



Automobile Club Sassari

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 13/2026 DEL 28/01/2026

Oggetto: determina a contrarre e contestuale affidamento diretto per la fornitura di servizio di biglietteria da parte della Soc. Grimaldi Group SpA, per il personale impegnato nella manifestazione sportiva automobilistica denominata “63^ Alghero – Scala Piccada”.

IL DIRETTORE

PREMESSO che:

- in base agli artt. 1, 4 e 36 dello Statuto dell'Automobile Club d'Italia, l'Automobile Club Sassari promuove, incoraggia ed organizza - in armonia con le direttive dell'A.C.I. le attività sportive automobilistiche, nonché favorisce lo sviluppo del turismo degli automobilisti interno ed internazionale, attuando tutte le iniziative di competenza all'uopo necessarie;
- l'Automobile Club Sassari svolge, oltre alle funzioni pubbliche al cui compimento è tenuto in via esclusiva e diretta, molteplici attività utili a perseguire i propri fini istituzionali e gli interessi dei propri associati;
- nell'espletamento di tali attività, l'Automobile Club Sassari ha acquisito ed impiegato una pluriennale esperienza tecnica, organizzativa e commerciale;
- il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Sassari nella propria riunione del 30/10/2024 ha approvato il “Piano Generale delle Attività 2025”, fra cui anche l'organizzazione delle manifestazioni sportive automobilistiche denominate 63° edizione della cronoscalata “Alghero-Scala Piccada”, la 8° edizione del “Rally Storico Internazionale Costa Smeralda”, la 30° edizione del Rally Golfo dell'Asinara” e la 20° edizione della gara di regolarità “Baia delle Ninfe”;

TENUTO CONTO che, sulla base di quanto deliberato dal Consiglio Direttivo dell'AC l'Ente deve procedere con l'organizzazione della gara suindicata;

VISTO il contratto di servizio sottoscritto in data 31/03/2025 tra l'A.C. Sassari e l'Automobile Club Sassari Servizi Srl ed il disciplinare operativo, sempre sottoscritto tra lo stesso Ente e la stessa Società, per l'organizzazione della manifestazione sportiva denominata “63^ Alghero – Scala Piccada”;

DATO ATTO che l'A.C. Sassari deve provvedere per il personale tecnico impegnato, a vario titolo, per l'organizzazione e lo svolgimento della manifestazione sportiva in oggetto, al pagamento dei costi di trasporto, oltre che di vitto e alloggio;

RILEVATA la necessità di affidare il servizio di biglietteria per le esigenze del personale impegnato, a vario titolo, nell'organizzazione e nello svolgimento della manifestazione in trattazione;

VISTA la comunicazione inviata dalla Soc. Grimaldi Group SpA, con sede a Palermo, via Amari Emerico 8, P.IVA n. 00117240820, con la quale si precisa che l'importo del corrispettivo spettante per la fornitura di biglietteria di viaggio per il personale tecnico impegnato, a vario titolo,

nell'ambito dell'organizzazione della manifestazione in oggetto, risulta pari ad € 585,53 (oltre IVA di legge);

TENUTO CONTO di quanto previsto dall'art. 5 (*Principi di buona fede e di tutela dell'affidamento*) del D.Lgs. n. 36/2023, ed in particolare del comma 2 dello stesso articolo ove si dispone che *"Nell'ambito del procedimento di gara, anche prima dell'aggiudicazione, sussiste un affidamento dell'operatore economico sul legittimo esercizio del potere e sulla conformità del comportamento amministrativo al principio di buona fede"*;

CONSIDERATO che, nel rispetto del principio della competenza economica, la spesa in esame dev'essere imputata all'esercizio 2025;

VISTO il Budget 2025 approvato definitivamente dal Consiglio Direttivo dell'A.C. Sassari nella seduta del 30/10/2024, ed approvato altresì dal Commissario Straordinario dell'ACI con propria deliberazione n. 75 del 28/04/2025;

VISTA la disponibilità di budget sul sottoconto CP.01.02.005 - *"Organizzazione Eventi – Scala Piccada"*;

DATO ATTO che:

- l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al D.Lgs. n. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023;
- il comma 6 dell'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che *"È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro"*;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

PRECISATO, ai sensi del succitato art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023, che:

- il fine che si intende perseguire con l'ordine diretto è quello della fornitura di un servizio di biglietteria per il personale impegnato, a vario titolo, per lo svolgimento della manifestazione sportiva denominata "63^ Alghero – Scala Piccada";
- il contratto ha per oggetto il servizio di biglietteria meglio descritto negli atti d'ufficio;
- l'importo del corrispettivo spettante per il servizio da svolgere risulta pari ad € 585,53 (oltre IVA di legge);
- il corrispettivo e la contabilizzazione del servizio reso sono determinati a misura;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto.

