

VERBALE N. 10

L'anno 2018 il giorno 08 del mese di marzo alle ore 16,00 nella sede dell'Ente, previa regolare convocazione del Presidente si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Salerno per trattare e deliberare sui seguenti argomenti posti all'Ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Incarico di Direzione e Collaborazione ACS;
3. Contenziosi: provvedimenti;
4. Ratifica delibere presidenziali;
5. Chiarimenti Budget 2017 / 2018;
6. Coppa della primavera;
7. Varie ed eventuali.

Sono presenti per il Consiglio Direttivo i Signori:

DEMASI VINCENZO	PRESIDENTE	SI
SACCO DOMENICO	VICE PRESIDENTE	SI
BARBATO VINCENZO	CONSIGLIERE	SI
GIOVINE CARMINE	CONSIGLIERE	SI
PARISI FERDINANDO	CONSIGLIERE	SI

Sono presenti, per il Collegio dei Revisori, i componenti Andrea VERDE (Presidente) e Giovanna CASSESE (Rappresentante M.E.F)..

Assume la presidenza il Presidente Vincenzo Demasi. Funge da segretario il dr. Giovanni Caturano,

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara validamente costituita la seduta per la trattazione degli argomenti all'Ordine del Giorno, proponendo l'inversione della trattazione dei primi due punti all'O.d.G. Il Consiglio si dichiara d'accordo.

1. INCARICO DI DIREZIONE E COLLABORAZIONE ACS.

PRESIDENTE: Informa il Consiglio che con nota n. 22/1678/18 del 22 febbraio 2018, il Presidente dell'ACI ha comunicato al sottoscritto Presidente che l'ACI ha conferito al dr. Roberto Caruso, Direttore Compartimentale ACI per l'Area Centro Sud, l'incarico ad interim della Direzione dell'Automobile Club Salerno a decorrere dal 1 marzo 2018 e fino al 30 settembre 2018. Parallelamente con nota 22/1721/18 del 23.02.2018 il Direttore Centrale della Direzione Risorse Umane e AA.GG ha conferito al dr. Giovanni Caturano l'incarico di fornire ogni utile collaborazione e supporto amministrativo gestionale al Direttore ad interim nell'espletamento del suo incarico. Nella stessa data il Direttore ad interim ha conferito al dr. Giovanni Caturano le più ampie funzioni connesse alla gestione ordinaria dell'AC Salerno, ivi compresa quella prevista dall'art. 52 dello Statuto, al fine di assicurare e garantire la normale funzionalità, il buon andamento e l'assolvimento dei compiti d'istituto, propri dell'Ente. Il Presidente, ringraziando il dr Caturano per aver accettato l'incarico, ne illustra al Consiglio il curriculum soffermandosi sulla importante esperienza maturata dal dr. Caturano che, di fatto, svolgerà le funzioni di direttore dell'Ente pur dovendo assicurare anche la direzione degli Automobili Club Campobasso e Isernia. Al termine della presentazione chiede al dr. Caturano di voler intervenire.

G. CATURANO: Ringrazia il Presidente per le espressioni utilizzate nella sua presentazione ed assicura al Presidente e al Consiglio tutto ogni possibile forma di collaborazione con il Direttore Dr. Caruso per il buon andamento dell'Automobile Club Salerno. Si riserva di entrare nel dettaglio delle questioni in un prossimo Consiglio, allorquando avrà avuto modo di conoscere le problematiche dell'Ente.

CONSIGLIO DIRETTIVO: Prende atto degli incarichi conferiti al dr. Caruso e al Dr. Caturano.

2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE.

PRESIDENTE: Si scusa preliminarmente con i Consiglieri per il ritardo nella convocazione del primo Consiglio Direttivo dopo l'elezione e l'insediamento, facendo presente che la mancata nomina del Direttore da parte dell'ACI ha creato una situazione di stallo iniziale superata grazie all'impegno personale e al supporto del Vice Presidente. Sinteticamente ritiene che il programma dell'Automobile Club Salerno possa riassumersi in una serie di azioni e programmi che prevedano una maggiore apertura dell'Ente al territorio, ad un recupero del ruolo sportivo dell'Ente, ad un maggiore impegno nella cura degli aspetti inerenti alla mobilità locale e ad un rafforzamento della presenza nel sociale. Tutto ciò potrà essere meglio organizzato e sviluppato attraverso la creazione di diversi gruppi di lavoro con l'individuazione di ciascun Consigliere, anche in considerazione delle rispettive professionalità ed esperienze, nel ruolo di Referente coordinatore del gruppo. Propone, pertanto, di individuare:

- Vice Presidente Vito Sacco, ruolo di referente del gruppo di lavoro "Delegazioni - Programmazione e indirizzo politico".
- Consigliere Fernando Parisi, ruolo di referente del gruppo di lavoro "Sport e Auto storiche".
- Consigliere Carmine Giovine, ruolo di referente del gruppo di lavoro "Supporto giuridico".
- Consigliere Vincenzo Barbato, ruolo di referente del gruppo di lavoro "Traffico e mobilità".

