



DETERMINA DEL DIRETTORE n. 31 del 16 giugno 2023

OGGETTO: Meeting Delegazioni ACI I semestre 2023: Affitto sala per riunione e fornitura di un servizio ristoro per i partecipanti all'Evento.

Affidamento diretto

CIG: Z153B97874

IL DIRETTORE

Visto il D.lgs. n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.lgs. n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il “Regolamento di Organizzazione”, deliberato dal Consiglio Direttivo dell’Ente in data 14/03/2002 ai sensi dell’art. 27-bis del D.lgs. n. 29/1993, ed in particolare gli articoli 2 e 4 relativi al potere di gestione spettante al Direttore;

Visto il “Regolamento di Amministrazione e Contabilità”, adottato in attuazione dell’art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999 ed in particolare l’art. 13 il quale stabilisce che, prima dell’inizio dell’esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all’art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

Visto il vigente “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa” ai sensi dell’art. 2, comma 2bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

Visto il provvedimento del Segretario Generale della Federazione ACI n. 0002435 del 27/06/2022, ratificato con Delibera del Consiglio Direttivo dell’Automobile Club Teramo 15/2022, con il quale è stata assegnata la Direzione / Responsabilità dell’Ente al sottoscritto;

Visto il Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024 dell’Automobile Club Teramo, approvato con delibera del Presidente n. 3 del 25 gennaio 2022;

Vista la Delibera del Consiglio Direttivo n. 24 del 26 Ottobre 2022 con la quale sono stati approvati gli elementi integrativi del PIAO di Federazione dell’Automobile Club Teramo 2023 - 2025 in adempimento alla normativa di riferimento;

Visto il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione della Federazione “ACI e Automobile Club Provinciali” Triennio 2023 – 2025 adottato con delibera del Consiglio Generale del 24 gennaio 2023 e trasmesso con nota della Direzione Segreteria Organi Collegiali, Pianificazione e Coordinamento DSPC/0000381/23 del 08/02/2023;

Considerato che il Responsabile DTNA| Direzione Territorio & Network ACI della provincia di Teramo ha manifestato alla Direzione la necessità di un incontro formativo / informativo tra le strutture dell’Ente e le Delegazioni ACI;

Dato atto:

- che è stato necessario dare seguito alle necessità espresse dalla DTNA procedendo ad un meeting formativo / informativo con tutti i rappresentanti delle Delegazioni territoriali facenti capo all' Ente per illustrare, nel dettaglio, l'andamento della campagna sociale 2023 e le reali possibilità del raggiungimento dell'obiettivo associativo assegnato ad ogni singola delegazione dagli Organi dell'Ente;
- che la riunione in parola ha riguardato anche aspetti commerciali quali la sinergia ACI - SARA Assicurazioni SPA, i servizi ACI Global SPA e le nuove prestazioni associative introdotte dalla Federazione per il corrente anno;

Ravvisata, quindi, la necessità di dover organizzare un evento dedicato in una location che avesse spazi e strutture idonee e che provvedesse ad un piccolo ristoro per i partecipanti;

Considerato che, per l'occasione, ci si è rivolti alla società "Gestioni Immobiliari srls" C.f./P.Iva 01946230677 con sede in Viale Europa 23 - Mosciano Sant'Angelo (TE);

Precisato che la suddetta società si è resa disponibile a mettere a disposizione, in esclusiva per l'Ente, una sala dedicata al meeting presso il Blu Palace Business Center di Mosciano Sant'Angelo e a fornire un servizio di piccolo ristoro per i partecipanti;

Ritenuto che il prezzo complessivamente richiesto pari ad € 563,36 + iva è da ritenersi congruo ed in linea con i prezzi di mercato, rispetto alla qualità e quantità del servizio offerto e dello spazio interno messo a disposizione;

Dato atto:

- che il valore complessivo del servizio è inferiore al limite individuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) e ss.mm. del Codice dei Contratti pubblici, approvato con D.lgs. 18 Aprile 2016 n. 50, quale limite entro il quale è possibile procedere ad affidamento diretto;
- che tale tipologia di servizio non è presente sul Mercato Elettronico Consip per complessità ed integrazione degli interventi da effettuare dall' impresa specializzata nel settore;

Visto il "manuale delle procedure negoziali" adottato dall'Automobile Club Teramo, in particolare il Titolo IV sui procedimenti di spesa in economia e che l'oggetto della presente determinazione rientra nelle voci presenti all'art. 54;

Ritenuto rispondente ai principi di semplificazione, tempestività, efficacia e proporzionalità dell'azione amministrativa fare ricorso alle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) per l'affidamento diretto del servizio sopra descritto;

Considerato che sono stati disposti accertamenti in ordine alla sussistenza dei requisiti ex art. 80 del D.lgs. 50/2016 dell'operatore economico individuato per l'affidamento di cui sopra, anche mediante la seguente documentazione acquisita e mantenuta agli atti d'ufficio:

- D.U.R.C. – INPS_35595586 con scadenza al 15/08/2023;
- Annotazioni Casellario Imprese – ANAC effettuato in data 16/06/2023;

Dato atto che le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. sono svolte dal sottoscritto, il quale dichiara che:

- non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
- non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Richiamate le disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010, art. 3 e nella Legge n. 217 / 2010 art. 6, commi 1 e 2, in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Precisato che il codice CIG, attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici è Z153B97874 ;

Precisato che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche contrattuale (secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016) mediante la sua sottoscrizione in calce da parte del soggetto incaricato;

Preso atto che la spesa in parola trova la sufficiente copertura nel budget di previsione dell'Ente;

DETERMINA

Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di affidare i servizi descritti in premessa alla società “Gestioni Immobiliari srls” C.f./P.Iva 01946230677 con sede in Viale Europa 23 - Mosciano Sant'Angelo (TE), per l'importo complessivo di € 563,36 oltre l'iva di legge;

Di imputare la spesa al conto B7) - Spese per prestazione di servizi del Budget Economico 2023;

Di precisare che il presente contratto decade ed è risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal “*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*”, aggiornato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 27 del 23/12/2021;

Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a liquidare e pagare quanto dovuto, a presentazione di regolare fattura, ed entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, previa verifica sulla regolare fornitura da parte del soggetto incaricato;

Di disporre che l'Ufficio di Ragioneria assicuri:

- il pieno rispetto della normativa di cui alla legge 136/2010 evidenziando che i pagamenti verranno effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario presso l'istituto di credito e sul conto corrente segnalato dal soggetto incaricato con apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445 /2000;
- l'acquisizione e la verifica di tutta la documentazione tecnica/amministrativa necessaria per la liquidazione;
- la pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, del presente atto sul sito web istituzionale, al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D.lgs. n. 97/2016.

Teramo lì: 16 giugno 2023

F.to Il Direttore
dott. Donato Ciunci