

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FRULLI LOREDANA
Telefono	099 374272 – cell. 3356858867
E-mail	loredanafrulli@gmail.com
E-mail certificata	studio.frulli@legalmail.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date | Dal 2021 al 2023 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ACI Taranto |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Ente pubblico |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Componente del Collegio Sindacale |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Vigilanza sulla regolarità contabile, fiscale e finanziaria della gestione dell'Ente, con accesso alla documentazione relativa e formulazione di rilievi e proposte per conseguire efficienza, produttività ed economicità di gestione
Triennio 2020 – 2022 |
| <ul style="list-style-type: none">• Date | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Latiano (BR) |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Ente Civico |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Revisore Unico |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Vigilanza sulla regolarità contabile, fiscale e finanziaria della gestione dell'Ente, con accesso alla documentazione relativa e formulazione di rilievi e proposte per conseguire efficienza, produttività ed economicità di gestione |
| <ul style="list-style-type: none">• Date | Dal 1995 ad oggi |

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio di consulenza contabile, fiscale e amministrativa
- Tipo di azienda o settore Studio professionale
 - Tipo di impiego Libero professionista
 - Principali mansioni e responsabilità Titolare dello studio professionale svolgendo attività di consulenza con l'ausilio di collaboratori e addestramento di tirocinanti.

- Date Dal 1995 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tribunale di Taranto
- Tipo di azienda o settore Sezione fallimentare
 - Tipo di impiego Curatore fallimentare
 - Principali mansioni e responsabilità Amministrazione del patrimonio fallimentare e compimento di tutte le operazioni della procedura, sotto la vigilanza del giudice delegato

- Date Da giugno 2002 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tribunale di Taranto
- Tipo di azienda o settore Sezione lavoro
 - Tipo di impiego Consulente tecnico d'ufficio
 - Principali mansioni e responsabilità Ausiliario dei Giudici in qualità di esperto e redazione di operati peritali in ambito civile.

- Date Da Giugno 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro GSE s.p.a.
- Tipo di azienda o settore Lavori di meccanica generale
 - Tipo di impiego Sindaco supplente
 - Principali mansioni e responsabilità Vigilanza sulla regolarità contabile, fiscale e finanziaria della gestione della società. Verifiche di cassa trimestrali, con accesso alla documentazione relativa

- Date Da Dicembre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Giandolfo Contracting s.p.a.
- Tipo di azienda o settore General contractor
 - Tipo di impiego Componente collegio sindacale
 - Principali mansioni e responsabilità Vigilanza sulla regolarità contabile, fiscale e finanziaria della gestione della società. Verifiche di cassa trimestrali, con accesso alla documentazione relativa

- Date Da Luglio 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro P.G.S. Catering s.r.l.
 - Tipo di azienda o settore commercio
 - Tipo di impiego Componente collegio sindacale
 - Principali mansioni e responsabilità Vigilanza sulla regolarità contabile, fiscale e finanziaria della gestione della società. Verifiche di cassa trimestrali, con accesso alla documentazione relativa
-
- Date Da luglio 2003 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Compagnia Castellaneta Parcheggio S.r.l.
 - Tipo di azienda o settore Gestione parcheggi Comune di Castellaneta
 - Tipo di impiego Consulente
 - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione del settore amministrativo e contabile e gestione della contabilità, redazione dei bilanci sociali e redazione di dichiarazioni fiscali"
-
- Date Da Giugno 2003 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Jervolino srl
 - Tipo di azienda o settore Scuola privata secondaria di secondo grado
 - Tipo di impiego Liquidatore
 - Principali mansioni e responsabilità Amministrazione del patrimonio sociale e compimento di tutte le operazioni della procedura di liquidazione.
-
- Date Ottobre 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro La Jonica Ortofrutticola S.r.l.
 - Tipo di azienda o settore Commercio
 - Tipo di impiego Liquidatore
 - Principali mansioni e responsabilità Amministrazione del patrimonio sociale e compimento di tutte le operazioni della procedura di liquidazione.
-
- Date Da agosto 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Compagnia Tarantina Parcheggio s.r.l.
 - Tipo di azienda o settore Gestione parcheggi Comune di Taranto
 - Tipo di impiego Consulente
 - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione del settore amministrativo e contabile e gestione della contabilità, redazione dei bilanci sociali e redazione di dichiarazioni fiscali