Riserverebbe a se stesso, per il momento, e salve successive diverse determinazioni, il ruolo di referente del gruppo di lavoro "Turismo".

Qualora ci sia unanime condivisione, invita ciascun Consigliere referente, di individuare e proporre al Presidente una rosa di nomi da inserire nei rispettivi gruppi di lavoro, al fine di formalizzarne la nomina in successivi incontri del Consiglio.

I Consiglieri, condividendo la programmazione e le proposte del Presidente, si riservano di individuare e proporre alcuni nominativi da inserire nei rispettivi gruppi di lavoro.

3. CONTENZIOSI: PROVVEDIMENTI.

PRESIDENTE: Illustra una serie di provvedimenti urgenti di carattere giudiziario che riguardano l'Ente e dei quali ha già avuto modo di confrontarsi personalmente con i Consiglieri avvocati Barbato e Giovine. In particolare:

CONSIGLIO DIRETTIVO: Dopo ampio approfondimento, condividendo le proposte del Presidente, all'unanimità dei presenti:

DELIBERA

- le premesse e le motivazioni illustrate dal Presidente costituiscono parte integrante della presente delibera;
- di nominare e costituire l'Avv. Domenico Sabia procuratore e difensore dell'Automobile Club Salerno nel giudizio innanzi alla Corte di Appello di Salerno avverso la Sentenza del Tribunale di Nocera Inferiore n. 2541/2018, intervenuta tra Aci Salerno / [REDACTED];
- di richiedere espressamente all'Avv. Domenico Sabia la formulazione di uno specifico preventivo di spese e competenze per l'incarico in oggetto;
- all'Avv. Sabia saranno liquidate, a conclusione delle procedure legali, le relative prestazioni professionali in linea con le norme del Regolamento recante la disciplina per il conferimento degli incarichi da parte dell'Automobile Club Salerno ed in particolare secondo quanto stabilito all'art. 22 con espressa specifica che in caso di esito favorevole della controversia con condanna della controparte alla liquidazione delle spese di lite in favore dell'Ente e di preventivo ed effettivo recupero delle su citate spese da parte dell'Avv. Sabia, direttamente nei confronti del soccombente, non si darà luogo ad alcun compenso;
- di autorizzare il pagamento nei confronti dell'Avv. Domenico Sabia di un acconto, così come richiesto, di € 1.500,00 (millecinquecento/00).
- di richiedere all'Avv. Domenico Sabia, la sottoscrizione della documentazione per curare le obbligatorie forme di pubblicità e la dichiarazione di conoscenza e rispetto del Codice di Comportamento di Ente.

2. Giudizio [REDACTED] - Tribunale di Salerno R.G. 8693/2013. Richiesta di risarcimento danni per scivolamento nei locali dell'Ente. Comunica che l'Avv. Sabia ha inviato all'Ente una nota con la quale ha comunicato la propria rinuncia al mandato, per divergenze con l'Ente sulla linea difensiva da Lui scelta, a seguito di confronto con l'attuale Presidente dell'Automobile Club Salerno. Ritiene pertanto necessario ed urgente dover provvedere al conferimento di un nuovo incarico ad altro avvocato. Considerato che ha già interpellato, per motivi di urgenza, l'Avv. Valerio Iorio il quale conosce in maniera approfondita la questione in argomento e le problematiche generali dell'Ente avendo seguito numerose questioni giudiziarie dell'AC stesso, propone di conferire incarico di patrocinio e difesa dell'Ente all'Avv. Valerio Iorio, con invito allo stesso ad attenersi alla scrupolosa osservanza delle disposizioni contenute nel Regolamento dell'ACS recante la disciplina per il conferimento degli incarichi, nonché di aggiornare l'Ente sugli sviluppi della vicenda e consegnando allo stesso copia integrale della documentazione e degli atti processuali.

