

## VERBALE N. 12

L'anno 2018 il giorno 31 del mese di maggio alle ore 9,30 nella sede dell'Ente, previa regolare convocazione del Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Salerno per trattare e deliberare sui seguenti argomenti posti all'Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Ratifica delibere presidenziali;
3. Comunicazioni;
4. Servizio Trasporto valori ufficio di sede;
5. Servizio Pulizia locali ufficio di sede;
6. Contratto fornitura carburante Distributore Piazza Matteo Luciani;
7. Apertura nuove delegazioni e decorrenza canoni;
8. Richiesta Sara Assicurazioni Agenzia di sede estensione locali;
9. Decreto ingiuntivo [vs. Del Regno] Valutazioni;
10. Decreto ingiuntivo [vs. Libretti] Valutazioni;
11. Richiesta risarcimento danni [Soriano Luigi];
12. Richiesta Cooperativa Agro Parcheggi;
13. Rimozione insegna ex delegazione [Libretti];
14. Richiesta rimborso spese legali per denuncia penale [ex Presidente e Consiglieri ACS];
15. Obblighi trasparenza;
16. Situazione organizzativa dell'Ente;
17. Polizza Responsabilità civile Ente e amministratori e altre polizze;
18. Omaggio sociale 2018 e 2019;
19. Varie ed eventuali.

Sono presenti per il Consiglio Direttivo i Signori:

DEMASI VINCENZO	PRESIDENTE	SI
SACCO DOMENICO	VICE PRESIDENTE	SI
BARBATO VINCENZO	CONSIGLIERE	SI
GIOVINE CARMINE	CONSIGLIERE	NO
PARISI FERDINANDO	CONSIGLIERE	SI

E' presente, per il Collegio dei Revisori, la rappresentante del M.E.F. Giovanna CASSESE; i componenti Andrea VERDE (Presidente) e Aniello MIRANDA hanno comunicato la loro sopraggiunta impossibilità a partecipare al Consiglio.

Assume la presidenza il Presidente Vincenzo Demasi. Funge da segretario il dr. Giovanni Caturano,

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara validamente costituita la seduta per la trattazione degli argomenti all'Ordine del Giorno.

### **1. Approvazione Verbale precedente.**

**PRESIDENTE:** Benché il verbale della seduta precedente sia stato già sottoscritto al termine della seduta stessa, chiede ai presenti se vi siano osservazioni da formulare.

Non essendovi richieste di chiarimento o interventi, sottopone il Verbale all'approvazione del Consiglio.

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti  
delibera  
- è approvato il verbale della seduta del Consiglio Direttivo del 30 marzo 2018.

## **2. Ratifica delibere presidenziali.**

**PRESIDENTE:** Dà lettura e sottopone a ratifica del Consiglio Direttivo le delibere presidenziali n.8 del 5/4/2018, n. 6 del 12/4/ 2018, n. 7 del 13/4/18, n. 8 del 2/5/18, n. 9 del 16/5/18 e n. 10 del 17/5/18 adottate in via d'urgenza.

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti:

### **DELIBERA**

- sono ratificate le delibere presidenziali n.8 del 5/4/2018, n. 6 del 12/4/ 2018, n. 7 del 13/4/18, n. 8 del 2/5/18, n. 9 del 16/5/18 e n. 10 del 17/5/18 adottate in via d'urgenza dal Presidente e regolarmente riportate nel registro delle Delibere Presidenziali.

