



Automobile Club Sassari

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 12/2022 DEL 31/01/2022

Oggetto: affidamento in concessione di spazi interni alla sede dell'Automobile Club Sassari, per l'erogazione di bevande calde, fredde e snack mediante distributori automatici. Revoca della procedura di gara.

IL DIRETTORE

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 03/2020 del 31/01/2020 avente per oggetto: *"Determinazione a contrarre per affidamento in concessione di spazi interni alla sede dell'Automobile Club Sassari, per l'erogazione di bevande calde, fredde e snack mediante distributori automatici"*;

DATO ATTO che in conseguenza della Determinazione sopra indicata è stato pubblicato il relativo avviso pubblico in esito al quale sono pervenute due diverse offerte, senza peraltro procedere con l'aggiudicazione definitiva nei confronti di alcun operatore economico;

VISTO l'art. 21 quinquies della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che a causa della prolungarsi della grave crisi sanitaria dovuta alla diffusione del virus COVID-19, sfociata anche nell'adozione di vari provvedimenti per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica, non si ritiene opportuno procedere con l'affidamento previsto in base alla Determinazione n. 03/2020;

ATTESO che il potere di autonomia privata della P.A. deve sempre e comunque esplicarsi nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, ovvero nel rispetto dei principi di legalità, imparzialità e di tutela del terzo, nonché dei principi normativi che governano l'azione amministrativa;

RITENUTO opportuno procedere alla revoca della procedura di gara di cui sopra e di tutti gli atti connessi e conseguenti, interrompendo il procedimento di selezione del contraente;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016;

VISTO il Regolamento interno della Federazione ACI, approvato con deliberazione del Consiglio Generale dell'ACI del 15 ottobre 2009;

VISTO il *Regolamento di amministrazione e contabilità* dell'Automobile Club Sassari approvato dal Consiglio Direttivo dello stesso Ente il 23 settembre 2009, ed approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo, con lettera DSCT0010290 P-2.70.4.6 del 12 luglio 2010;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 *"Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165"*;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione e della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023, redatto ai sensi dell'articolo 1, c. 2 bis, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Sassari in data 24/03/2021;

VISTO il provvedimento del Segretario Generale dell'Automobile Club d'Italia di cui al prot. N. 3001/19 del 30/04/2019, così come prorogato da parte dello stesso Segretario con provvedimento di cui al prot. n. 2518 del 17/06/2020, con il quale è stato conferito al dott. Alberto Marrone l'incarico della responsabilità dell'Automobile Club di Sassari sino alla data del 15 giugno 2022;

VISTO lo Statuto dell'Automobile Club Sassari, così come approvato, da ultimo, con Decreto del Ministro per gli Affari Regionali il Turismo e lo Sport del 27 novembre 2012, ed in particolare l'art. 57, ove si precisa che *"il Direttore è responsabile della complessiva gestione dell'A.C. e dell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi"*;

RAVVISATA la propria competenza in merito all'adozione degli atti tesi alla definizione del procedimento in trattazione;

ATTESTATA, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del Regolamento interno della Federazione ACI:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme ai programmi e obiettivi generali dell'Ente così come deliberati dal Consiglio Direttivo, oltre che alle norme generali di buona amministrazione;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi specifici di competenza assegnati;

ACCERTATA la necessità e l'urgenza di procedere con la spesa suindicata in considerazione degli obblighi previsti dallo Statuto dell'Ente;

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013;

DATO ATTO che non esistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e art 6-bis Legge 241/90;

DETERMINA

- 1) di procedere, sulla base delle motivazioni di cui in premessa che s'intendono integralmente richiamate, alla revoca in autotutela della procedura di cui al proprio provvedimento n. 03/2020 del 31/01/2020 avente per oggetto: *"Determinazione a contrarre per affidamento in concessione di spazi interni alla sede dell'Automobile Club Sassari, per l'erogazione di bevande calde, fredde e snack mediante distributori automatici"*, e di tutti gli atti connessi e conseguenti posti in essere;
- 2) di dare atto che la revoca di cui al precedente punto 1) avviene nell'ambito di una procedura per la quale non si è consolidata alcuna posizione meritevole di tutela specifica e senza alcun vincolo giuridicamente perfezionato;
- 3) di riservarsi di indire, successivamente e qualora le condizioni, i presupposti e le situazioni di fatto lo consentiranno, una nuova procedura per l'affidamento in oggetto;

- 4) di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni del Direttore dell'A.C. Sassari, e la conseguente trasmissione per la pubblicazione sul sito internet dell'Ente nella sezione "Pubblicità Legale".

IL DIRETTORE

Dott. Alberto Marrone

(Documento informatico firmato digitalmente)

Il presente documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale dell'Ente per il periodo della pubblicazione. Successivamente l'accesso agli atti potrà essere esercitato secondo le modalità, i tempi e i termini di cui alla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.