CONSIGLIO DIRETTIVO: Dopo ampio approfondimento, condividendo le proposte del Presidente, all'unanimità dei presenti:

DELIBERA

- le premesse e le motivazioni illustrate dal Presidente costituiscono parte integrante della presente delibera;
- di nominare e costituire l'Avv. Valerio Iorio procuratore e difensore dell'Automobile Club Salerno nel giudizio [REDACTED] - Tribunale di Salerno R.G. 8693/2013. Richiesta di risarcimento danni per scivolamento nei locali dell'Ente;
- di richiedere espressamente all'Avv. Valerio Iorio la formulazione di uno specifico preventivo di spese e competenze per l'incarico in oggetto;
- all'Avv. Valerio Iorio saranno liquidate, a conclusione delle procedure legali, le relative prestazioni professionali in linea con le norme del Regolamento recante la disciplina per il conferimento degli incarichi da parte dell'Automobile Club Salerno ed in particolare secondo quanto stabilito all'art. 22 con espressa specifica che in caso di esito favorevole della controversia con condanna della controparte alla liquidazione delle spese di lite in favore dell'Ente e di preventivo ed effettivo recupero delle su citate spese da parte dell'Avv. Iorio, direttamente nei confronti del soccombente, non si darà luogo ad alcun compenso;
- di richiedere all'Avv. Valerio Iorio, la sottoscrizione della documentazione per curare le obbligatorie forme di pubblicità e la dichiarazione di conoscenza e rispetto del Codice di Comportamento di Ente.

3. Giudizio [REDACTED] - Appello sentenza Tribunale di Salerno - sez. Lavoro - n. 3680/2016. Fa presente che il Giudice in primo grado, con sentenza n. 3680/2016 ha rigettato tutte le domande dell'attore contro Aci Salerno e [REDACTED]. Avverso tale sentenza il [REDACTED] ha proposto appello, con udienza già fissata presso la Corte di Appello di Salerno - sez. Lavoro - per il 2/5/2018 ribadendo la sussistenza di un appalto fittizio di manodopera con conseguente richiesta all'Automobile Club Salerno di risarcimento danni. Considerato che l'Avv. Sabia ha già difeso l'Automobile Club in primo grado, propone, per continuità processuale e considerata la più ampia conoscenza da parte dello stesso Avv. Sabia della questione in argomento, di conferire l'Incarico di difesa in appello dell'Ente all'Avv. Domenico Sabia, con invito allo stesso ad attenersi alla scrupolosa osservanza delle disposizioni contenute nel regolamento dell'ACS recante la disciplina per il conferimento degli incarichi, nonché di aggiornare l'Ente sugli sviluppi della vicenda e consegnando allo stesso copia integrale della documentazione e degli atti processuali. Per tale incarico l'Avv. Sabia si atterrà alle tariffe già indicate nel Regolamento dell'ACS richiedendo anche un acconto di € 2.500,00.

CONSIGLIO DIRETTIVO: Dopo ampio approfondimento, condividendo le proposte del Presidente, all'unanimità dei presenti:

DELIBERA

- le premesse e le motivazioni illustrate dal Presidente costituiscono parte integrante della presente delibera;

- di nominare e costituire l'Avv. Domenico Sabia procuratore e difensore dell'Automobile Club Salerno nel giudizio innanzi alla Corte di Appello di Salerno - sez. Lavoro - Giudizio [REDACTED] / Aci Salerno [REDACTED] - Appello sentenza Tribunale di Salerno - sez. Lavoro - n. 3680/2016;
- di richiedere espressamente all'Avv. Domenico Sabia la formulazione di uno specifico preventivo di spese e competenze per l'incarico in oggetto;
- all'Avv. Sabia saranno liquidate, a conclusione delle procedure legali, le relative prestazioni professionali in linea con le norme del Regolamento recante la disciplina per il conferimento degli incarichi da parte dell'Automobile Club Salerno ed in particolare secondo quanto stabilito all'art. 22 con espressa specifica che in caso di esito favorevole della controversia con condanna della controparte alla liquidazione delle spese di lite in favore dell'Ente e di preventivo ed effettivo recupero delle su citate spese da parte dell'Avv. Sabia, direttamente nei confronti del soccombente, non si darà luogo ad alcun compenso;
- di autorizzare il pagamento nei confronti dell'Avv. Domenico Sabia di un acconto, così come richiesto, di € 2.500,00 (duemilacinquecento/00).
- di richiedere all'Avv. Domenico Sabia, la sottoscrizione della documentazione per curare le obbligatorie forme di pubblicità e la dichiarazione di conoscenza e rispetto del Codice di Comportamento di Ente.

4. RATIFICA DELIBERE PRESIDENZIALI.

PRESIDENTE: Sottopone a ratifica del Consiglio Direttivo le delibere presidenziali n.1 e n. 2 del 5 gennaio 2018 e n. 3 del 12 gennaio 2018, adottate in via d'urgenza.