- Date Da aprile 1999 dicembre 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Geureco S.p.A.
- Tipo di azienda o settore Società finanziaria
 - Tipo di impiego Componente collegio sindacale
 - Principali mansioni e responsabilità Vigilanza sulla regolarità contabile, fiscale e finanziaria della gestione della società. Verifiche di cassa trimestrali, con accesso alla documentazione relativa

- Date Da Giugno 2001 a Luglio 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Taranto
- Tipo di azienda o settore Servizi sociali
 - Tipo di impiego consulente
 - Principali mansioni e responsabilità Membro esperto in commissioni giudicatrici per l'affidamento di servizi presso l'Ente Civico

- Date Triennio 2001- 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Aci Taranto
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Componente collegio sindacale
 - Principali mansioni e responsabilità Vigilanza sulla regolarità contabile, fiscale e finanziaria della gestione della società. Verifiche di cassa trimestrali, con accesso alla documentazione relativa

- Date Gennaio 2000 – dicembre 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro G.M.G. Impianti S.p.A.
- Tipo di azienda o settore Lavori di carpenteria
 - Tipo di impiego Consulente esterno
 - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione del settore amministrativo e contabile, con addestramento del personale, per la gestione della contabilità, redazione dei bilanci sociali e redazione di dichiarazioni fiscali

- Date Triennio 1997 – 1999

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Sava
 - Tipo di azienda o settore
Collegio dei Revisori dei Conti
 - Tipo di impiego
Componente
 - Principali mansioni e responsabilità
Vigilanza sulla regolarità contabile, fiscale e finanziaria della gestione dell'Ente, con accesso alla documentazione relativa e formulazione di rilievi e proposte per conseguire efficienza, produttività ed economicità di gestione
-
- Date (da – a)
Anno Scolastico 1991 - 1992
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Istituto Jervolino
 - Tipo di azienda o settore
Scuola privata secondaria di primo grado
 - Tipo di impiego
Docente a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità
Docente di matematica finanziaria
-
- Date (da – a)
Anno Scolastico 1990 - 1991
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Istituto Guido D'Arezzo Taranto
 - Tipo di azienda o settore
Scuola privata secondaria di secondo grado
 - Tipo di impiego
Docente a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità
Docente di economia aziendale
-
- Date
Dal 01/03/1989 al 31/12/1994
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Studio Associato Dottor Nicolò Demetrio Taranto
 - Tipo di azienda o settore
Consulenza contabile e fiscale
 - Tipo di impiego
Attività di praticantato
 - Principali mansioni e responsabilità
Tenuta scritture contabili, redazione bilanci di società di capitali e dichiarazioni fiscali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Da gennaio 2003
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine dottori commercialisti e esperti contabili
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Attività di formazione continua di aggiornamento e approfondimento sulle materie oggetto dell'attività professionale, mediante la partecipazione agli eventi formativi organizzati dall'ordine professionale, con il conseguimento dei crediti formativi obbligatori, come stabilito dal regolamento approvato dal Consiglio Nazionale dei dottori commercialisti del 2003

- Date Gennaio – aprile 2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Magistrati Tributarî
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di diritto e contenzioso tributario

- Date Marzo – aprile 2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine dottori commercialisti di Bari
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il risanamento aziendale

- Date Ottobre 1997
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studi e tecniche amministrative
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il nuovo ordinamento contabile: opportunità per il miglioramento della gestione, sviluppo della cultura organizzativa, il P.E.G. strumento di gestione

- Date Novembre 1996 – Luglio 1997
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Finanza I.F.A.F.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di specializzazione in Analisi finanziaria e finanza aziendale

