



Automobile Club Sassari

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 44/2022 DEL 19/04/2022

Oggetto: servizi legali per vertenza AC Sassari/Comune di Alghero, per riscossione TOSAP. Autorizzazione della spesa.

IL DIRETTORE

VISTA la deliberazione del Consiglio Direttivo dell'A.C. Sassari del 13 febbraio 2014 con la quale in riferimento alla vertenza in corso tra lo stesso Ente ed il Comune di Alghero, si deliberava di affidare l'incarico per la tutela in giudizio degli interessi dell'AC, allo Studio Legale Lei – Fois, e più precisamente agli avvocati Antonio Maria Lei e Fabio Maria Fois, del Foro di Sassari;

PRECISATO che tale affidamento era stato effettuato in seguito all'atto di accertamento emesso dalla S.E.C.AL. SpA (Società per la gestione delle Entrate del Comune di Alghero) in materia di Tassa per l'occupazione di suolo pubblico per gli anni compresi dal 2008 al 2012, per l'impianto di distribuzione di carburanti dell'A.C.Sassari, sito in Alghero, Viale Vittorio Emanuele;

VISTA la Sentenza n. 583/2018 del 11/10/2018 della Commissione Tributaria Provinciale di Sassari con la quale sono stati parzialmente accolti i ricorsi n. 269/2014 e 797/2014, proposti dall'A.C. Sassari contro il Comune di Alghero e la SECAL, rispettivamente per l'annullamento degli avvisi di accertamento TOSAP n. 0001 del 2013 per l'anno 2008, n. 0002 del 2013 per l'anno 2009, n. 0003 del 2013 per l'anno 2010, n. 0004 del 2013 per l'anno 2011 e n. 0005 del 2013 per l'anno 2012, il primo e l'avviso di accertamento TOSAP n. 0002/2014, relativo all'anno 2013, il secondo;

VISTA la comunicazione datata 18/03/2021 a firma dell'avv. Antonio Maria Lei, con studio in Sassari, Via dei Mille 36, con la quale lo stesso legale comunica che l'importo dell'onorario per la causa innanzi indicata, è ridefinito in € 10.080,75, oltre accessori di legge;

DATO ATTO che per l'incarico allora affidato allo Studio Legale Lei – Fois non era stata autorizzata la relativa spesa sulla base di un preventivo prodotto dallo stesso Studio;

VISTO il Budget 2022 approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 27/10/2021, ed inviato al Comitato Esecutivo dell'Automobile Club d'Italia in data 04/11/2021 per la relativa approvazione ai sensi dell'art. 9 del Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTA la disponibilità di budget sul sottoconto n. 01.02.0005 "*Spese legali e notarili*", e precisato altresì che la spesa in trattazione è coperta dal "Fondo rischi diversi – PB 01.04.0004" creato nell'anno 2016;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016;

VISTO il Regolamento interno della Federazione ACI, approvato con deliberazione del Consiglio Generale dell'ACI del 15 ottobre 2009;

VISTO il *Regolamento di amministrazione e contabilità* dell'Automobile Club Sassari approvato dal

Consiglio Direttivo dello stesso Ente il 23 settembre 2009, ed approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo, con lettera DSCT0010290 P-2.70.4.6 del 12 luglio 2010;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 *“Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165”*;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti dell'ACI, così come deliberato – nel suo ultimo aggiornamento - dal Consiglio Generale dell'ACI nella seduta del 8 aprile 2021;

DATO ATTO che sulla base dello schema del Codice di comportamento dei dipendenti dell'ACI, il Consiglio Direttivo dell'AC Sassari ha provveduto, nel corso della riunione del 28/06/2021, all'approvazione del *“Codice di comportamento dei dipendenti dell'A.C. Sassari”*;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione e della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024, redatto ai sensi dell'articolo 1, c. 2 bis, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Sassari in data 21/03/2022;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (Smart CIG) attribuito dall'ANAC per la presente procedura è il seguente: Z6E35EC478;

ATTESO che il potere di autonomia privata della P.A. deve sempre e comunque esplicarsi nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, ovvero nel rispetto dei principi di legalità, imparzialità e di tutela del terzo, nonché dei principi normativi che governano l'azione amministrativa;

VISTO il provvedimento del Segretario Generale dell'Automobile Club d'Italia di cui al prot. N. 3001/19 del 30/04/2019, così come prorogato da parte dello stesso Segretario con provvedimento di cui al prot. n. 2518 del 17/06/2020, con il quale è stato conferito al dott. Alberto Marrone l'incarico della responsabilità dell'Automobile Club di Sassari sino alla data del 15 giugno 2022;

VISTO lo Statuto dell'Automobile Club Sassari, così come approvato, da ultimo, con Decreto del Ministro per gli Affari Regionali il Turismo e lo Sport del 27 novembre 2012, ed in particolare l'art. 57, ove si precisa che *“il Direttore è responsabile della complessiva gestione dell'A.C. e dell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi”*;

RAVVISATA la propria competenza in merito all'adozione degli atti tesi alla definizione del procedimento in trattazione;

ATTESTATA, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del Regolamento interno della Federazione ACI:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme ai programmi e obiettivi generali dell'Ente così come deliberati dal Consiglio Direttivo, oltre che alle norme generali di buona amministrazione;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi specifici di competenza assegnati;

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013;

DATO ATTO che non esistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e art 6-bis Legge 241/90;

DETERMINA

- 1) di autorizzare, per le motivazioni e sulla base dei presupposti di cui in premessa, la spesa di € 10.080,75 in favore dell'avv. Antonio Maria Lei, con studio in Sassari, Via dei Mille n. 36, C.F. LEINNM64B08I452H;
- 2) di dare atto che la spesa di cui al precedente punto 1) si rende necessaria in conseguenza della delibera del Consiglio Direttivo dell'A.C. Sassari del 13/02/2014 con la quale, per la tutela dell'Ente per la controversia in oggetto, veniva affidato l'incarico allo Studio Legale Lei – Fois, del Foro di Sassari;
- 3) di dare atto che la suindicata spesa trova copertura nel budget 2022, sul sottoconto n. CP sul sottoconto n. 01.02.0005 "Spese legali e notarili", e precisato altresì che la spesa in trattazione è coperta dal "Fondo rischi diversi – PB 01.04.0004" creato nell'anno 2016;
- 4) di dare atto che per la tipologia di spesa di cui al presente provvedimento, lo Smart CIG attribuito dall'ANAC per la presente procedura è il seguente: Z6E35EC478;
- 5) di effettuare il pagamento tramite bonifico bancario IBAN comunicato dal legale, precisando che a tal fine dovrà essere acquisito preliminarmente il certificato di regolarità contributiva dell'avv. Antonio Maria Lei;
- 6) di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni del Direttore dell'A.C. Sassari, e la conseguente trasmissione per la pubblicazione nella sezione "Pubblicità Legale".

IL DIRETTORE

Dott. Alberto Marrone

(Documento informatico firmato digitalmente)

Il presente documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale dell'Ente per il periodo della pubblicazione. Successivamente l'accesso agli atti potrà essere esercitato secondo le modalità, i tempi ed i termini di cui alla Legge n. 241 1990 e ss.mm.ii.