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012;

CONSIDERATO che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, postulano il rispetto del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'ANAC per la presente procedura è il seguente: BA277ACAF9;

EVIDENZIATO che il legale rappresentante della Soc. Grimaldi Group SpA ha dichiarato il possesso dei requisiti in base alle previsioni dettate dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023) e che questo Ente ha provveduto a verificare la regolarità contributiva come da DURC acquisito online (prot. INPS_48991471);

VISTO l'art 31, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 nonché, in particolare, le Linee guida n.3 dell'ANAC (recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*") ove al punto 10.1 viene precisato che <..Il responsabile del procedimento svolge, nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di progettista e direttore dell'esecuzione del contratto ..>;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016;

VISTO il Regolamento interno della Federazione ACI, approvato con deliberazione del Consiglio Generale dell'ACI del 15 ottobre 2009;

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Automobile Club Sassari approvato dal Consiglio Direttivo dello stesso Ente il 23 settembre 2009, ed approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo, con lettera DSCT0010290 P-2.70.4.6 del 12 luglio 2010;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165";

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti dell'ACI, così come deliberato – nel suo ultimo aggiornamento - dal Consiglio Generale dell'ACI nella seduta del 24 gennaio 2024;

DATO ATTO che sulla base dello schema del Codice di comportamento dei dipendenti dell'ACI, il Consiglio Direttivo dell'AC Sassari ha provveduto, nel corso della riunione del 18/03/2024, all'approvazione dell'aggiornamento del "Codice di comportamento dei dipendenti dell'A.C. Sassari";

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione e della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024, redatto ai sensi dell'articolo 1, c. 2 bis, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Sassari in data 21/03/2022;

VISTO il Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025 (rif. art. 6 del Decreto Legge n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113) redatto secondo lo schema-tipo del P.I.A.O. in modalità semplificata approvato con Decreto del Dipartimento Funzione pubblica del 30 giugno 2022, n. 132, ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'A.C. Sassari in data 30 gennaio 2023;

DATO ATTO che in riferimento all'anno 2025 il Consiglio Direttivo dell'AC Sassari nel corso della propria riunione del 30/10/2024 ha confermato integralmente il Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) precedentemente approvato in data 30/01/2023;

ATTESO che il potere di autonomia privata della P.A. deve sempre e comunque esplicitarsi nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, ovvero nel rispetto dei principi di legalità, imparzialità e di tutela del terzo, nonché dei principi normativi che governano l'azione amministrativa;

VISTO il provvedimento del Segretario Generale dell'Automobile Club d'Italia di cui al prot. N. 5495/24 del 17/06/2024, con il quale è stato conferito al dott. Alberto Marrone l'incarico della responsabilità dell'Automobile Club di Sassari sino alla data del 15 giugno 2026;

VISTO lo Statuto dell'Automobile Club Sassari ed in particolare l'art. 57, ove si precisa che *"il Direttore è responsabile della complessiva gestione dell'A.C. e dell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi"*;

RAVVISATA la propria competenza in merito all'adozione degli atti tesi alla definizione del procedimento in trattazione;

ATTESTATA, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del Regolamento interno della Federazione ACI:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme ai programmi e obiettivi generali dell'Ente così come deliberati dal Consiglio Direttivo, oltre che alle norme generali di buona amministrazione;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi specifici di competenza assegnati;

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013;

DATO ATTO che non esistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e art 6-bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla Soc. Grimaldi Group SpA, con sede a Palermo, via Amari Emerico 8, P.IVA n. 00117240820, il servizio di biglietteria per il personale impegnato, a vario titolo, per lo svolgimento della manifestazione sportiva denominata “63^ Alghero – Scala Piccada”;
- 2) di autorizzare, per quanto sopra specificato, la spesa di € 585,53 (oltre IVA di legge);
- 3) di dare atto che la suindicata spesa trova copertura nel budget 2025, sul sottoconto CP CP.01.02.0055 - *“Organizzazione Eventi – Scala Piccada”*;
- 4) di dare atto che il codice identificativo della gara (CIG), di cui alla presente procedura, che il Responsabile del procedimento si impegna ad inserire al momento della liquidazione del documento di spesa, è BA277ACAF9;
- 5) di ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall’art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., disponendo che la liquidazione dell’importo spettante venga effettuata tramite bonifico bancario sul conto corrente dedicato comunicato dalla Società incaricata, e previa verifica del servizio di biglietteria effettivamente reso;
- 6) di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni del Direttore dell’A.C. Sassari, e la conseguente trasmissione per la pubblicazione sul sito internet dell’Ente nella sezione “Pubblicità Legale”, nonché nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi di gara e contratti”, ai fini del rispetto delle disposizioni di cui all’art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRETTORE

Dott. Alberto Marrone

(Documento informatico firmato digitalmente)

Il presente documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale dell’Ente per il periodo della pubblicazione. Successivamente l’accesso agli atti potrà essere esercitato secondo le modalità, i tempi ed i termini di cui alla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.