



Automobile Club Sassari

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 52/2022 DEL 31/05/2022

Oggetto: determina a contrarre e contestuale affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016) dell'incarico per preparatore atletico nell'ambito del programma denominato "R.I.S. Green 2022", progetto "ACI Sport E-Academy".

IL DIRETTORE

PREMESSO che:

- l'Automobile Club d'Italia è Ente Pubblico non economico a base associativa, preposto alla rappresentanza e alla tutela degli interessi generali dell'automobilismo italiano. Assolve, altresì, la funzione di Federazione sportiva nazionale di settore, riconosciuta dalla Federation Internationale de l'Automobile (F.I.A.), nonché dal Comitato Olimpico Nazionale Italiano (C.O.N.I.);
- per il perseguimento degli obiettivi di promozione e sviluppo dello sport motoristico nazionale, l'Automobile Club d'Italia è titolare esclusivo dell'evento agonistico "W.R.C. – Rally Italia Sardegna", valevole per il Campionato del Mondo Rally, che si svolge sotto egida della Federazione Internazionale di riferimento;
- a tale riguardo, sin dalla stagione sportiva 2004 e senza soluzione di continuità sino ad oggi, l'Ente ha ritenuto di localizzare la manifestazione nel territorio della Regione Autonoma della Sardegna, dando impulso allo specifico procedimento per la relativa iscrizione, anno per anno, nel Calendario del ripetuto Campionato del Mondo Rally e quindi assumendo gli oneri di organizzazione e gestione.
- la dimensione globale della competizione ha assicurato nel tempo rilevanti ricadute sul territorio;
- nell'anno 2018 la Federazione Internazionale dell'Automobile ha attribuito al "W.R.C.- Rally Italia Sardegna" tre stelle per il "F.I.A. Environmental Certification Framework", quale riconoscimento per le azioni di tutela ambientale promosse nella organizzazione dell'evento; l'Automobile Club d'Italia, altresì, nell'anno 2020 ha dato avvio ad uno specifico programma pluriennale di attività, denominato "Rally Italia Sardegna Green", da svolgersi contestualmente alla manifestazione in precedenza descritta, ma prevalentemente nel perimetro di aree protette regionali, finalizzato:
 - a far conoscere le nuove realtà del motorismo sportivo derivate dall'impiego di energie alternative;
 - mettere in evidenza nuove ed ulteriori opportunità per il territorio, connesse all'esercizio di attività sportive orientate al rispetto dell'ambiente e alla sostenibilità;
 - promuovere attività educative ed informative in tema di educazione ambientale e sicurezza stradale.

DATO ATTO che con comunicazione del 29/04/2022 il Direttore Generale di ACI SPORT SpA ha, di

fatto, conferito all'Automobile Club Sassari il compito di organizzare ed attuare ad Alghero dal 2 al 5 giugno 2022, ovvero in concomitanza del R.I.S. 2022, le varie possibili attività afferenti al programma denominato "Rally Italia Sardegna Green 2022";

RILEVATO che nell'ambito del programma succitato, le attività da attuare possono essere relative ai seguenti possibili scenari: formativo/educativo; agonistico/dimostrativo; tutela ambientale; attività espositiva;

VERIFICATO che ai fini dello svolgimento delle attività programmate nell'ambito dell'evento denominato "R.I.S. Green 2022", è necessario affidare per il progetto "ACI Sport E-Academy" previsto presso l'Ittiri Arena dal 2 al 5 giugno, a personale specializzato l'incarico di preparatore atletico e nutrizionista;

VISTO il preventivo inviato in data 31/05/2022 dalla SSD Power Club Srl, con sede in Alghero, via Sergio Atzeni n. 4, P.Iva e Cod. Fisc. 02557000904, in base al quale si comunica che per l'incarico da conferire a personale qualificato il costo per gli incontri da tenersi a Ittiri, dal 2 al 5 giugno 2022, è quantificabile in € 360,00 oltre IVA;

RITENUTO che il preventivo pervenuto risulta congruo in relazione alla specificità e alla complessità dell'incarico da attuare;

VISTO il Budget 2022 approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 27/10/2021, ed inviato al Comitato Esecutivo dell'Automobile Club d'Italia in data 04/11/2021 per la relativa approvazione ai sensi dell'art. 9 del Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTA la disponibilità di budget sul sottoconto n. CP 01.02.0013 "Organizzazione Eventi";

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"*;

VISTE le Linee guida n. 4 dell'Autorità nazionale anticorruzione di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"* (GU n. 274 del 23 novembre 2016);

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012;

CONSIDERATO che l'art.36, comma 2, lettera a), del Codice prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;

CONSIDERATO che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (Smart CIG) attribuito dall'ANAC per la presente procedura è il seguente: ZCA36AFF64;

EVIDENZIATO che l'operatore economico sopra indicato ha dichiarato il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e che questo Ente ha provveduto a verificare la regolarità contributiva come da DURC acquisito online;

VISTO l'art 31, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 nonché, in particolare, le Linee guida n.3 dell'ANAC (recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*") ove al punto 10.1 viene precisato che *<..Il responsabile del procedimento svolge, nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di progettista e direttore dell'esecuzione del contratto ..>*.