## **3. Comunicazioni del Presidente.**

**PRESIDENTE:** Informa il Consiglio in merito a:

- Incontro (del Presidente, Vice Presidente e dr. Caturano) con Alimar per possibile convenzione e sconti a soci sul servizio traghetti in costiera amalfitana;
- Formazione delegazioni, è stata avviata l'attività di relazione costante, informazione e formazione delle delegazioni; è stato anche già definito un corso di formazione di tagli pratico sull'acquisizione delle tessere ACI a rinnovo automatico - Contratti on line
- Coppa della Primavera; manifesta apprezzamento per il successo della manifestazione e rinvia l'argomento ad altra seduta allorquando saranno completate le rendicontazioni economiche della manifestazione;
- Campagna incentivazione delle delegazioni; la campagna di incentivi deliberata precedentemente dal Consiglio sta cominciando a dare i suoi frutti, soprattutto per alcune delegazioni, mostrando segnali di crescita della compagine associativa e delle tessere a rinnovo automatico.
- Progetto network autoscuole Ready2go; evidenzia che saranno presi a breve contatti con le autoscuole presenti sul territorio per proporre l'adesione al network nazionale Aci Ready2go.
- Approvazione Rimodulazione Budget 2018 e Budget 2018; E' pervenuta, da parte di ACI, nota di approvazione dei predetti documenti.
- Visita Autodromo Del Sele; il Vice Presidente e il dr. Caturano hanno effettuato una visita presso l'Autodromo del Sele per ringraziare della collaborazione prestata in occasione della Coppa della Primavera e per individuare nuove e più strette forme di collaborazione dell'Ente con la struttura, che risulta essere stata anche accreditata come scuola federale di pilotaggio.
- Visita Autoshop; il Vice Presidente e il dr. Caturano hanno effettuato una visita presso Autoshop per delineare nuove e più strette forme di collaborazione dell'Ente con la struttura, vista anche la notevole potenzialità della struttura stessa che spazia dalle revisioni, ai ricambi auto, dal bar alla pizzeria, dalla vendita di pneumatici all'ospitalità alberghiera.
- Visita Direttore Generale ASL; il Presidente e il Direttore hanno avuto un primo incontro con il Direttore Generale dell'ASL per affrontare l'annosa questione della gestione dei parcheggi.
- Richiesta apertura nuova delegazione a Scafati; comunica che sono state avviate le procedure per i preliminari sopralluoghi.

## **4. Servizio Trasporto valori ufficio di sede.**

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti, richiamate e fatte proprie le premesse:

### **DELIBERA**

- di autorizzare il Direttore dell'Ente ad esperire una nuova procedura di gara per l'affidamento del Servizio di Trasporto valori, al prezzo più basso;
- di delegare il Presidente dell'Automobile Club ad approvare eventuali ulteriori atti preparatori alla procedura di gara;
- di autorizzare, nel contempo, la proroga del contratto in essere agli stessi patti e condizioni, per un periodo massimo di sei mesi e comunque fino all'aggiudicazione della nuova procedura di gara.

## **5. Servizio Pulizia locali ufficio di sede;**

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti, richiamate e fatte proprie le premesse:

### **DELIBERA**

- di autorizzare il Direttore dell'Ente ad esperire una nuova procedura di gara per l'affidamento del Servizio di Pulizia locali, al prezzo più basso;
- di delegare il Presidente dell'Automobile Club ad approvare eventuali ulteriori atti preparatori alla procedura di gara;
- di autorizzare, nel contempo, la proroga del contratto in essere agli stessi patti e condizioni, per un periodo massimo di novanta giorni e comunque fino all'aggiudicazione della nuova procedura di gara.

## **6. Contratto fornitura carburante Distributore Piazza Matteo Luciani**

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti, richiamate e fatte proprie le premesse e le valutazioni del Presidente:

### **DELIBERA**

- le premesse costituiscono parte integrante della presente deliberazione;
- di prorogare il contratto di convenzionamento in essere tra l'Automobile Club Salerno e la "api" anonima petroli italiana Spa", avente attuale scadenza al 31 maggio 2018, per un periodo di due mesi e più precisamente fino al 31 luglio 2018 agli stessi patti e condizioni sottoscritte nel contratto originario stipulato in data 30 maggio 2013, con riserva di intesa che per eventuali variazioni delle autorizzazioni inerenti all'impianto o per eventuali disposizioni di sospensione o cessazione dell'impianto da parte delle Autorità amministrative o giudiziarie competenti, il contratto di convenzionamento tra l'Automobile Club Salerno e la Compagnia Petrolifera si intenderà risolto, senza alcun obbligo ulteriore o penalizzazione per l'Automobile Club Salerno;
- di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione dei consequenziali atti con la Compagnia Petrolifera, alle condizioni indicate in delibera, approvando espressamente sin da ora le modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie e utili all'atto della sottoscrizione;
- di autorizzare sin da ora il Presidente alla sottoscrizione di una ulteriore proroga del contratto per due anni o per il diverso tempo che sarà concordato con la Compagnia petrolifera, agli stessi patti e condizioni sottoscritte nel contratto originario stipulato in data 30 maggio 2013, con riserva di intesa che per eventuali variazioni delle autorizzazioni inerenti all'impianto o per eventuali disposizioni di sospensione o cessazione dell'impianto da parte delle Autorità amministrative o giudiziarie competenti, il contratto di convenzionamento tra l'Automobile Club Salerno e la Compagnia Petrolifera si intenderà risolto, senza alcun obbligo ulteriore o penalizzazione per l'Automobile Club Salerno, ed approvando espressamente sin da ora le modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie e utili all'atto della sottoscrizione.
- di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione dei consequenziali atti con la Compagnia Petrolifera, alle condizioni indicate in delibera, approvando espressamente sin da ora le modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie e utili all'atto della sottoscrizione.

