



## **Automobile Club Sassari**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 25/2024 DEL 25/03/2024**

**Oggetto: determina a contrarre e contestuale affidamento diretto determina a contrarre e contestuale affidamento diretto per la fornitura di servizio di biglietteria da parte della Soc. Shardana Tours Srl, per il personale impegnato nella manifestazione sportiva automobilistica denominata "7° Rally Storico Costa Smeralda – Trofeo Martini".**

#### **IL DIRETTORE**

##### **PREMESSO** che:

- in base agli artt. 1, 4 e 36 dello Statuto dell'Automobile Club d'Italia, l'Automobile Club Sassari promuove, incoraggia ed organizza - in armonia con le direttive dell'A.C.I. le attività sportive automobilistiche, nonché favorisce lo sviluppo del turismo degli automobilisti interno ed internazionale, attuando tutte le iniziative di competenza all'uopo necessarie;
- l'Automobile Club Sassari svolge, oltre alle funzioni pubbliche al cui compimento è tenuto in via esclusiva e diretta, molteplici attività utili a perseguire i propri fini istituzionali e gli interessi dei propri associati;
- nell'espletamento di tali attività, l'Automobile Club Sassari ha acquisito ed impiegato una pluriennale esperienza tecnica, organizzativa e commerciale;
- il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Sassari nella propria riunione del 12/10/2023 ha approvato il "Piano Generale delle Attività 2024", fra cui anche l'organizzazione della manifestazione sportiva automobilistica denominata "7° Rally Storico Costa Smeralda – Trofeo Martini";

**TENUTO CONTO** che, sulla base di quanto deliberato dal Consiglio Direttivo dell'AC Sassari e del Calendario sportivo 2024 di ACI Sport, l'Ente deve procedere con l'organizzazione della gara suindicata;

**VISTO** il contratto di servizio sottoscritto in data 01/03/2023 tra l'A.C. Sassari e l'Automobile Club Sassari Servizi Srl ed il disciplinare operativo, sempre sottoscritto tra lo stesso Ente e la stessa Società, per l'organizzazione della manifestazione sportiva denominata "7° Rally Storico Costa Smeralda" prevista per il 19/20 aprile 2024;

**DATO ATTO** che per il personale tecnico impegnato a vario titolo per l'organizzazione e lo svolgimento della manifestazione sportiva in oggetto, l'A.C. Sassari deve provvedere al pagamento dei costi di trasporto, oltre che di vitto e alloggio, del personale impegnato nell'ambito della stessa gara automobilistica;

**RILEVATA** la necessità di affidare il servizio di biglietteria per le esigenze del personale impegnato, a vario titolo, nell'organizzazione e nello svolgimento della manifestazione in trattazione;

**VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), ed in particolare il comma 1, dell'articolo 17, il quale prevede che *«Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»*;

**CONSIDERATO** che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti prioritariamente tramite CONSIP S.p.A. (art.1, comma 512, Legge n. 208/2015) o attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**DATO ATTO** che:

- l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al D.Lgs. n. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 dispone che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi, i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si possa procedere *“mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023;

**TENUTO CONTO** che:

- il valore dell'affidamento in oggetto consente la predisposizione di una “Trattativa Diretta (TD)” sul portale denominato “Acquisti in Rete” nella sezione MePA, da effettuarsi direttamente con l'operatore economico individuato;
- in assenza di apposita Convenzione o Intersent-ER, la legge prevede che le Stazioni appaltanti debbano effettuare acquisti di beni e servizi sottosoglia, utilizzando prioritariamente il Mercato elettronico (MEPA) di Consip S.p.A., ovvero altri strumenti telematici messi a disposizione delle centrali di acquisto territoriali;
- trattandosi di appalti d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia

di contenimento della spesa, questo Ente può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio descritto;

**RITENUTO** congruo, in relazione all'importo stimato del servizio in affidamento, procedere tramite un affidamento diretto del servizio nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa;

**DATO ATTO** che si è provveduto a inoltrare, tramite Trattativa diretta MePA n. 4142827, una richiesta di offerta per il servizio di biglietteria per il personale impegnato per lo svolgimento della 7° edizione della manifestazione sportiva denominata "7° Rally Storico Costa Smeralda" alla Soc. Shardana Tours Srl, con sede in Alghero, via XX Settembre n. 30, P.IVA n. 01720080900, e che la stessa Società ha formulato un preventivo per l'importo di complessivi Euro 17.000,00 (oltre IVA di legge, ed imposta di bollo);

