



Automobile Club Sassari

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 52/2024 DEL 31/05/2024

Oggetto: determina a contrarre e contestuale affidamento diretto a Lorenzo Munzlinger del servizio fotografico e di riprese video per le attività previste nell'ambito del programma "R.I.S. Green 2024".

IL DIRETTORE

PREMESSO che:

- l'Automobile Club d'Italia è Ente Pubblico non economico a base associativa, preposto alla rappresentanza e alla tutela degli interessi generali dell'automobilismo italiano. Assolve, altresì, la funzione di Federazione sportiva nazionale di settore, riconosciuta dalla Federation Internationale de l'Automobile (F.I.A.), nonché dal Comitato Olimpico Nazionale Italiano (C.O.N.I.);
- per il perseguimento degli obiettivi di promozione e sviluppo dello sport motoristico nazionale, l'Automobile Club d'Italia è titolare esclusivo dell'evento agonistico "W.R.C. – Rally Italia Sardegna", valevole per il Campionato del Mondo Rally, che si svolge sotto egida della Federazione Internazionale di riferimento;
- a tale riguardo, sin dalla stagione sportiva 2004 e senza soluzione di continuità sino ad oggi, l'Ente ha ritenuto di localizzare la manifestazione nel territorio della Regione Autonoma della Sardegna, dando impulso allo specifico procedimento per la relativa iscrizione, anno per anno, nel Calendario del ripetuto Campionato del Mondo Rally e quindi assumendo gli oneri di organizzazione e gestione.
- la dimensione globale della competizione ha assicurato nel tempo rilevanti ricadute sul territorio;
- nell'anno 2018 la Federazione Internazionale dell'Automobile ha attribuito al "W.R.C.- Rally Italia Sardegna" tre stelle per il "F.I.A. Environmental Certification Framework", quale riconoscimento per le azioni di tutela ambientale promosse nella organizzazione dell'evento;
- l'Automobile Club d'Italia, altresì, a partire dal 2020 ha dato avvio ad uno specifico programma pluriennale di attività, denominato "Rally Italia Sardegna Green", da svolgersi contestualmente alla manifestazione in precedenza descritta e finalizzato:
 - a far conoscere le nuove realtà del motorismo sportivo derivate dall'impiego di energie alternative;
 - mettere in evidenza nuove ed ulteriori opportunità per il territorio, connesse all'esercizio di attività sportive orientate al rispetto dell'ambiente e alla sostenibilità;
 - promuovere attività educative ed informative per i temi legati all'educazione ambientale, sportiva e per la sicurezza stradale.

DATO ATTO che con contratto del 29/04/2024 il Direttore Generale di ACI SPORT SpA ha conferito all'Automobile Club Sassari il compito di organizzare ed attuare in riferimento al Rally Italia Sardegna 2024, le varie possibili attività afferenti al programma denominato "R.I.S. Green 2024";

RILEVATO che nell'ambito del programma succitato, le attività da attuare possono essere relative ai seguenti possibili scenari: formativo/educativo; agonistico/dimostrativo; tutela ambientale; attività espositiva;

ATTESO che in riferimento al programma “RIS Green 2024” si rende opportuno prevedere uno specifico servizio fotografico e di riprese video da utilizzare per le varie attività di comunicazione avviate dall’Ente;

VISTA l’offerta economica del 29/05/2024 presentata da Lorenzo Munzlinger, con sede in Alghero, Viale Fratelli Kennedy n. 100, P.IVA 02872350901, con il quale si precisa che il costo del servizio fotografico e di riprese video per le attività previste nell’ambito del programma “R.I.S. Green 2024”, risulta pari a complessivi 1.900,00 euro (oltre oneri previdenziali);

RITENUTO che l’offerta pervenuta sia congrua in relazione alla fornitura e all’assistenza richiesta;

DATO ATTO che:

- l’art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l’Allegato I.1 al D.Lgs. n. 36/2023 definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come *“l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;
- ai sensi dell’art. 54, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all’esclusione automatica delle offerte anomale;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all’allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023;
- in base all’articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell’art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO il comunicato del Presidente dell’ANAC del 10/01/2024 avente per oggetto *“Indicazioni di carattere transitorio sull’applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro”*;

DATO ATTO che l’art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l’art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO il Budget 2024 approvato definitivamente dal Consiglio Direttivo nella seduta del 30/10/2023, ed approvato - ai sensi dell’art. 9 del Regolamento di Contabilità dell’Ente - dal Comitato Esecutivo

dell'Automobile Club d'Italia nella propria riunione del 21/02/2024;

VISTA la disponibilità di budget sul sottoconto CP 01.02.0013 "Organizzazione Eventi";

RITENUTO che l'offerta pervenuta sia congrua in relazione al servizio richiesto ed opportuno procedere ad un affidamento diretto al di fuori del MePA;

DATO ATTO che:

- il RUP è il dott. Alberto Marrone, Direttore responsabile dell'A.C. Sassari;
- il legale rappresentante della Società sopra citata, ai sensi del T.U. 445/2000 e ss.mm.ii., ha dichiarato:
 - a. l'insussistenza di cause di esclusione previste dagli artt. 94, 95, 98 del D.Lgs. n. 36/2023;
 - b. il rispetto del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. del c.d. pantouflage, non avendo concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro subordinato o autonomo, o attribuito incarichi, a ex dipendenti o incaricati dell'AC Sassari che abbiano esercitato, negli ultimi 3 anni di servizio presso lo stesso Ente, poteri autoritativi e negoziali nei confronti della propria società;
 - c. l'accettazione del codice di comportamento dell'AC Sassari, così come aggiornato da ultimo dal Consiglio Direttivo dell'Ente nel corso della propria riunione del 18/03/2024;
 - d. il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti così come consentito, nel caso di affidamento diretto, dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 sono in corso le verifiche delle dichiarazioni rese, sulla base del campione individuato dall'Ente;
- per l'operatore economico sopra richiamato è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva di regolarità contributiva e che ai fini della successiva liquidazione verrà acquisito il rispettivo DURC;
- per il presente affidamento, stante che trattasi di fornitura di modico importo, non viene richiesta alcuna garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Codice;
- l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge 217/2010 e che il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), tramite procedura informatica, è B1E736DEC8;

PRECISATO, ai sensi del succitato art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023, che:

- il fine che si intende perseguire con l'ordine diretto è quello di fornire all'Ente un servizio fotografico e di riprese video per le attività previste nell'ambito del programma "R.I.S. Green 2024, così come meglio descritto nel preventivo del 29/05/2024 depositato agli atti d'ufficio;
- il valore complessivo stimato del contratto è di 1.900,00 euro (oltre IVA Split payment);
- il contratto viene stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettera;
- la scelta del contraente viene effettuata con affidamento diretto;

EVIDENZIATO che, ai sensi dell'art. 26, c. 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, nel caso di mere forniture di materiali o attrezzature, non è obbligatorio elaborare il DUVRI;

VISTA la legge n. 241 del 1990 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e ss.mm.ii;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016;

VISTO il Regolamento interno della Federazione ACI, approvato con deliberazione del Consiglio Generale dell'ACI del 15 ottobre 2009;

VISTO il *Regolamento di amministrazione e contabilità* dell'Automobile Club Sassari approvato dal Consiglio Direttivo dello stesso Ente il 23 settembre 2009, ed approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo, con lettera

DSCT0010290 P-2.70.4.6 del 12 luglio 2010;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 *“Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165”*;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti dell'ACI, così come deliberato – nel suo ultimo aggiornamento - dal Consiglio Generale dell'ACI nella seduta del 24 gennaio 2024;

