

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FRANCESCO LANOCITA
Indirizzo	VIA ROMA, 61 – SALERNO
Telefono	3482300168
Fax	089.225819
E-mail	francomassimolanocita@pec.giuffre.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	25 OTTOBRE 1953

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	DAL 1981 AD OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Lanocita
• Tipo di azienda o settore	Studio legale specializzato in diritto amministrativo, con specifica competenza nel settore dell'urbanistica, espropri, appalti di OO.PP., diritto sanitario e funzionamento degli EE.LL..
• Tipo di impiego	Avvocato – Libero Professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di ricerca, di preparazione atti, consulenza giuridica e rappresentanza in giudizio.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	DAL 1992 AD OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	2° Università di Roma Tor Vergata – Dipartimento “Management e Diritto” - Cattedra di Istituzioni di Diritto Privato
• Tipo di azienda o settore	Università Pubblica
• Tipo di impiego	Ricercatore confermato
• Principali mansioni	Attività di consulenza ed assistenza agli studenti (lezioni – corsi – sedute d'esame – redazioni)

ni e
respons
abilità

tesi) in Diritto Privato
con particolare
riferimento alla
contrattualistica privata e
pubblica.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

APRILE 2016 E APRILE 2017

2° Università di Roma Tor Vergata – Dipartimento “Management e Diritto” - Cattedra di Istituzioni di Diritto Privato

Università Pubblica

Professore incaricato

Lezione agli studenti del master in Comunicazione e Media su privacy, diritto all'informazione e diritto all'accesso

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ANNO ACCADEMICO 1978 – 1985

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO

Università Pubblica

Cultore della Materia

Attività di consulenza ed assistenza agli studenti (lezioni – corsi – sedute d'esame – redazioni tesi) in DIRITTO DEGLI ENTI LOCALI.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2002 AL 2005

Consorzio di Bonifica Velia

Consorzio di Bonifica – Ente Pubblico Economico

Commissario Straordinario

Attività di gestione e direzione del Consorzio in qualità di Commissario Straordinario in luogo del Presidente e degli organi di governo sciolti, rappresentanza legale dell'Ente.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2007 AL 2013

Conservatorio G. Martucci – Salerno

Conservatorio di Musica

Presidente del C.D.A.

Attività di gestione e coordinamento, rappresentanza legale dell'Ente.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2013 AL 2016

Conservatorio G. Martucci – Salerno

Conservatorio di Musica

Componente del C.D.A. quale rappresentante del MIUR

Attività di governo dell'Ente.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2014 AD OGGI

Camera Amministrativa Salernitana

Associazione Avvocati Amministrativisti

Componente del C.D.

Attività di formazione, assistenza e studio, preparazione e interventi convegni in materia OO.PP. e Urbanistica.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2005 AL 2011 - DAL 2014 AD OGGI

La Sequoia s.c.a.r.l. sportiva

Società Cooperativa Sportiva affiliata al CONI

Presidente del C.D.A.

Attività di gestione e coordinamento, rappresentanza legale dell'Ente.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1986 AL 1989

La Sequoia s.c.a.r.l.sportiva

Società Cooperativa Sportiva affiliata al CONI

Vicepresidente del C.D.A.

Attività di gestione e coordinamento, rappresentanza legale dell'Ente.

TITOLI

- Date (da – a)
- Titolo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- iscrizione

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Titolo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- iscrizione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Titolo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- iscrizione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Titolo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- iscrizione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Titolo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- iscrizione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 1992 AD OGGI

Ricercatore universitario

Istituzioni di Diritto Privato

2° Università di Roma Tor Vergata – Dipartimento “Management e Diritto” - Cattedra di Istituzioni di Diritto Privato

DAL FEBBRAIO 1981

Avvocato

Diritto Amministrativo e Diritto civile e commerciale;

Ordine degli Avvocati di Salerno

DAL MARZO 1997

Avvocato con patrocinio presso le Corti Superiori

Consiglio Nazionale Forense

ANNO ACCADEMICO 1978-1985

Cultore della materia

Diritto degli Enti Locali

Università degli Studi di Salerno – Facoltà di Giurisprudenza

Dal luglio 1977

Dottore in Giurisprudenza, votazione 110/110 con lode

Tesi di Laurea in materia di diritto degli Enti Locali.

