



Automobile Club Siracusa

VERBALE N. 4 – 2024

del 30/10/2024

Deliberazione n. 19

OGGETTO: Adozione Piano annuale di gestione del patrimonio immobiliare

L'anno **2024**, il giorno **trenta** del mese di **ottobre**, in Siracusa presso la Sede Sociale dell'Automobile Club di Siracusa in via Foro Siracusano n. 27, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente con l'intervento dei signori:

Avv. Pietro Romano	Presidente
Sig. Sergio Imbrò	Vice Presidente
Avv. Giuseppe Lavaggi	Consigliere
Sig. Alessandro Gambino	Consigliere

E' altresì presente il Dott. Fabio Vallone, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti. Esercita le funzioni di Segretario la Dr.ssa Francesca La Martina – Direttore dell'Automobile Club.

Assume la Presidenza il Presidente dell'Ente, Avv. Pietro Romano, il quale, constatata la presenza del numero legale per la validità delle deliberazioni, dichiara aperta la seduta.

Si passa, quindi, all'esame dell'argomento relativo al **punto quattro** dell'ordine del giorno: Adozione Piano annuale di gestione del patrimonio immobiliare

VISTO il Regolamento di Organizzazione deliberato dall'Ente in data 04.04.2002;

VISTO il Manuale delle procedure negoziali dell'Automobile Club di Siracusa, adottato con delibera del Direttore n. 65 in data 14/10/2014, e, in particolare, gli art.li 72 e seguenti inerenti la gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente;

CONSIDERATO che il citato Manuale delle procedure negoziali prevede tra gli atti generali in materia di pianificazione la predisposizione e l'adozione di un Piano annuale e pluriennale di gestione del patrimonio immobiliare dell'ente comprensivo delle acquisizioni e delle alienazioni che si intendono effettuare nel corso degli esercizi di riferimento (art. 73 n. 1)

VISTO il documento predisposto dal Direttore dell'Ente, recante il Piano annuale e pluriennale di gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente per l'anno 2025;

Tutto ciò premesso all'unanimità

DELIBERA

di adottare il documento recante il Piano annuale e pluriennale di gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente, così come predisposto dal Direttore dell'Ente.

Letto, confermato e sottoscritto.

F.to IL SEGRETARIO
Dott.ssa Francesca La Martina

F.to IL PRESIDENTE
Avv. Pietro Romano