VISTA la legge n. 241 del 1990 recante "*Nuove norme sul procedimento amministrativo*" e ss.mm.ii;

PRECISATO, ai sensi del succitato art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, che:

- il fine che si intende perseguire con l'affidamento diretto è quello di un incarico di preparatore atletico e nutrizionista nell'ambito dell'evento denominato "R.I.S. Green 2022", ed in particolare per il progetto "ACI Sport E-Academy" previsto presso l'Ittiri Arena dal 2 al 5 giugno 2022;
- il contratto ha per oggetto l'espletamento di un incarico di collaborazione occasionale;
- il valore complessivo del contratto è di 360,00 euro (oltre IVA di legge);
- il contratto viene formalizzato col sistema dello scambio di lettere secondo gli usi del commercio, come prescritto all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto.

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016;

VISTO il Regolamento interno della Federazione ACI, approvato con deliberazione del Consiglio Generale dell'ACI del 15 ottobre 2009;

VISTO il *Regolamento di amministrazione e contabilità* dell'Automobile Club Sassari approvato dal Consiglio Direttivo dello stesso Ente il 23 settembre 2009, ed approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo, con lettera DSCT0010290 P-2.70.4.6 del 12 luglio 2010;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165*";

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024, redatto ai sensi dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Direttivo nella riunione del 21/03/2022;

ATTESO che il potere di autonomia privata della P.A. deve sempre e comunque esplicarsi nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, ovvero nel rispetto dei principi di legalità,

imparzialità e di tutela del terzo, nonché dei principi normativi che governano l'azione amministrativa;

VISTO il provvedimento del Segretario Generale dell'Automobile Club d'Italia di cui al prot. n. 3001/19 del 30/04/2019, così come prorogato da parte dello stesso Segretario con provvedimento di cui al prot. n. 2518 del 17/06/2020, con il quale è stato conferito al dott. Alberto Marrone l'incarico della responsabilità dell'Automobile Club di Sassari sino alla data del 15 giugno 2022;

VISTO lo Statuto dell'Automobile Club Sassari, così come approvato, da ultimo, con Decreto del Ministro per gli Affari Regionali il Turismo e lo Sport del 27 novembre 2012, ed in particolare l'art. 57, ove si precisa che *“il Direttore è responsabile della complessiva gestione dell'A.C. e dell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi”*;

RAVVISATA la propria competenza in merito all'adozione degli atti tesi alla definizione del procedimento in trattazione;

ATTESTATA, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del Regolamento interno della Federazione ACI:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme ai programmi e obiettivi generali dell'Ente così come deliberati dal Consiglio Direttivo, oltre che alle norme generali di buona amministrazione;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi specifici di competenza assegnati;

DATO ATTO che nel caso in trattazione la spesa conseguente non è riconducibile quale spesa di sviluppo, e quindi non c'è obbligo di richiesta e di uso del CUP di cui all'art. 11 della Legge n. 3/2003;

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013;

DATO ATTO che il sottoscritto non si trova in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla SSD Power Club Srl, con sede in Alghero, via Sergio Atzeni n. 4, P.Iva e Cod. Fisc. 02557000904, l'incarico di preparatore atletico e nutrizionista nell'ambito dell'evento denominato “R.I.S. Green 2022”, ed in particolare per il progetto “ACI Sport E-Academy” previsto presso l'Ittiri Arena dal 2 al 5 giugno 2022;
- 2) di autorizzare, per quanto specificato al punto 1), la spesa complessiva di € 360,00 (oltre IVA, se ed in quanto dovuta), dando atto che la relativa spesa trova copertura nel budget 2022 sul sottoconto n. CP 01.02.0013 “Organizzazione Eventi”;
- 3) di dare atto che:
 - a. il pagamento avverrà a seguito di trasmissione di idonea documentazione contabile da parte dell'incaricato,
 - b. il codice identificativo della gara in modalità semplificata (Smart CIG), di cui alla presente procedura, che il Responsabile del procedimento si impegna ad inserire al momento della liquidazione del documento di spesa, è ZCA36AFF64;
 - c. il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Automobile Club Sassari, Dr. Alberto Marrone;
- 4) di ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. disponendo che la liquidazione dell'importo spettante

venga effettuata - tramite bonifico bancario - sul conto corrente dedicato, e dietro emissione di regolare documentazione contabile;

- 5) di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni del Direttore dell'A.C. Sassari, e la conseguente trasmissione per la pubblicazione sul sito internet dell'Ente nella sezione "Pubblicità Legale", nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", ai fini del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs 33/2013.

IL DIRETTORE

Dott. Alberto Marrone

(Documento informatico firmato digitalmente)

Il presente documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale dell'Ente per il periodo della pubblicazione. Successivamente l'accesso agli atti potrà essere esercitato secondo le modalità, i tempi ed i termini di cui alla Legge n. 241 1990 e ss.mm.ii.