**RITENUTO** che l'offerta pervenuta sia congrua in considerazione del servizio richiesto;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**VISTO** l'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023;

**PRECISATO**, ai sensi del succitato art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023, che:

- il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di biglietteria per personale impegnato, a vario titolo, per lo svolgimento della manifestazione denominata "7° Rally Storico Costa Smeralda";
- il valore complessivo stimato del contratto è di 17.000,00 euro (oltre IVA di legge ed imposta di bollo);
- il corrispettivo e la contabilizzazione della fornitura verranno determinati a misura;
- ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n.36/2023, la stipula del contratto avverrà mediante MePa di Consip;
- la scelta del contraente viene effettuata con affidamento diretto;

**PRECISATO** che l'importo dei costi della sicurezza da interferenza è pari a zero in quanto non si riscontrano lavorazioni interferenti, trattandosi di un servizio di mera fornitura;

**DATO ATTO** che:

- il RUP (Responsabile Unico del Progetto) è il dott. Alberto Marrone, Direttore responsabile dell'A.C. Sassari;
- il legale rappresentante della Società sopra citata, ai sensi del T.U. 445/2000 e ss.mm.ii., ha dichiarato:
  - a. l'insussistenza di cause di esclusione previste dagli artt. 94, 95, 98 del D.Lgs. n. 36/2023;
  - b. il rispetto del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. del c.d. pantouflage, non avendo concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro subordinato o autonomo, o attribuito incarichi, a ex dipendenti o incaricati dell'AC Sassari che abbiano esercitato, negli ultimi 3 anni di servizio presso lo stesso Ente, poteri autoritativi e negoziali nei confronti della propria società;
  - c. l'accettazione del codice di comportamento dell'AC Sassari, così come aggiornato da ultimo dal Consiglio Direttivo dell'Ente nel corso della propria riunione del 18/03/2024;
  - d. il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti così come consentito, nel caso di affidamento diretto, dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 sono in corso le verifiche delle dichiarazioni rese, sulla base del campione individuato dall'Ente;

- per l'operatore economico sopra richiamato è stato acquisito regolare DURC (prot. INAIL\_42713466);
- per il presente affidamento, stante che trattasi di fornitura di servizi di modico importo, non viene richiesta alcuna garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Codice;
- l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge 217/2010 e che il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), tramite procedura informatica, è B00B88720FF;

**VISTA** la legge n. 241 del 1990 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e ss.mm.ii, ed in particolare l'art. 11;

**CONSIDERATO** che, nel rispetto del principio della competenza economica, la spesa in esame dev'essere imputata all'esercizio 2024;

**VISTO** il Budget 2024 approvato definitivamente dal Consiglio Direttivo nella seduta del 30/10/2023, ed inviato al Comitato Esecutivo dell'Automobile Club d'Italia in data 07/11/2023 per la relativa approvazione ai sensi dell'art. 9 del Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**VISTA** la disponibilità di budget sul sottoconto CP.01.02.0056 - "Organizzazione Eventi – Costa Smeralda";

**VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016;

**VISTO** il Regolamento interno della Federazione ACI, approvato con deliberazione del Consiglio Generale dell'ACI del 15 ottobre 2009;

**VISTO** il *Regolamento di amministrazione e contabilità* dell'Automobile Club Sassari approvato dal Consiglio Direttivo dello stesso Ente il 23 settembre 2009, ed approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo, con lettera DSCT0010290 P-2.70.4.6 del 12 luglio 2010;

**VISTI** l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165*";

**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti dell'ACI, così come deliberato – nel suo ultimo aggiornamento - dal Consiglio Generale dell'ACI nella seduta del 8 aprile 2021;

**DATO ATTO** che sulla base dello schema del Codice di comportamento dei dipendenti dell'ACI, il Consiglio Direttivo dell'AC Sassari ha provveduto, nel corso della riunione del 18/03/2024, all'approvazione dell'aggiornamento del "Codice di comportamento dei dipendenti dell'A.C. Sassari";

