



Automobile Club Sassari

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 24/2022 DEL 23/02/2022

Oggetto: determina a contrarre e contestuale affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016) per la fornitura di servizio di ristorazione in occasione dell'evento denominato "SARA Safe Factor".

IL DIRETTORE

PREMESSO che:

- l'Automobile Club d'Italia, sulla base di quanto stabilito dal proprio Statuto, promuove la cultura di una sempre maggiore sicurezza sulle strade, e che in tal senso lo stesso Ente ha deciso di promuovere, in collaborazione con la Soc. SARA Assicurazioni Spa, il progetto denominato "SARA Safe Factor";
- SARA Safe Factor è, riassumendo, un tour dedicato agli studenti dell'ultimo anno delle scuole medie superiori che Sara Assicurazioni, in collaborazione con ACI Sport, "mette in pista" da 11 anni per sollecitare i giovani a una guida più sicura e consapevole;
- l'Automobile Club Sassari ha deciso di aderire all'iniziativa succitata definendo per il giorno 23 febbraio 2022 un incontro con i ragazzi dell'Istituto "Canopoleno" di Sassari;

CONSIDERATO, altresì, che l'iniziativa sopra indicata rientra all'interno degli interventi previsti dal "Piano Generale delle Attività 2022", approvati dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Sassari nella propria riunione del 27/10/2021, ed in particolare fra le attività previste per la promozione delle attività educative ed informative in tema di mobilità sostenibile e di sicurezza stradale;

VERIFICATO che ai fini dello svolgimento dell'incontro sopra specificato si rende necessario garantire un servizio di ristorazione per il personale impegnato a vario titolo per l'organizzazione e la tenuta dell'evento in programma a Sassari per il giorno 23 febbraio 2022;

VISTO il preventivo presentato dalla Soc. "La casa del sapore" Srls, con sede in Sassari, Via Ozieri n. 2, P.IVA 02764420903, in base al quale viene precisato che il costo complessivo per il servizio di ristorazione, in relazione al numero stimato dei pasti da fornire, risulta pari ad € 345,45 (oltre IVA di legge);

RITENUTO che l'offerta pervenuta sia congrua in relazione al servizio richiesto;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

VISTE le Linee guida n. 4 dell'Autorità nazionale anticorruzione di attuazione del decreto legislativo

18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* (GU n. 274 del 23 novembre 2016);

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell’ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012;

CONSIDERATO che l’art.36, comma 2, lettera a), del Codice prevede che l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;

CONSIDERATO che l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (Smart CIG) attribuito dall’ANAC per la presente procedura è il seguente: Z5A3558B03;

EVIDENZIATO che l’operatore economico sopra indicato ha dichiarato il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale di cui all’articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e che questo Ente ha provveduto a verificare la regolarità contributiva come da DURC acquisito online (Numero Protocollo INAIL_31646507);

VISTO l’art 31, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 nonché, in particolare, le Linee guida n.3 dell’ANAC (recanti *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”*) ove al punto 10.1 viene precisato che *“..Il responsabile del procedimento svolge, nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di progettista e direttore dell’esecuzione del contratto ..”*.

VISTA la legge n. 241 del 1990 recante *“Nuove norme sul procedimento amministrativo”* e ss.mm.ii;

PRECISATO, ai sensi del succitato art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, che:

- il fine che si intende perseguire con l’ordine diretto è quello del servizio di ristorazione per il personale impegnato a Sassari, nell’ambito dell’evento denominato *“SARA Safe Factor”*;
- il contratto ha per oggetto il servizio di ristorazione meglio descritto nel preventivo di spesa depositato agli atti d’ufficio;
- il valore complessivo stimato del contratto è di 345,45 euro (oltre IVA Split payment);
- ai sensi della lett. eeeee), comma 1, dell’art. 3 del D.Lgs. n. 50/2016, il corrispettivo e la contabilizzazione delle lavorazioni verranno determinati *“a misura”*;
- il contratto viene formalizzato col sistema dello scambio di lettere secondo gli usi del commercio, come prescritto all’art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il Budget 2022 approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 30/10/2020, ed inviato al Comitato Esecutivo dell’Automobile Club d’Italia in data 05/11/2021 per la relativa approvazione ai sensi dell’art. 9 del Regolamento di Contabilità dell’Ente;

VISTA la disponibilità di budget sul sottoconto n. CP 01.02.0013 *“Organizzazione Eventi”*;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell’ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell’art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016;

