



Automobile Club Sassari

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 125/2025 DEL 12/12/2025

Oggetto: determina a contrarre e contestuale affidamento diretto al geom. Marco Pinna dell'incarico di Delegato Allestimento Percorso (DAP) della manifestazione sportiva automobilistica denominata "8° Rally Storico Costa Smeralda".

IL DIRETTORE

PREMESSO che:

- in base agli artt. 1, 4 e 36 dello Statuto dell'Automobile Club d'Italia, l'Automobile Club Sassari promuove, incoraggia ed organizza - in armonia con le direttive dell'A.C.I. le attività sportive automobilistiche, nonché favorisce lo sviluppo del turismo degli automobilisti interno ed internazionale, attuando tutte le iniziative di competenza all'uopo necessarie;
- l'Automobile Club Sassari svolge, oltre alle funzioni pubbliche al cui compimento è tenuto in via esclusiva e diretta, molteplici attività utili a perseguire i propri fini istituzionali e gli interessi dei propri associati;
- nell'espletamento di tali attività, l'Automobile Club Sassari ha acquisito ed impiegato una pluriennale esperienza tecnica, organizzativa e commerciale;
- il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Sassari nella propria riunione del 30/10/2024 ha approvato il "Piano Generale delle Attività 2025", fra cui anche l'organizzazione delle manifestazioni sportive automobilistiche denominate 63° edizione della cronoscalata "Alghero-Scala Piccada", la 8° edizione del "Rally Storico Internazionale Costa Smeralda", la 30° edizione del Rally Golfo dell'Asinara" e la 20° edizione della gara di regolarità "Baia delle Ninfe";

TENUTO CONTO che, sulla base di quanto deliberato dal Consiglio Direttivo, così come meglio sopra indicato, nei giorni 11 e 12 aprile 2025 si è tenuta l'8° edizione del "Rally Storico Costa Smeralda";

VISTO il contratto di servizio sottoscritto in data 31/03/2025 tra l'A.C. Sassari e l'Automobile Club Sassari Servizi Srl ed il conseguente disciplinare operativo, sempre sottoscritto tra lo stesso Ente e la stessa Società, per l'organizzazione della manifestazione sportiva automobilistica denominata "8° Rally Storico Costa Smeralda";

CONSIDERATO che relativamente all'organizzazione della manifestazione sportiva automobilistica innanzi indicata, il succitato disciplinare operativo prevede, tra l'altro, che il costo relativo agli Ufficiali di Gara (ivi incluso il Delegato all'Allestimento del Percorso - DAP) rimanga in carico all'A.C. Sassari;

RAVVISATA la necessità di procedere con l'affidamento dell'incarico del DAP della manifestazione sportiva automobilistica in oggetto;

VISTO il preventivo inviato dal geom. Marco Pinna, residente a Sassari, via C. Monteverdi n. 7, C.F. PNNMRC76C20I452M, P.IVA 02042780904, in possesso della Licenza ACI Sport n. 209650, con il quale si precisa che il costo per l'incarico di DAP relativo alla manifestazione sportiva

automobilistica denominata “8° Rally Storico Costa Smeralda”, risulta pari a complessivi € 3.335,00 (oltre IVA di legge);

RITENUTO che l'offerta pervenuta risulta congrua con il servizio richiesto al DAP;

DATO ATTO che:

- l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al D.Lgs. n. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023;
- in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- le Pubbliche Amministrazioni, nel caso di acquisti di beni o servizi per importi superiori a 5.000 euro, sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti prioritariamente tramite CONSIP S.p.A. (art.1, comma 512, Legge n. 208/2015) o attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

VISTO il Comunicato del 18/06/2025 a firma del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, avente per oggetto “Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024”, con il quale si precisa che è prorogata la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

RITENUTO congruo, in relazione all'importo stimato del servizio in affidamento, procedere tramite un affidamento diretto del servizio nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa;

VISTO l'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che, nel rispetto del principio della competenza economica, la spesa per il servizio in esame dev'essere imputata all'esercizio 2025;

VISTO il Budget 2025 approvato definitivamente dal Consiglio Direttivo dell'A.C. Sassari nella seduta del 30/10/2024, ed approvato altresì dal Commissario Straordinario dell'ACI con propria deliberazione n. 75 del 28/04/2025;

VISTA la disponibilità di budget sul sottoconto CP.01.02.0056 - "Organizzazione Eventi – Costa Smeralda";

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

PRECISATO, ai sensi del succitato art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023, che:

- il fine è quello dell'affidamento dell'incarico di Delegato all'Allestimento del Percorso (DAP) di gara della manifestazione sportiva denominata "8° Rally Storico Costa Smeralda";
- il valore complessivo del contratto è di 3.335,00 € (oltre IVA Split payment);
- il corrispettivo e la contabilizzazione dell'incarico è determinato "a corpo";
- il contratto viene formalizzato col sistema dello scambio di lettere secondo gli usi del commercio, come consentito dall'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto.