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione e della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024, redatto ai sensi dell'articolo 1 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'A.C. Sassari in data 21 marzo 2022;

**VISTO** il Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025 (rif. art. 6 del Decreto Legge n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113) redatto secondo lo schema-tipo del P.I.A.O. in modalità semplificata approvato con Decreto del Dipartimento Funzione

pubblica del 30 giugno 2022, n. 132, ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'A.C. Sassari in data 30 gennaio 2023;

**DATO ATTO** che in riferimento all'anno 2024 il Consiglio Direttivo dell'AC Sassari nel corso della propria riunione del 28/12/2023 ha confermato integralmente il Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) precedentemente approvato in data 30/01/2023;

**ATTESO** che il potere di autonomia privata della P.A. deve sempre e comunque esplicitarsi nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, ovvero nel rispetto dei principi di legalità, imparzialità e di tutela del terzo, nonché dei principi normativi che governano l'azione amministrativa;

**VISTO** il provvedimento del Segretario Generale dell'Automobile Club d'Italia di cui al prot. N. 2234/22 del 15/06/2022, con il quale è stato conferito al dott. Alberto Marrone l'incarico della responsabilità dell'Automobile Club di Sassari sino alla data del 15 giugno 2024;

**VISTO** lo Statuto dell'Automobile Club Sassari, così come approvato, da ultimo, con Decreto del Ministro per gli Affari Regionali il Turismo e lo Sport del 27 novembre 2012, ed in particolare l'art. 57, ove si precisa che *"il Direttore è responsabile della complessiva gestione dell'A.C. e dell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi"*;

**RAVVISATA** la propria competenza in merito all'adozione degli atti tesi alla definizione del procedimento in trattazione;

**ATTESTATA**, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del Regolamento interno della Federazione ACI:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme ai programmi e obiettivi generali dell'Ente così come deliberati dal Consiglio Direttivo, oltre che alle norme generali di buona amministrazione;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi specifici di competenza assegnati;

**VISTO** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** il D. Lgs. n. 33/2013;

**DATO ATTO** che non esistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e art 6-bis Legge 241/90;

**VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

## **DETERMINA**

- 1) di affidare, per i motivi e sulla base dei presupposti meglio trascritti in parte narrativa e da intendersi qui per integralmente trascritti e riportati, alla Soc. Shardana Tours Srl, con sede in Alghero, via XX Settembre n. 30, P.IVA n. 01720080900, per l'importo di complessivi Euro 17.000,00 (oltre IVA di legge, ed imposta di bollo), per il servizio di biglietteria da fornire in favore del personale impegnato per lo svolgimento della manifestazione sportiva automobilistica denominata "7° Rally Storico Costa Smeralda";
- 2) di autorizzare, per quanto sopra specificato, la spesa complessiva di € 17.000,00 (oltre IVA di legge, ed imposta di bollo) in favore della società di cui al precedente punto 1);
- 3) di dare atto che:
  - a. la suindicata spesa trova copertura nel Budget 2024, sul sottoconto CP.01.02.0056 - "Organizzazione Eventi – Costa Smeralda";
  - b. il codice identificativo della gara (CIG), di cui alla presente procedura è B00B88720FF;

- c. che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n.36/2023, la stipula del contratto avverrà mediante MePa di Consip;
  - d. ai sensi dell'art. 18, comma 10, del D.Lgs. 36/2023, e del richiamato Allegato I.4, l'imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto non è dovuta, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00;
  - e. il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Automobile Club Sassari, Dr. Alberto Marrone;
- 4) di ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., disponendo che la liquidazione dell'importo spettante venga effettuata - tramite bonifico bancario - sul conto corrente dedicato, e dietro emissione di regolare fattura elettronica;
- 5) di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni del Direttore dell'A.C. Sassari, e la conseguente trasmissione per la pubblicazione sul sito internet dell'Ente nella sezione "Pubblicità Legale", nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", ai fini del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs 33/2013.

IL DIRETTORE

*Dott. Alberto Marrone*

*(Documento informatico firmato digitalmente)*



---

*Il presente documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale dell'Ente per il periodo della pubblicazione. Successivamente l'accesso agli atti potrà essere esercitato secondo le modalità, i tempi ed i termini di cui alla Legge n. 241 1990 e ss.mm.ii.*