



## **Automobile Club Sassari**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 05/2022 DEL 18/01/2022**

**Oggetto: Fornitura idrica immobile di proprietà dell'Automobile Club Sassari. Autorizzazione della spesa per liquidazione fattura (periodo di riferimento 02/06/2021 – 24/09/2021) emessa da ABBANOVA S.p.A.**

#### **IL DIRETTORE**

**PREMESSO** che:

- l'Automobile Club Sassari e l'Automobile Club Italia sono proprietari al 50% (quota indivisa) dell'immobile sito in Sassari, viale Adua n. 32, e che presso detto edificio risultano ubicati gli uffici dei due Enti succitati;
- la Soc. ABBANOVA S.p.A. è stata individuata quale gestore unico dell'Autorità d'ambito della Sardegna e come tale gestisce il Servizio Idrico Integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili, di fognatura e depurazione delle acque reflue, l'erogazione di acqua potabile;
- per il pagamento del compenso per il servizio idrico integrato la Soc. ABBANOVA S.p.A. via Straullu n.35 – 08100 Nuoro, Partita IVA e C.F. 02934390929, emette periodicamente le relative fatture;

**VISTA** la fattura per la fornitura idrica emessa da ABBANOVA S.p.A. n. 0150020210003022200 del 08/10/2021 e relativa ai consumi effettuati nel periodo dal 02/06/2021 al 24/09/2021, per un importo da pagare di € 379,71 (IVA in regime di scissione dei pagamenti);

**EVIDENZIATO** che per l'importo pari a € 189,86 – ossia il 50% della fattura intestata all'Automobile Club Sassari – si deve procedere all'emissione della fattura nei confronti dell'ACI, Unità Territoriale di Sassari, in quanto la fornitura idrica è relativa all'intero edificio per il quale ACI risulta comproprietaria al 50%;

**RITENUTO** necessario procedere con il pagamento dell'importo complessivo della fattura sopra specificata, ed alla successiva fatturazione nei confronti dell'ACI, Unità Territoriale di Sassari, per la quota (pari al 50%) di propria spettanza;

**DATO ATTO** della regolarità della prestazione eseguita e della rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi di cui alle condizioni pattuite;

**ATTESO** che non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG ai fini della tracciabilità, in quanto la fornitura in oggetto ricade nella fattispecie di cui agli artt.11, comma 1, lett. A, e 117, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTA** anche la Determinazione dell'ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, avente per oggetto: "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

**CONSIDERATO** che, nel rispetto del principio della competenza economica, la spesa in esame dev'essere imputata all'esercizio 2021;

**VISTO** il Budget 2021 approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 30/10/2020, ed inviato al Comitato Esecutivo dell'Automobile Club d'Italia in data 03/12/2020 per la relativa approvazione ai sensi dell'art. 9 del Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**VISTA** la disponibilità di Budget sul sottoconto n. CP 01.02.0022 – *"Fornitura di acqua"*;

**VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016;

**VISTO** il Regolamento interno della Federazione ACI, approvato con deliberazione del Consiglio Generale dell'ACI del 15 ottobre 2009;

**VISTO** il *Regolamento di amministrazione e contabilità* dell'Automobile Club Sassari approvato dal Consiglio Direttivo dello stesso Ente il 23 settembre 2009, ed approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo, con lettera DSCT0010290 P-2.70.4.6 del 12 luglio 2010;

**VISTI** l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 *"Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165"*;

**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023, redatto ai sensi dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n.190, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Sassari nella riunione del 24 marzo 2021;

**ATTESO** che il potere di autonomia privata della P.A. deve sempre e comunque esplicarsi nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, ovvero nel rispetto dei principi di legalità, imparzialità e di tutela del terzo, nonché dei principi normativi che governano l'azione amministrativa;

**VISTO** il provvedimento del Segretario Generale dell'Automobile Club d'Italia di cui al prot. n. 3001/19 del 30/04/2019, così come prorogato da parte dello stesso Segretario con provvedimento di cui al prot. n. 2518 del 17/06/2020, con il quale è stato conferito al dott. Alberto Marrone l'incarico della responsabilità dell'Automobile Club di Sassari sino alla data del 15 giugno 2022;

**VISTO** lo Statuto dell'Automobile Club Sassari, così come approvato, da ultimo, con Decreto del Ministro per gli Affari Regionali il Turismo e lo Sport del 27 novembre 2012, ed in particolare l'art. 57, ove si precisa che *"il Direttore è responsabile della complessiva gestione dell'A.C. e dell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi"*;

**RAVVISATA** la propria competenza in merito all'adozione degli atti tesi alla definizione del procedimento in trattazione;

**ATTESTATA**, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del Regolamento interno della Federazione ACI:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme ai programmi e obiettivi

generali dell'Ente così come deliberati dal Consiglio Direttivo, oltre che alle norme generali di buona amministrazione;

- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi specifici di competenza assegnati;

**VISTO** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** il D. Lgs. n. 33/2013;

**DATO ATTO** che non esistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e art 6-bis Legge 241/90;

#### **DETERMINA**

- 1) di disporre - per le motivazioni di cui in premessa - il pagamento in favore Soc. ABBANOVA S.p.A. via Straullu n.35 – 08100 Nuoro, Partita IVA e C.F. 02934390929, della fattura n. 0150020210003022200 del 08/10/2021 e relativa ai consumi effettuati nel periodo dal 02/06/2021 al 24/09/2021, per un importo da pagare di € 379,71 (IVA in regime di scissione dei pagamenti) per la fornitura idrica dell'immobile dell'Ente sito in Sassari, Viale Adua n.32;
- 2) di autorizzare la spesa di cui al precedente punto 1) dando atto che la stessa somma trova copertura nel budget 2021, sul sottoconto n. CP 01.02.0022 – “Fornitura di acqua”;
- 3) di provvedere alla liquidazione tramite bonifico bancario sul conto corrente codice IBAN: IT92J0760104800000044490803;
- 4) di procedere, successivamente al pagamento suindicato, alla conseguente fatturazione nei confronti dell'ACI, Unità Territoriale di Sassari, del 50% della spesa in trattazione, ossia dell'importo pari a € 189,86 (oltre IVA);
- 5) di allegare al presente atto per farne parte integrante la fattura succitata;
- 6) di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni del Direttore dell'A.C. Sassari, e la conseguente trasmissione per la pubblicazione sul sito internet dell'Ente nella sezione “Pubblicità Legale”.

IL DIRETTORE

*Dott. Alberto Marrone*

*(Documento informatico firmato digitalmente)*