il prezzo complessivamente richiesto pari ad € 1.248,09 + iva è da ritenersi congruo ed in linea con i prezzi di mercato, rispetto alla qualità e quantità del servizio offerto e dello spazio interno messo a disposizione;

Dato atto:

- che il valore complessivo della fornitura consente di procedere ai sensi dell’art. 50 del D.lgs. 36/2023;
- che per l’importo della spesa prevista (< € 5.000) non sussiste l’obbligo di ricorrere al Mepa ed è consentito applicare la previsione dell’art. 49, c. 6 D.lgs. 36/2023;
- che si provvede agli obblighi relativi alla digitalizzazione attraverso la piattaforma PCP come da nota del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024;

Visto il vigente “Manuale delle procedure negoziali” adottato dall’Automobile Club Teramo, ai sensi dell’art. 31 del citato “Regolamento di Amministrazione e Contabilità”;

Dato atto che le verifiche dei requisiti ai sensi degli artt. 94, 95 e 100 del D.lgs. 36/2023 dell’operatore economico individuato per l’affidamento di cui sopra sono svolte nei modi previsti dal “Manuale delle procedure negoziali”, tenuto anche conto dell’acquisizione della seguente documentazione conservata agli atti:

- Documento Unico di Regolarità Contributiva – INAIL_40996891 con scadenza 13/09/2024;
- Annotazioni Casellario Imprese – ANAC effettuato il 13/06/2024;

Dato atto che le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all’art. 15 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. sono svolte dal sottoscritto, il quale, ai sensi dell’art. 16 del citato Decreto:

- non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
- non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Richiamate le disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010, art. 3 e nella Legge n. 217 / 2010 art. 6, commi 1 e 2, in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Precisato che il codice CIG, attribuito dalla piattaforma PCP dell’ANAC è B21905B479;

Precisato che il presente provvedimento assume la valenza di decisione di contrarre di cui all’art. 17, c.1e2, D.lgs.36/2023 ed ha valore, oltre che dispositivo, anche contrattuale mediante la firma in calce dell’operatore economico e/o lo scambio di corrispondenza secondo l’uso commerciale previsto dall’art. 18 del citato D.lgs.;

Preso atto che la spesa in parola trova la sufficiente copertura nel corrente Budget di previsione dell’Ente approvato con Delibera del Consiglio del 30/10/2023 e reso esecutivo con Determinazione 74/2023;

DETERMINA

Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di dare atto che il servizio descritto in premessa è stato correttamente svolto, con piena soddisfazione dell'Ente, dalla società "Gestioni Immobiliari srls" C.f./P.Iva 01946230677 con sede in Viale Europa 23 - Mosciano Sant'Angelo (TE) per l'importo complessivo di € 1.248,09 oltre iva di legge;

Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a liquidare e pagare quanto dovuto, a presentazione di regolare fattura, ed entro 30 giorni dal ricevimento della stessa;

Di precisare che il presente contratto decade ed è risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", aggiornato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 27 del 23/12/2021;

Di imputare la spesa al conto B7) - Spese per prestazione di servizi del Budget Economico;

Di disporre che l'Ufficio di Ragioneria assicuri:

- il pieno rispetto della normativa di cui alla legge 136/2010 mediante pagamento tracciato sul conto corrente segnalato con apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445 /2000;
- l'acquisizione e la verifica di tutta la documentazione tecnica/amministrativa necessaria per la liquidazione;
- che il termine di pagamento rispetti l'indicatore annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- la pubblicazione, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023, del presente atto sul sito web istituzionale, al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D.lgs. n. 97/2016.

Teramo lì: 14 giugno 2024

F.to Il Direttore
dott. Donato Ciunci