DATO ATTO che sulla base dello schema del Codice di comportamento dei dipendenti dell'ACI, il Consiglio Direttivo dell'AC Sassari ha provveduto, nel corso della riunione del 18/03/2024, all'approvazione dell'aggiornamento del *“Codice di comportamento dei dipendenti dell'A.C. Sassari”*;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione e della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024, redatto ai sensi dell'articolo 1, c. 2 bis, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Sassari in data 21/03/2022;

VISTO il Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025 (rif. art. 6 del Decreto Legge n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113) redatto secondo lo schema-tipo del P.I.A.O. in modalità semplificata approvato con Decreto del Dipartimento Funzione pubblica del 30 giugno 2022, n. 132, ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'A.C. Sassari in data 30 gennaio 2023;

DATO ATTO che in riferimento all'anno 2024 il Consiglio Direttivo dell'AC Sassari nel corso della propria riunione del 28/12/2023 ha confermato integralmente il Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) precedentemente approvato in data 30/01/2023;

ATTESO che il potere di autonomia privata della P.A. deve sempre e comunque esplicarsi nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, ovvero nel rispetto dei principi di legalità, imparzialità e di tutela del terzo, nonché dei principi normativi che governano l'azione amministrativa;

VISTO il provvedimento del Segretario Generale dell'Automobile Club d'Italia di cui al prot. N. 2234/22 del 15/06/2022, con il quale è stato conferito al dott. Alberto Marrone l'incarico della responsabilità dell'Automobile Club di Sassari sino alla data del 15 giugno 2024;

VISTO lo Statuto dell'Automobile Club Sassari, così come approvato, da ultimo, con Decreto del Ministro per gli Affari Regionali il Turismo e lo Sport del 27 novembre 2012, ed in particolare l'art. 57, ove si precisa che *“il Direttore è responsabile della complessiva gestione dell'A.C. e dell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi”*;

RAVVISATA la propria competenza in merito all'adozione degli atti tesi alla definizione del procedimento in trattazione;

ATTESTATA, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del Regolamento interno della Federazione ACI:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme ai programmi e obiettivi generali dell'Ente così come deliberati dal Consiglio Direttivo, oltre che alle norme generali di buona amministrazione;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi specifici di competenza assegnati;

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013;

DATO ATTO che non esistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e art 6-bis Legge 241/90;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni e sulla base dei presupposti di cui in premessa, alla Ditta Lorenzo Munzlinger, con sede in Alghero, Viale Fratelli Kennedy n. 100, P.IVA 02872350901, la fornitura di un servizio fotografico e di riprese video per le attività previste nell'ambito del programma "R.I.S. Green 2024", così come meglio descritto nel preventivo del 29/05/2024 depositato agli atti d'ufficio;
- 2) di autorizzare, per quanto sopra specificato, la spesa complessiva di € 1.900,00 (millenovecento/00), oltre oneri previdenziali, in favore della ditta di cui al precedente punto 1);
- 3) di dare atto che:
 - la suindicata spesa trova copertura nel Budget 2024, sul sottoconto "CP 01.02.0013 "Organizzazione Eventi";
 - il codice identificativo della gara (CIG) di cui alla presente procedura, che il Responsabile del procedimento si impegna ad inserire al momento della liquidazione del documento di spesa, è B1E736DEC8;
- 4) di ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3, della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. disponendo che la liquidazione dell'importo spettante venga effettuata - tramite bonifico bancario;
- 5) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile riconosciuta l'urgenza di assicurare il sollecito dispiegamento delle sue finalità;
- 6) di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni del Direttore dell'A.C. Sassari, e la conseguente trasmissione per la pubblicazione nella sezione "Pubblicità Legale", nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", ai fini del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs.n. 33/2013.

IL DIRETTORE

Dott. Alberto Marrone

(Documento informatico firmato digitalmente)

Il presente documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale dell'Ente per il periodo della pubblicazione. Successivamente l'accesso agli atti potrà essere esercitato secondo le modalità, i tempi ed i termini di cui alla Legge n. 241 1990 e ss.mm.ii.