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012;

CONSIDERATO che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, postulano il rispetto del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità;

PRECISATO che in riferimento alla garanzia provvisoria, in base alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 36/2023, *"nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106"*, mentre in riferimento alla garanzia definitiva è possibile prevedere l'esonero previa adeguata motivazione ed un miglioramento del prezzo di aggiudicazione ovvero delle condizioni di esecuzione, così come indicato all'art. 117, comma 14, del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO opportuno, data anche l'esiguo importo del servizio, non richiedere nessuna garanzia andando in tal modo a favorire un miglioramento delle condizioni di esecuzione;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (Smart CIG) attribuito dall'ANAC per la presente procedura è il seguente: B99245737E;

DATO ATTO, altresì, che con nota del 22/07/2025, prot. n. 19004, a firma del Direttore del Servizio sport, spettacolo e cinema della RAS, è stato comunicato il Codice Unico di Progetto (CUP E84J25000530009) ottenuto in relazione al contributo concesso dalla Regione Autonoma della Sardegna sulla base delle disposizioni contenute nella Legge regionale 8 maggio 2025, n. 12;

EVIDENZIATO che l'operatore economico sopra indicato ha dichiarato il possesso dei requisiti previsti dal Codice dei contratti pubblici;

VISTA la dichiarazione sostitutiva ai fini della verifica della regolarità contributiva presentata dal geom. Marco Pinna;

VISTO l'art 15 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché le Linee guida n.3 dell'ANAC (recanti *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"*) ove

viene precisato che <..Il responsabile del procedimento svolge, nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di progettista e direttore dell'esecuzione del contratto ..>;

VISTA la legge n. 241 del 1990 recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e ss.mm.ii;

VISTO l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la disponibilità di budget sul sottoconto CP.01.02.0055 “Organizzazione Eventi – Scala Piccada”;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell’ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell’art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016;

VISTO il Regolamento interno della Federazione ACI, approvato con deliberazione del Consiglio Generale dell’ACI del 15 ottobre 2009;

VISTO il *Regolamento di amministrazione e contabilità* dell’Automobile Club Sassari approvato dal Consiglio Direttivo dello stesso Ente il 23 settembre 2009, ed approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo, con lettera DSCT0010290 P-2.70.4.6 del 12 luglio 2010;

VISTI l’art.2, comma 3 e l’art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165*”;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti dell’ACI, così come deliberato – nel suo ultimo aggiornamento - dal Consiglio Generale dell’ACI nella seduta del 24 gennaio 2024;

DATO ATTO che sulla base dello schema del Codice di comportamento dei dipendenti dell’ACI, il Consiglio Direttivo dell’AC Sassari ha provveduto, nel corso della riunione del 18/03/2024, all’approvazione dell’aggiornamento del “Codice di comportamento dei dipendenti dell’A.C. Sassari”;

VISTO il Regolamento dell’ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024, redatto ai sensi dell’articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Direttivo nella riunione del 21/03/2022;

VISTO il Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025 (rif. art. 6 del Decreto Legge n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113) redatto secondo lo schema-tipo del P.I.A.O. in modalità semplificata approvato con Decreto del Dipartimento Funzione pubblica del 30 giugno 2022, n. 132, ed approvato dal Consiglio Direttivo dell’A.C. Sassari in data 30 gennaio 2023;

ATTESO che il potere di autonomia privata della P.A. deve sempre e comunque esplicarsi nel rispetto dei principi di cui all’art. 97 della Costituzione, ovvero nel rispetto dei principi di legalità, imparzialità e di tutela del terzo, nonché dei principi normativi che governano l’azione amministrativa;

VISTO il provvedimento del Segretario Generale dell’Automobile Club d’Italia di cui al prot. N. 5495/24 del 17/06/2024, con il quale è stato conferito al dott. Alberto Marrone l’incarico della

responsabilità dell'Automobile Club di Sassari sino alla data del 15 giugno 2026;

VISTO lo Statuto dell'Automobile Club Sassari, così come approvato, da ultimo, con Decreto del Ministro per le Politiche Giovanili e lo Sport del 7 agosto 2020, ed in particolare l'art. 57, ove si precisa che *"il Direttore è responsabile della complessiva gestione dell'A.C. e dell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi"*;

RAVVISATA la propria competenza in merito all'adozione degli atti tesi alla definizione del procedimento in trattazione;

ATTESTATA, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del Regolamento interno della Federazione ACI:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme ai programmi e obiettivi generali dell'Ente così come deliberati dal Consiglio Direttivo, oltre che alle norme generali di buona amministrazione;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi specifici di competenza assegnati;

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni e sulla base dei presupposti di cui in premessa, al geom. Marco Pinna, residente a Sassari, via C. Monteverdi n. 7, C.F. PNNMRC76C20I452M, P.IVA 02042780904, in possesso della Licenza ACI Sport n. 209650, l'incarico di Delegato all'Allestimento del Percorso (DAP) di gara per la manifestazione sportiva automobilistica denominata "8° Rally Storico Costa Smeralda";
- 2) di autorizzare, per quanto sopra specificato, la spesa complessiva di € 3.335,00 (oltre IVA di legge);
- 3) di dare atto che:
 - a. la spesa trova copertura nel budget 2025 sul sottoconto CP.01.02.0056 - "Organizzazione Eventi – Costa Smeralda";
 - b. il codice identificativo della gara di cui alla presente procedura, che il Responsabile del procedimento si impegna ad inserire al momento della liquidazione del documento di spesa, è B99245737E;
 - c. il presente provvedimento ed i conseguenti documenti contabili, sono strettamente riconducibili al CUP: E84J25000530009;
 - d. il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Automobile Club Sassari;
- 4) di ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3, della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. disponendo che la liquidazione dell'importo spettante venga effettuata - tramite bonifico bancario - sul conto corrente dedicato, e dietro emissione di regolare fattura elettronica;
- 5) di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni del Direttore dell'A.C. Sassari, e la conseguente trasmissione per la pubblicazione sul sito internet dell'Ente nella sezione *"Pubblicità Legale"*, nonché nella sezione *"Amministrazione Trasparente"*, sottosezione *"Bandi di gara e contratti"*, ai fini del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRETTORE

Dott. Alberto Marrone

(Documento informatico firmato digitalmente)

Il presente documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale dell'Ente per il periodo della pubblicazione. Successivamente l'accesso agli atti potrà essere esercitato secondo le modalità, i tempi ed i termini di cui alla Legge n. 241 1990 e ss.mm.ii.