



Automobile Club Sassari

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 78/2024 DEL 31/07/2024

Oggetto: Incarico professionale per la prestazione di servizi di assistenza e consulenza legale con supporto all'amministrazione e agli uffici dell'A.C. Sassari, con particolare riferimento ad alcune procedure relative alla gestione del patrimonio dell'Ente.

IL DIRETTORE

VISTO il verbale della riunione del 26/01/2024 del Consiglio Direttivo dell'A.C. Sassari, ed in particolare il punto 6), lett. c), dove lo stesso Organo in considerazione degli obiettivi dell'Ente ha rappresentato l'opportunità di avvalersi di un professionista abilitato per lo svolgimento del servizio di assistenza e consulenza legale relativamente a procedimenti che dovranno essere avviati nel corso del 2024, e ciò in particolare in riferimento alla scadenza contrattuale relativa all'uso di un bene immobile di proprietà dell'AC Sassari attualmente destinato al campeggio "La Mariposa";

RILEVATO che nel corso della riunione sopra precisata il Consiglio Direttivo - tenuto conto anche del precedente approfondimento effettuato nel corso del 2018 dall'avv. Angelo Raffaele Pelillo in relazione al patrimonio immobiliare dell'A.C Sassari – ha ritenuto opportuno individuare nello stesso legale il soggetto a cui chiedere l'offerta per lo svolgimento del servizio di assistenza legale, demandando al Direttore l'adozione dei provvedimenti di competenza per la formalizzazione dell'affidamento dell'incarico;

VISTA la proposta per il conferimento d'incarico professionale inviata in data 16/07/2024 dall'avv. Angelo Raffaele Pelillo, (C.F. PLLNLR70L11L1030) del Foro di Teramo, contitolare dello studio Legale Associato "Pelillo & Pelillo Avvocati Associati" C.F. e P.I. 01408170676, con sede in Teramo viale Mazzini 2, per la tutela in giudizio degli interessi dell'Ente;

RITENUTO che l'offerta pervenuta sia congrua in relazione all'incarico ed all'assistenza e consulenza legale richiesta;

RILEVATO che:

- gli incarichi legali non sono equiparabili alle c.d. consulenze esterne, alle quali si applica il regime degli artt. 7, comma 6, del D.Lgs 165/2001 ma «*in linea con la giurisprudenza del Consiglio di Stato (sez. V, n. 2730 del 2012; Comm. Speciale n. 2109 del 2017 e n. 22017 del 2018)* e con gli indirizzi dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, sono stati inquadrati tra le prestazioni di lavoro autonomo professionale il cui affidamento, sia pur rispettoso dei principi generali in tema di trasparenza ed economicità, è caratterizzato da un preminente elemento fiduciario (Cfr. Corte dei Conti, Sezione Regione Lazio, Sentenza n. 509 dell'8 giugno 2021);
- gli incarichi connotati da un prevalente elemento fiduciario non sono equiparabili alle c.d. "consulenze esterne" alle quali si applica il procedimento di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, pur dovendosi rispettare il principio di trasparenza ed economicità;

EVIDENZIATO che:

- ai sensi dell'art. 56, comma 1, lettera h.2), del D.Lgs. n. 36/2023, gli incarichi di consulenza legale forniti qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento (sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31) sono esclusi dall'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici;
- i servizi legali di cui all'art. 56, comma 1, lettera h.2) del D.Lgs. n. 36/2023, possono essere svolti solo da soggetti abilitati all'esercizio della professione di avvocato ed iscritti a specifico albo;
- all'interno dell'Ente non è presente il servizio di avvocatura;
- il servizio in argomento si configura come prestazione di servizi di natura intellettuale, non di generica attività di consulenza;
- ai sensi del combinato disposto degli articoli 13, commi 2 e 5, e 56 del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidamento dei contratti esclusi che offrono opportunità di guadagno economico anche indiretto, fra cui i servizi legali, avviene tenendo conto dei principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del medesimo decreto;
- in applicazione del principio di proporzionalità, è ammesso l'affidamento diretto degli incarichi legali di importo inferiore ad € 140.000,00 anche senza previa consultazione di più operatori economici, in applicazione con quanto disposto dall'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023;
- per la procedura in parola è stato acquisito, ai soli fini di tracciabilità, il seguente CIG B2A09D7526 e ciò ai sensi anche della determinazione ANAC n. 4/2011;

VALUTATO che l'avvocato Raffaele Angelo Pelillo è professionista con adeguata e comprovata esperienza specialistica e che lo stesso legale possiede gli elementi necessari conoscitivi per una efficace azione e assistenza in favore dell'Ente;

VISTA la bozza della convenzione allegata al presente provvedimento (Allegato "A") per la formalizzazione dell'incarico professionale per la prestazione di servizi di assistenza e consulenza legale;

VISTO il Budget 2024 approvato definitivamente dal Consiglio Direttivo nella seduta del 30/10/2023, ed approvato - ai sensi dell'art. 9 del Regolamento di Contabilità dell'Ente - dal Comitato Esecutivo dell'Automobile Club d'Italia nella propria riunione del 21/02/2024;

VISTA la disponibilità di budget sul sottoconto CP 01.02.0005 "*Consulenze legali e notarili*";

DATO ATTO che:

- il RUP è il dott. Alberto Marrone, Direttore responsabile dell'A.C. Sassari;
- l'avv. Angelo Raffaele Pelillo, ai sensi del T.U. 445/2000 e ss.mm.ii., ha dichiarato:
 - a. il rispetto del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. del c.d. pantouflage, non avendo concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro subordinato o autonomo, o attribuito incarichi, a ex dipendenti o incaricati dell'AC Sassari che abbiano esercitato, negli ultimi 3 anni di servizio presso lo stesso Ente, poteri autoritativi e negoziali nei confronti della propria società;
 - b. l'accettazione del codice di comportamento dell'AC Sassari, così come aggiornato da ultimo dal Consiglio Direttivo dell'Ente nel corso della propria riunione del 18/03/2024;

VISTA la legge n. 241 del 1990 recante "*Nuove norme sul procedimento amministrativo*" e ss.mm.ii;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016;

VISTO il Regolamento interno della Federazione ACI, approvato con deliberazione del Consiglio Generale dell'ACI del 15 ottobre 2009;

VISTO il *Regolamento di amministrazione e contabilità* dell'Automobile Club Sassari approvato dal

Consiglio Direttivo dello stesso Ente il 23 settembre 2009, ed approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo, con lettera DSCT0010290 P-2.70.4.6 del 12 luglio 2010;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 *“Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165”*;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti dell'ACI, così come deliberato – nel suo ultimo aggiornamento - dal Consiglio Generale dell'ACI nella seduta del 24 gennaio 2024;

DATO ATTO che sulla base dello schema del Codice di comportamento dei dipendenti dell'ACI, il Consiglio Direttivo dell'AC Sassari ha provveduto, nel corso della riunione del 18/03/2024, all'approvazione dell'aggiornamento del *“Codice di comportamento dei dipendenti dell'A.C. Sassari”*;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione e della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024, redatto ai sensi dell'articolo 1, c. 2 bis, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Sassari in data 21/03/2022;

VISTO il Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025 (rif. art. 6 del Decreto Legge n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113) redatto secondo lo schema-tipo del P.I.A.O. in modalità semplificata approvato con Decreto del Dipartimento Funzione pubblica del 30 giugno 2022, n. 132, ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'A.C. Sassari in data 30 gennaio 2023;

DATO ATTO che in riferimento all'anno 2024 il Consiglio Direttivo dell'AC Sassari nel corso della propria riunione del 28/12/2023 ha confermato integralmente il Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) precedentemente approvato in data 30/01/2023;

ATTESO che il potere di autonomia privata della P.A. deve sempre e comunque esplicarsi nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, ovvero nel rispetto dei principi di legalità, imparzialità e di tutela del terzo, nonché dei principi normativi che governano l'azione amministrativa;

VISTO il provvedimento del Segretario Generale dell'Automobile Club d'Italia di cui al prot. N. 5495/24 del 17/06/2024, con il quale è stato conferito al dott. Alberto Marrone l'incarico della responsabilità dell'Automobile Club di Sassari sino alla data del 15 giugno 2026;

VISTO lo Statuto dell'Automobile Club Sassari, così come approvato, da ultimo, con Decreto del Ministro per gli Affari Regionali il Turismo e lo Sport del 27 novembre 2012, ed in particolare l'art. 57, ove si precisa che *“il Direttore è responsabile della complessiva gestione dell'A.C. e dell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi”*;

RAVVISATA la propria competenza in merito all'adozione degli atti tesi alla definizione del procedimento in trattazione;

ATTESTATA, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del Regolamento interno della Federazione ACI:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme ai programmi e obiettivi generali dell'Ente così come deliberati dal Consiglio Direttivo, oltre che alle norme generali di buona amministrazione;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi specifici di competenza assegnati;

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei

flussi finanziari;

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013;

DATO ATTO che non esistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e art 6-bis Legge 241/90;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni e sulla base dei presupposti di cui in premessa, alla Angelo Raffaele Pelillo, (C.F. PLLNLR70L11L1030) del Foro di Teramo, contitolare dello studio Legale Associato "Pelillo & Pelillo Avvocati Associati" C.F. e P.I. 01408170676, con sede in Teramo viale Mazzini 2, l'incarico professionale per la prestazione di servizi di assistenza e consulenza legale con supporto all'amministrazione e agli uffici dell'A.C. Sassari, con particolare riferimento ad alcune procedure relative alla gestione del patrimonio dell'Ente;
- 2) di autorizzare, per quanto sopra specificato, la spesa complessiva di € 11.500,00 (undicimilacinquecento/00), oltre IVA di legge e Cassa Previdenza Avvocati (CPA);
- 3) di dare atto che:
 - per la definizione dell'incarico in trattazione, si procederà alla stipula della convenzione mediante scrittura privata, sulla base dello schema allegato (allegato "A") al presente provvedimento per farne parte integrante;
 - la suindicata spesa trova copertura nel Budget 2024, sul sottoconto CP 01.02.0005 "Consulenze legali e notarili";
 - per la procedura in oggetto è stato acquisito, ai soli fini di tracciabilità, il seguente CIG B2A09D7526;
 - ai sensi dell'art.16 del D. Lgs. 36/2023, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse tra il firmatario del presente atto e i destinatari finali dello stesso;
- 2) di ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3, della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. disponendo che la liquidazione dell'importo spettante venga effettuata - tramite bonifico bancario;
- 3) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile riconosciuta l'urgenza di assicurare il sollecito dispiegamento delle sue finalità;
- 4) di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni del Direttore dell'A.C. Sassari, e la conseguente trasmissione per la pubblicazione nella sezione "Pubblicità Legale", nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai fini del rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs.n. 33/2013.

IL DIRETTORE

Dott. Alberto Marrone

(Documento informatico firmato digitalmente)