



## DETERMINA DEL DIRETTORE n. 67 del 15 settembre 2022

**OGGETTO:** Fornitura della cancelleria per le esigenze degli uffici dell'Automobile Club Teramo per anno 2022

*Affidamento in economia – Affidamento diretto*

**CIG: ZE937C596D**

### IL DIRETTORE

**Visto** il D.lgs. n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.lgs. n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il “Regolamento di Organizzazione”, deliberato dal Consiglio Direttivo dell’Ente in data 14/03/2002 ai sensi dell’art. 27-bis del D.lgs. n. 29/1993, ed in particolare gli articoli 2 e 4 relativi al potere di gestione spettante al Direttore;

**Visto** il provvedimento prot. aoodir022/0002435 del 27/06/2022, con cui l’Automobile Club d’Italia ha conferito l’incarico della direzione dell’Automobile Club Teramo e la relativa ratifica avvenuta con Delibera del Consiglio Direttivo n. 15 del 06/08/2022;

**Visto** il “Regolamento di Amministrazione e Contabilità”, adottato in attuazione dell’art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999 ed in particolare l’art. 13 il quale stabilisce che, prima dell’inizio dell’esercizio, il Direttore definisce il budget di gestione di cui all’art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

**Visto** il vigente “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa” ai sensi dell’art. 2, comma 2bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

**Visto** il Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024 dell’Automobile Club Teramo, approvato con delibera del Presidente n. 3 del 25 gennaio 2022;

**Visto** il prospetto dell’ordine di cancelleria predisposto dal Responsabile dell’Ufficio Ragioneria e Bilancio;

**Ritenuto** che al fine di garantire l’operatività degli uffici si debba procedere all’acquisto del materiale di cancelleria indicato nel prospetto sopra richiamato.

**Vista** l’offerta che la società **Tecnolinea SRL** con sede in Zona Ind.le Ripoli – Via Pascoli snc – Mosciano Sant’Angelo (TE) – P.iva e C.F.: 00659730675, ha fatto pervenire all’ Ufficio Ragioneria e Bilancio dell’Ente;

**Considerato** che la spesa prevista per la fornitura in oggetto è inferiore al limite individuato per il ricorso obbligatorio al MePa (importo < 5.000,00 euro);

**Precisato** che l'importo complessivamente richiesto, pari ad € 720,59 oltre l'iva di legge, è da ritenersi congruo ed in linea con i prezzi di mercato, rispetto alla qualità dei prodotti offerti;

**Dato atto** che il valore complessivo della fornitura rientra nel limite entro il quale è possibile procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei Contratti pubblici, approvato con D.lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

**Visto** il “manuale delle procedure negoziali” adottato dall’Automobile Club Teramo, in particolare il Titolo IV sui procedimenti di spesa in economia e che l’oggetto della presente determinazione rientra nelle voci presenti all’art. 54;

**Ritenuto** rispondente ai principi di semplificazione, tempestività, efficacia e proporzionalità dell’azione amministrativa fare ricorso alle procedure di cui all’art. 36, comma 2, lett. a) per l’affidamento diretto del servizio sopra descritto;

**Considerato** che sono stati disposti accertamenti in ordine alla sussistenza dei requisiti ex art. 80 del D.lgs. 50/2016 dell’operatore economico individuato per l’affidamento di cui sopra, anche mediante la seguente documentazione acquisita e mantenuta agli atti di questa direzione:

- Attestazione di Regolarità Contributiva – DURC INPS\_33322795 con scadenze il 05/10/2022
- Annotazioni Casellario Imprese – ANAC;

**Dato atto** che le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all’art. 31 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. sono svolte dal sottoscritto, il quale:

- non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
- non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**Richiamate** le disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010, art. 3 e nella Legge n. 217 / 2010 art. 6, commi 1 e 2, in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Precisato** che il codice CIG, attribuito dall’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici è ZE937C596D;

**Precisato** che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche contrattuale (secondo quanto previsto dall’art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016);

**Preso atto** che la spesa in parola trova la sufficiente copertura nel budget di previsione dell’Ente;

## DETERMINA

**Di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**Di affidare** la fornitura descritta in premessa alla società **Tecnolinea SRL** con sede in Zona Ind.le Ripoli – Via Pascoli snc – Mosciano Sant’Angelo (TE) – P.iva e C.F.: 00659730675 per l’importo complessivo di 720,59 oltre l’iva di legge;

**Di imputare** la spesa al conto B6) – “Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci” del Budget Economico 2022;

**Di precisare** che il presente contratto decade ed è risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal “*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*”, aggiornato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 27 del 23/12/2021;

**Di autorizzare** l’Ufficio Ragioneria a liquidare e pagare quanto dovuto, a presentazione di regolare fattura, ed entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, previa verifica sulla regolare fornitura da parte del soggetto incaricato;

**Di disporre** che l’Ufficio di Ragioneria assicuri:

- il pieno rispetto della normativa di cui alla legge 136/2010 evidenziando che i pagamenti verranno effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario presso l’istituto di credito e sul conto corrente segnalato dal soggetto incaricato con apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445 /2000;
- l’acquisizione e la verifica di tutta la documentazione tecnico/amministrativa necessaria per la liquidazione;
- la pubblicazione, ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, del presente atto sul sito web istituzionale, al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D.lgs. n. 97/2016.

Teramo lì: 15 settembre 2022

F.to Il Direttore  
dott. Donato Ciunci