VISTO il Regolamento interno della Federazione ACI, approvato con deliberazione del Consiglio

Generale dell'ACI del 15 ottobre 2009;

VISTO il *Regolamento di amministrazione e contabilità* dell'Automobile Club Sassari approvato dal Consiglio Direttivo dello stesso Ente il 23 settembre 2009, ed approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo, con lettera DSCT0010290 P-2.70.4.6 del 12 luglio 2010;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 *"Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165"*;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023, redatto ai sensi dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Direttivo nella riunione del 24 marzo 2021;

ATTESO che il potere di autonomia privata della P.A. deve sempre e comunque esplicarsi nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, ovvero nel rispetto dei principi di legalità, imparzialità e di tutela del terzo, nonché dei principi normativi che governano l'azione amministrativa;

VISTO il provvedimento del Segretario Generale dell'Automobile Club d'Italia di cui al prot. N. 3001/19 del 30/04/2019, così come prorogato da parte dello stesso Segretario con provvedimento di cui al prot. n. 2518 del 17/06/2020, con il quale è stato conferito al dott. Alberto Marrone l'incarico della responsabilità dell'Automobile Club di Sassari sino alla data del 15 giugno 2022;

VISTO lo Statuto dell'Automobile Club Sassari, così come approvato, da ultimo, con Decreto del Ministro per gli Affari Regionali il Turismo e lo Sport del 27 novembre 2012, ed in particolare l'art. 57, ove si precisa che *"il Direttore è responsabile della complessiva gestione dell'A.C. e dell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi"*;

RAVVISATA la propria competenza in merito all'adozione degli atti tesi alla definizione del procedimento in trattazione;

ATTESTATA, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del Regolamento interno della Federazione ACI:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme ai programmi e obiettivi generali dell'Ente così come deliberati dal Consiglio Direttivo, oltre che alle norme generali di buona amministrazione;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi specifici di competenza assegnati;

DATO ATTO che nel caso in trattazione la spesa conseguente non è riconducibile quale spesa di sviluppo, e quindi non c'è obbligo di richiesta e di uso del CUP di cui all'art. 11 della Legge n. 3/2003;

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013;

DATO ATTO che il sottoscritto non si trova in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla Soc. “La casa del sapore” Srls, con sede in Sassari, Via Ozieri n. 2, P.IVA 02764420903, il servizio di ristorazione da effettuarsi in favore del personale impegnato nell’ambito dell’evento denominato “SARA Safe Factor” 2022;
- 2) di autorizzare, per quanto sopra specificato, la spesa complessiva di € 345,45 (oltre IVA Split payment) in favore della società di cui al precedente punto 1), precisando che la stessa spesa potrà essere compiutamente ridefinita solo in seguito alla rendicontazione del servizio reso da parte della ditta incaricata;
- 3) di dare atto che:
 - a. il pagamento avverrà a seguito di emissione di fatturazione da parte della ditta incaricata, dando atto che la relativa spesa trova copertura nel budget 2022 sul sottoconto CP 01.02.0013 “Organizzazione Eventi”;
 - b. il codice identificativo della gara in modalità semplificata (Smart CIG), di cui alla presente procedura, che il Responsabile del procedimento si impegna ad inserire al momento della liquidazione del documento di spesa, è Z5A3558B03;
 - c. il responsabile del procedimento è il Direttore dell’Automobile Club Sassari, Dr. Alberto Marrone, al quale compete - secondo quanto previsto dall’art. 111, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 - anche il ruolo di direttore dell’esecuzione, assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali;
- 4) di ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall’art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. disponendo che la liquidazione dell’importo spettante venga effettuata - tramite bonifico bancario - sul conto corrente dedicato, e dietro emissione di regolare fattura elettronica;
- 5) di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni del Direttore dell’A.C. Sassari, e la conseguente trasmissione per la pubblicazione sul sito internet dell’Ente nella sezione “Pubblicità Legale”, nonché nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi di gara e contratti”, ai fini del rispetto delle disposizioni di cui all’art. 37 del D.Lgs 33/2013.

IL DIRETTORE

Dott. Alberto Marrone

(Documento informatico firmato digitalmente)

Il presente documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale dell’Ente per il periodo della pubblicazione. Successivamente l’accesso agli atti potrà essere esercitato secondo le modalità, i tempi ed i termini di cui alla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.