## **7. Apertura nuove delegazioni e decorrenza canoni**

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti

### **DELIBERA**

- il pagamento del canone da parte delle delegazioni decorre dalla data di effettiva attivazione della Delegazione stessa, formalmente certificabile dalla data di consegna dei codici alla delegazione o da apposito verbale dei funzionari di Aci Informatica e del Servizio Sistemi Informativi ACI.

- il direttore provvederà, consequenzialmente, alla predisposizione delle modifiche delle clausole contrattuali per l'apertura di nuove delegazioni;
  - di far decorrere l'obbligo del pagamento del canone di delegazione a far data dall'effettiva attivazione della delegazione stessa, anche per la delegazione di Montecorvino di Grazia De Filippo e delle altre delegazioni che successivamente ad essa hanno sottoscritto il nuovo contratto di delegazione.

## **8. Richiesta estensione locali Sara Assicurazioni Agenzia di sede**

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti

## DELIBERA

- di estendere all'Agenzia di sede della Sara Assicurazioni il contratto di comodato d'uso gratuito già vigente anche alla prima stanza a sinistra del locale sito al primo piano interno n° 3, di via G. Vicinanza 11, di proprietà dell' AC SA e parzialmente concesso in locazione alla Autoscuola.
  - Resterà a carico dell'Agenzia di sede della Sara Assicurazioni ogni spesa derivante da lavori di pulizia e risistemazione del predetto locale nonché ogni spesa relativa all'uso stesso del locale ivi compresi i costi di energia elettrica, telefonia, linee dati, pulizia locali, imposte e tasse.
  - di autorizzare e delegare il Presidente dell'Ente a sottoscrivere una integrazione al vigente Contratto di Comodato d'uso, alle condizioni sopra deliberate.

## **9. Decreto ingiuntivo vs. Del Regno. Valutazioni**

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti

## DELIBERA

- le premesse costituiscono parte integrante della presente deliberazione;
  - di affidare all'Avv. Vincenza Pierro, del Foro di Salerno, per continuità processuale, l'incarico di intraprendere la procedura esecutiva, in via stragiudiziale e giudiziale, per il recupero del credito dell'Automobile Club Salerno di € 2.049,00 -come meglio specificato in atti dell'Ente e già in possesso dell'Avv. Pierri- nei confronti della ditta [REDACTED] e in subordine alla [REDACTED];
  - Il compenso da erogare all'Avvocato Vincenzia Pierri verrà stabilito in sede giudiziale e liquidato dal Giudice nel decreto ingiuntivo stesso, restando a carico del soccombente;
  - resteranno a carico dell'Ente esclusivamente le spese vive per l'emissione del decreto ingiuntivo, che ammontano orientativamente ad € 27,00 per marca da bollo, € 118,50 per contributo unificato, € 12,00 per notifica decreto ingiuntivo; € 15,00 circa per copia conforme del decreto ingiuntivo, oltre ad eventuali spese di registrazione del decreto ingiuntivo, queste ultime da imputare successivamente al debitore;
  - di richiedere all'Avv. Vincenza Pierri, la sottoscrizione della documentazione per curare le obbligatorie forme di pubblicità e la dichiarazione di conoscenza e rispetto del Codice di Comportamento di Ente.

## 10. Decreto ingiuntivo vs. Librett. Valutazioni

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti, valutato utile ed opportuno per l'Ente esperire tutti i tentativi per il recupero anche parziale del credito

## DELIBERA

- le premesse costituiscono parte integrante della presente deliberazione;
- di richiedere all'Avv. Vincenza Pierri la formulazione di un apposito preventivo di spesa per l'eventuale azione esecutiva nei confronti del debitore, al fine di valutare successivamente l'opportunità di procedere.