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Novembre 1999</p> <p>Albo nazionale Revisori Contabili</p> <p>Conseguimento dell'iscrizione all'albo dei Revisori contabili, al numero 88604, per l'esercizio dell'attività di controllo legale dei conti</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Marzo 1993</p> <p>Università degli Studi di Lecce</p> <p>Esame di Stato per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>1992</p> <p>Concorso per esami e titoli DM del 23.03.1990</p> <p>Abilitazione all'insegnamento delle Discipline tecniche commerciali e aziendali</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>1992</p> <p>Concorso per esami e titoli DM del 23.03.1990</p> <p>Abilitazione all'insegnamento delle Discipline giuridiche ed economiche</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>1989 laurea in Economia e Commercio
voto 105/110</p> <p>Università degli Studi di Bari</p> <p>Tesi sperimentale in Diritto del Lavoro</p> |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

tedesco

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI
*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando
posti in cui la
comunicazione è
importante e in situazioni in
cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE PER AVER SVOLTO ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO PRESSO LA CARITAS DI TARANTO E PER AVER PARTECIPATO AD ATTIVITÀ CULTURALI IN CAMPO MUSICALE, QUALE MEMBRO DI UN CORO POLIFONICO.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE
*Ad es. coordinamento e
amministrazione di
persone, progetti, bilanci;
sul posto di lavoro, in
attività di volontariato (ad
es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE PER AVER LAVORATO MOLTI ANNI IN AZIENDE PROVVEDENDO ALL'ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE E PER SEGUIRE L'ADDESTRAMENTO DEI TIROCINANTI NEL PROPRIO STUDIO.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS VARIE VERSIONI;
SOFTWARE: OFFICE, ADOBE READER, ADOBE PHOTOSHOP, VARI PROGRAMMI DI CONTABILITÀ, APOGEO, ZUCCHETTI, PROGRAMMI ENTRATEL, PROGRAMMI DI FIRMA DIGITALE, PROGRAMMA FEDRA VARIE VERSIONI;
INTERNET: INTERNET EXPLORER, OUTLOOK EXPRESS

Il presente curriculum vitae è stato redatto ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 consapevole della responsabilità penale cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non rispondenti a verità.

Allegato: Incarichi CTU Tribunale di Taranto e Corte D'Appello di Lecce Sez di Taranto

Autorizzo il trattamento dei miei dati ai sensi del Decreto Legge 101/2018

Taranto, 14.04.2026
F.to Loredana Frulli

ALLEGATO

DETTAGLIO INCARICHI C.T.U. DOTTORESSA LOREDANA FRULLI

Numerosi incarichi CTU svolti presso il Tribunale di Taranto dall'anno 2004.

Elenco esemplificativo ma non esaustivo degli incarichi CTU svolti presso il Tribunale di Taranto sezione Lavoro negli anni 2022, 2023, 2024 nei seguenti ambiti:

Previdenziale e assistenziale:

- RG 5120/2022;
- RG 9784/2022;
- RG 6286/2020;
- RG 6653/2019;
- RG 59/2020;
- RG 5090/2020;
- RG 1290/2020;
- RG 7583/2020;
- RG 1929/2020;
- RG 5794/2020;
- RG 1413/2020;
- RG 2474/2020.

Omissioni contribuzione aziende:

- RG 3256/2022
- RG 9969/2019;
- RG 5/2020;
- RG 1295/2020;
- RG 2118/2011;
- RG 13534/2009.

Controversie di lavoro enti pubblici (ministeri, asl, enti locali):

- RG 242/2023;
- RG 338/2023;

- RG 8216/2022;
- RG 4732/2021;
- RG 4734/2021;
- RG 3661/2021;
- RG 5030/2021;
- RG 5461/2021;
- RG 3990/2021;
- RG 273/2021;
- RG 3697/2021;
- RG 1300/2020;
- RG 9264/2019.

Controversie di lavoro dipendenti di aziende private:

- RG 1429/2020;
- RG 919/2019;
- RG 9896/2019;
- RG 6740/2020;
- RG 2106/2018;
- RG 6212/2019.

Incarichi CTU svolti presso il Tribunale di Taranto sezione civile in **ambito bancario**:

- RG 6542/2015;
- RG 8151/2016.

Elenco esemplificativo ma non esaustivo degli incarichi CTU svolti presso la Corte D'appello di Lecce sezione di Taranto nel seguente ambito:

Previdenziale e assistenziale

- RG 204/2015;
- RG 603/2012;
- RG 703/2012;
- RG 595/2012;
- RG 33/2014;
- RG 601/2013;
- RG 371/2014;
- RG 479/2015.