Università degli Studi di Salerno – Facoltà di Giurisprudenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 1982 AL1984

Scuola di perfezionamento di diritto amministrativo dell'Università di Bologna

Diritto amministrativo, urbanistica appalti ed organizzazione EE.LL.

Idoneo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 1977 AL 1978

LUISS Guido Carli di concerto con il Ministero degli Interni

Corso di preparazione per il concorso di segretario comunale - frequentato con BORSA DI STUDIO per meriti

Diploma

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 1980 AL 1981

Centro di Formazione Studi Formez – Ente Pubblico

Gruppo di lavoro e ricerca coordinato dal prof. Sabino Cassese sulle modalità di applicazione alla Regione Campania del DPR 616/77 – frequentato con BORSA DI STUDIO per meriti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anni Accademici 1976 - 1977

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO

MATERIE GIURIDICHE

Dottore in Giurisprudenza, con votazione di 110/110 con lode e con una tesi dal titolo “La formazione dell’Ente intermedio: Regioni, comprensori e programmazione”.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anni scolastici 1967 - 1972

Liceo Ginnasio Torquato Tasso

MATERIE CLASSICHE

DIPLOMA , con votazione 36/60

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	SUFFICIENTE
• Capacità di scrittura	SUFFICIENTE
• Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra. Spirito di gruppo.</i>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	SPECIFICHE COMPETENZE NELL'USO DEL COMPUTER, PROGRAMMI DEL PACCHETTO OFFICE E DIMISTICHEZZA NEL NAVIGARE IN RETE.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Particolari abilità nel coordinamento e nella gestione di persone, ovvero organizzazione di eventi. Spirito pratico nella risoluzione dei problemi di organizzazione del lavoro di ufficio.
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Nell'anno 1999 è stato individuato quale consigliere regionale in Rappresentanza della Regione Campania per approfondimenti sul federalismo fiscale negli U.S.A., con relativo viaggio di istruzione su invito dell'Associazione Nazionale dei Deputati Americani. Grande Elettore del Presidente Azeglio Ciampi, in quota Regione Campania. Pubblicazione di articoli scientifici e partecipazione a numerosi convegni e iniziative di studio e di approfondimento sulle materie giuridiche. Ha ricoperto numerose cariche pubbliche elettive, allegate di seguito.

ELENCO CARICHE PUBBLICHE RICOPERTE

1. Dal 1974 al 1977 è stato consigliere di amministrazione dell'Opera Universitaria dell'Università di Salerno in rappresentanza degli studenti.
2. Dal 1975 al 1985 è stato Consigliere Comunale del Comune di Salerno. In detto periodo è stato componente dell'Assemblea dell'U.S.L. 53 in rappresentanza del Comune di Salerno.
3. Dal 1985 al 1990 è stato Consigliere Provinciale della Provincia di Salerno.
4. Dal 1994 al 1995 e dal 1995 al 2000 è stato Consigliere Regionale della Campania, tra l'altro, componente della IV^o Commissione consiliare permanente Urbanistica, Appalti, OO.PP..
5. Dal 2004 al 2014 è stato prima Consigliere Comunale a Minori (SA) e poi Vicesindaco con la delega dell'urbanistica, ai LL.PP. e Affari legali.

Il presente *curriculum vitae* si intende rilasciato anche ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000. In tal senso, il sottoscritto Francesco Lanocita dichiara, **consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci**, che le informazioni riportate ed i titoli ivi richiamati corrispondono al vero.

Salerno, 20.04.2018