## 11. Richiesta risarcimento danni Soriano Luigi

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti

### DELIBERA

- le premesse e le motivazioni costituiscono parte integrante della presente delibera;
- di nominare e costituire l'Avv. Valerio Iorio procuratore e difensore dell'Automobile Club Salerno nel procedimento promosso dal Sig. [REDACTED] presso il Giudice di Pace di Salerno, con udienza già fissata per il giorno 15 giugno 2018;
- di richiedere espressamente all'Avv. Iorio la formulazione di un dettagliato preventivo di spese e competenze per l'incarico in oggetto, con invito allo stesso ad attenersi alla scrupolosa osservanza delle disposizioni contenute nel regolamento dell'ACS recante la disciplina per il conferimento degli incarichi, nonché di aggiornare l'Ente sugli sviluppi della vicenda e consegnando allo stesso copia integrale della documentazione e degli atti processuali;
- all'Avv. Iorio saranno liquidate, a conclusione delle procedure legali, le competenze come da preventivo che sarà tempestivamente presentato e comunque entro i limiti previsti dalle norme del Regolamento recante la disciplina per il conferimento degli incarichi da parte dell'Automobile Club Salerno ed in particolare secondo quanto stabilito all'art. 22 con espressa specifica che in caso di esito favorevole della controversia con condanna della controparte alla liquidazione delle spese di lite in favore dell'Ente e di preventivo ed effettivo recupero delle su citate spese da parte dell'Avv. Iorio, direttamente nei confronti del soccombente, non si darà luogo ad alcun compenso;
- di richiedere all'Avv. Valerio Iorio, la sottoscrizione della documentazione per curare le obbligatorie forme di pubblicità e la dichiarazione di conoscenza e rispetto del Codice di Comportamento di Ente.

## 12. Contenzioso Cooperativa Agro Parcheggi

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti

### DELIBERA

- le premesse e le motivazioni costituiscono parte integrante della presente delibera;
- di nominare e costituire l'Avv. Valerio Iorio procuratore e difensore dell'Automobile Club Salerno nel procedimento contro Cooperativa [REDACTED] di cui in premessa, con udienza già fissata per il giorno 10.10.2018;
- di affidare all'Avv. Iorio, per continuità ed analogia processuale, incarico per procedere con urgenza alla risoluzione per inadempimento del contratto in essere con la Cooperativa [REDACTED];
- di richiedere espressamente all'Avv. Iorio la formulazione di un dettagliato preventivo di spese e competenze per gli incarichi in oggetto, con invito allo stesso ad attenersi alla scrupolosa osservanza delle disposizioni contenute nel regolamento dell'ACS recante la disciplina per il conferimento degli incarichi, nonché di aggiornare l'Ente sugli sviluppi della vicenda e consegnando allo stesso copia integrale della documentazione e degli atti processuali;
- all'Avv. Iorio saranno liquidate, a conclusione delle procedure legali, le competenze come da preventivo che sarà tempestivamente presentato e comunque entro i limiti previsti dalle norme del Regolamento recante la disciplina per il conferimento degli incarichi da parte dell'Automobile Club Salerno ed in particolare secondo quanto stabilito all'art. 22 con espressa specifica che in caso di esito favorevole della controversia con condanna della controparte alla liquidazione delle spese di lite in favore dell'Ente e di preventivo ed effettivo recupero delle su citate spese da parte dell'Avv. Iorio, direttamente nei confronti del soccombente, non si darà luogo ad alcun compenso;

- di richiedere all'Avv. Valerio Iorio, la sottoscrizione della documentazione per curare le obbligatorie forme di pubblicità e la dichiarazione di conoscenza e rispetto del Codice di Comportamento di Ente.

### **13. Rimozione insegna ex delegazione Libretti**

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti

#### **DELIBERA**

- di prendere atto di quanto comunicato dal Presidente e di procedere ad accertamento ulteriore con eventuale acquisizione di prove fotografiche.

### **14. Richiesta rimborso spese legali per denunzia penale ex Presidente e Consiglieri ACS**

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti, fatte proprie le premesse e le considerazioni del Presidente e del Consigliere Avv. Barbato, vista la documentazione agli atti dell'Ente;

#### **DELIBERA**

- di approfondire la questione se possa considerarsi esaustiva la comunicazione inviata in data 19.12.08 dall'ex Presidente dell'Automobile Club Salerno [REDACTED] concernente il conferimento d'incarico per la difesa all'Avv. Mario Turi;
- di considerare l'insussistenza di ipotesi di conflitti d'interesse, anche in considerazione del fatto che l'Ente non si è costituito parte civile nel procedimento;
- di richiedere all'[REDACTED] prova dell'avvenuto pagamento della parcella nei confronti dell'Avv. Turi, onde poter procedere al rimborso nei confronti diretto dell'[REDACTED];
- di procedere alla valutazione della congruità delle parcelle;
- di procedere ad ulteriori verifiche circa l'eventuale sussistenza di polizze di tutela legale e di ogni altro elemento utile ad un maggior chiarimento della situazione in esame;
- di approfondire ulteriormente la questione, anche in considerazione dell'iscrizione in Bilancio di tali spese riferite ad anni pregressi.

