



DETERMINA DEL DIRETTORE n. 65 del 14 settembre 2022

OGGETTO: Fornitura degli omaggi sociali destinati alla campagna associativa dell'Automobile Club Teramo per l'anno 2023

Affidamento in economia – Affidamento diretto sul MePa - Nr. Procedura 65621

CIG: Z0037B973E

IL DIRETTORE

Visto il D.lgs. n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.lgs. n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il “Regolamento di Organizzazione”, deliberato dal Consiglio Direttivo dell’Ente in data 14/03/2002 ai sensi dell’art. 27-bis del D.lgs. n. 29/1993, ed in particolare gli articoli 2 e 4 relativi al potere di gestione spettante al Direttore;

Visto il “Regolamento di Amministrazione e Contabilità”, adottato in attuazione dell’art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999 ed in particolare l’art. 13 il quale stabilisce che, prima dell’inizio dell’esercizio, il Direttore definisce il budget di gestione di cui all’art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

Visto il vigente “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa” ai sensi dell’art. 2, comma 2bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

Visto il Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024 dell’Automobile Club Teramo, approvato con delibera del Presidente n. 3 del 25 gennaio 2022;

Valutato che, al fine di incentivare la produzione associativa e divulgare il marchio ACI, si è deciso di acquistare degli omaggi personalizzati con il logo dell’Ente da consegnare ai soci ed all’utenza in occasione di eventi istituzionali;

Ritenuto che al fine di garantire l’operatività delle Delegazioni territoriali per la campagna sociale 2023 possano essere sufficienti n. 6.000 omaggi sociali;

Dato atto che dopo le opportune indagini di mercato è stato approvato dalle strutture dell’Ente un borsone da viaggio/sport ripieghevole in Poliestere 600D, colore blu, con doppia maniglia cucita di colore grigio;

Vista l’offerta che la società **Sunup Srl** con sede in Via Guglielmo Zucconi 90 – 41124 Modena (MO) – P.iva e C.F.: 03496530365, ha fatto pervenire all’Ente per la fornitura di n. 6.000 borsoni da viaggio/sport ripieghevoli in Poliestere 600D, colore blu, con doppia maniglia cucita di colore grigio.

Considerato che il prodotto in parola è reperibile sul Mercato Elettronico della P.A. e che il prezzo comprende la personalizzazione e le spese per la consegna prevista nel mese di gennaio 2023;

Precisato che l'importo complessivamente richiesto, pari ad € 10.560 oltre l'iva di legge, è da ritenersi congruo ed in linea con i prezzi di mercato, rispetto alla qualità del prodotto offerto;

Dato atto che il valore complessivo della fornitura rientra nel limite entro il quale è possibile procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei Contratti pubblici, approvato con D.lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 e s.m.i. ;

Visto il “manuale delle procedure negoziali” adottato dall’Automobile Club Teramo, in particolare il Titolo IV sui procedimenti di spesa in economia e che l’oggetto della presente determinazione rientra nelle voci presenti all’art. 54;

Ritenuto rispondente ai principi di semplificazione, tempestività, efficacia e proporzionalità dell’azione amministrativa fare ricorso alle procedure di cui all’art. 36, comma 2, lett. a) per l’affidamento diretto del servizio sopra descritto;

Considerato che sono stati disposti accertamenti in ordine alla sussistenza dei requisiti ex art. 80 del D.lgs. 50/2016 dell’operatore economico individuato per l’affidamento di cui sopra, anche mediante la seguente documentazione acquisita e mantenuta agli atti di questa direzione:

- Attestazione di Regolarità Contributiva – DURC INPS_31964699 con scadenze il 01/11/2022
- Annotazioni Casellario Imprese – ANAC effettuato il 12/09/2022;

Dato atto che le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all’art. 31 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. sono svolte dal sottoscritto, il quale:

- non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
- non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Richiamate le disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010, art. 3 e nella Legge n. 217 / 2010 art. 6, commi 1 e 2, in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Precisato che il codice CIG, attribuito dall’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici è Z0037B973E ;

Precisato che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche contrattuale (secondo quanto previsto dall’art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016);

Preso atto che la spesa in parola trova la sufficiente copertura nel budget di previsione dell’Ente;

DETERMINA

Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di affidare la fornitura descritta in premessa alla società **Sunup Srl** con sede in Via Guglielmo Zucconi 90 – 41124 Modena (MO) – P.iva e C.F.: 03496530365 per l’importo complessivo di 10.560 oltre l’iva di legge alle condizioni tutte previste nell’offerta di cui all’ordine diretto di acquisto n. 65621 allegato alla presente determina;

Di specificare che la consegna dovrà avvenire nel periodo 9 – 31 gennaio 2023;

Di imputare la spesa al conto B14) – “Oneri diversi di gestione” del Budget Economico 2023;

Di precisare che il presente contratto decade ed è risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal “*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*”, aggiornato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 27 del 23/12/2021;

Di autorizzare l’Ufficio Ragioneria a liquidare e pagare quanto dovuto, a presentazione di regolare fattura, ed entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, previa verifica sulla regolare fornitura da parte del soggetto incaricato;

Di disporre che l’Ufficio di Ragioneria assicuri:

- il pieno rispetto della normativa di cui alla legge 136/2010 evidenziando che i pagamenti verranno effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario presso l’istituto di credito e sul conto corrente segnalato dal soggetto incaricato con apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445 /2000;
- l’acquisizione e la verifica di tutta la documentazione tecnico/amministrativa necessaria per la liquidazione;
- la pubblicazione, ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, del presente atto sul sito web istituzionale, al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D.lgs. n. 97/2016.

Teramo lì: 14 settembre 2022

F.to Il Direttore
dott. Donato Ciunci