### **15. Obblighi trasparenza**

**PRESIDENTE:** Fa presente che il dr. Caturano, in qualità di responsabile della Trasparenza, gli ha fatto rilevare che agli atti dell'Ente non risultano acquisite le dichiarazioni di assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità da presentare al momento della candidatura a Consigliere dell'Ente, nonché le altre dichiarazioni obbligatorie per legge, ai sensi del D.lgs 33/2013 al momento dell'insediamento del Consiglio stesso. Il responsabile della Trasparenza ha quindi provveduto ad inviare a tutti i Consiglieri e Revisori la modulistica da compilare e sottoscrivere, in modo da ottemperare agli obblighi di pubblicazione previsti per legge. Invita quindi i Consiglieri e i Revisori a provvedere tempestivamente alla consegna al dr. Caturano della modulistica prevista.

I Consiglieri presenti assicurano la massima tempestività nella predisposizione e consegna della documentazione.

### **16. Situazione organizzativa dell'Ente**

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti

#### **DELIBERA**

- di rinviare l'argomento e di procedere ad un maggiore approfondimento della questione.

**17. Polizza Responsabilità civile Ente e amministratori e altre polizze**

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

l'opportunità di procedere a forme assicurative relative a settori e problematiche non ancora coperti. In una prossima riunione i Consiglieri e il Direttore potranno portare evidenze sulle reali necessità assicurative dell'Ente e degli Amministratori, al fine di esprimere successivamente le procedure previste.

**18. Omaggio sociale 2018 e 2019.**

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

- di confermare la scelta di procedere all'acquisto di oggetti da concedere in omaggio a coloro che richiederanno o rinnoveranno la tessera ACI, con eventuale differenziazione del tipo e valore di omaggio a seconda delle tipologie di tessere;
- di procedere all'acquisto di gagliardetti e fermacarte per omaggiare eventuali ospiti di riguardo in caso di scambi di visite istituzionali;
- di delegare il Presidente e il Direttore alla scelta dell'omaggio sociale;
- di autorizzare il Direttore all'acquisto dei predetti oggetti attraverso le procedure previste, nei limiti del budget 2018;
- di autorizzare il Direttore ad avviare le procedure di scelta per l'omaggio 2019, anche in concorso con altri Automobile Club, allo scopo di ottenere migliori condizioni di mercato a fronte di acquisti più numerosi, nei limiti dello stesso budget previsto per l'anno 2018 che sarà riproposto per l'anno 2019.

**19. Varie ed eventuali**

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

di valutare positivamente la proposta del piano di rientro formulata dalla delegazione e di richiedere alla società, a totale garanzia del debito, una polizza fideiussoria o titoli cambiari.

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

di delegare il Direttore, per questo tipo di iniziative, affinché valuti direttamente l'opportunità per la presenza Aci + gazebo + sconto su tessere Aci con una modesta spesa per l'Ente e vi provveda direttamente.

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

di ratificare l'operato avviato nell'anno 2017 e di autorizzare il pagamento dei compensi per € 670,00 cad. nei confronti di Sa109 Pastena e SA140 Cava de' Tirreni.

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti

DELIBERA

- di autorizzare la Delegazione Easy Driver ad accordare lo sconto del 5% all'Azienda che ha fatto richiesta di 30 moduli associativi.

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti

DELIBERA

di non autorizzare sconti indiscriminati per le aziende, e di confermare lo sconto del 5 % solo per aziende richiedenti un numero di moduli superiore a 30, previa valutazione di compatibilità economica da parte del Direttore.

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti

DELIBERA

- di prorogare di 90 giorni i rispettivi contratti in corso tra Automobile Club Salerno e Center, e contratto tra Center e Delegazioni per supporto operativo;  
- di delegare il Presidente, il Vice Presidente e il Direttore per attivare i necessari contatti con la Center e le delegazioni operanti al fine di valutare e proporre la stipula di un nuovo contratto o di valutare e proporre ipotesi di gestione diverse da quelle fin qui adottate.

**CONSIGLIO DIRETTIVO:** All'unanimità dei presenti

DELIBERA

- di rinviare l'argomento ad un prossimo Consiglio al fine di procedere a più approfondite valutazioni.

Non essendovi ulteriori richieste di intervento o altri argomenti all'O.d.G., il Presidente alle ore 13,00 scioglie la seduta.

IL SEGRETARIO  
Dr. Giovanni Caturano

IL PRESIDENTE  
Ing. Vincenzo Demasi