CONSIGLIO DIRETTIVO: All'unanimità dei presenti:

DELIBERA

- sono ratificate le delibere presidenziali n.1 e n. 2 del 5 gennaio 2018 e n. 3 del 12 gennaio 2018, adottate in via d'urgenza dal Presidente e regolarmente riportate nel registro delle Delibere Presidenziali.

5. CHIARIMENTI BUDGET 2017 / 2018

PRESIDENTE: Fa presente che in data 20/02/2018 è pervenuta a mezzo pec una nota di sollecito da parte dell'Ufficio Revisione Bilanci dell'ACI, affinché fossero forniti alcuni chiarimenti in merito alla Rimodulazione del Budget 2017 e al Budget 2018. In particolare:

1) Il Rimodulazione Budget 2017: sono stati chiesti chiarimenti in merito ad un provvedimento di variazione del Budget degli Investimenti/dismissioni, di cui il Verbale del Consiglio Direttivo e la Relazione del Collegio dei Revisori dei conti riportano il riferimento ma che, tuttavia, non è presente né nella Relazione del Presidente e né tra gli allegati.

2) Budget 2018: sono stati chiesti chiarimenti in merito al Budget di tesoreria, ovvero se le entrate e le uscite finanziarie comprendessero o meno entrate e uscite per finanziamenti.

3) In entrambi i provvedimenti suindicati di Rimodulazione Budget 2017 e Budget 2018, nell'attestazione di conformità redatta dal Collegio dei Revisori in merito al Regolamento sul contenimento della spesa, si è fatto erroneamente riferimento alla delibera del Consiglio Direttivo del 19.12.2013 di approvazione del Regolamento per il triennio 2014/2016, anziché alla esatta data della delibera di approvazione del Regolamento sul contenimento della spesa per il triennio 2017/2019.

A tal riguardo, evidenzia al Consiglio che in tutti e tre i casi si tratta di meri errori materiali di trascrizione e non di sostanziali errori nella redazione ed approvazione dei predetti provvedimenti. La questione è già stata sottoposta all'attenzione del Collegio dei Revisori che prontamente si è riunito in due sedute, rispettivamente in data 2 febbraio 2018 e 2 marzo 2018, e ha provveduto a formulare le proprie osservazioni.

In analogia a quanto riportato nei predetti Verbali del Collegio dei Revisori, invita il Direttore a dare lettura dei provvedimenti adottati dal Collegio dei Revisori e di fornire gli ulteriori elementi di dettaglio a chiarimento della questione. Al termine dell'illustrazione propone deliberare i chiarimenti richiesti, ed in particolare:

- in merito al punto 1) di precisare che il riferimento all'aumento dello stanziamento della voce Investimenti nel II provvedimento di Rimodulazione del Budget degli Investimenti/dismissioni è stato impropriamente inserito nel verbale del Consiglio Direttivo per mero refuso di stampa e, pertanto correttamente la variazione del Budget degli investimenti non è stata riportata nella Relazione del Presidente e non è presente tra gli allegati.

- in merito al punto 2) l'ufficio di supporto alla redazione dei documenti contabili ha chiarito, con email del 15 dicembre 2017, che in riferimento al Budget di tesoreria solo una minima parte, quantificata in circa € 300.000,00 (trecentomila), è relativa ai rimborsi di finanziamenti ricevuti (mutuo e piano di rientro verso ACI) accessi dall'Ente negli anni precedenti. La restante parte riguarda, per la quasi totalità, le partite in entrata ed uscita relative alle tasse automobilistiche e all'espletamento delle pratiche di assistenza automobilistica.

- in merito al punto 3) di precisare che

a) il II provvedimento di Rimodulazione del Budget 2017 non modifica il rispetto degli obiettivi fissati dal Regolamento per il contenimento della spesa adottato dall'AC Salerno a seguito di approvazione con delibera commissariale n. 28 del 19/12/2013 e rispetta gli obiettivi fissati dal Regolamento per il contenimento della spesa per il triennio 2017/2019 adottato dall'AC Salerno a seguito di approvazione con delibera presidenziale del 12/01/2018;

b) il Budget 2018 rispetta gli obiettivi fissati dal Regolamento per il contenimento della spesa adottato dall'AC Salerno a seguito di approvazione con delibera commissariale n. 28 del 19/12/2013 e rispetta gli obiettivi fissati dal Regolamento per il contenimento della spesa per il triennio 2017/2019 adottato dall'AC Salerno a seguito di approvazione con delibera presidenziale del 12/01/2018.

CONSIGLIO DIRETTIVO All'unanimità dei presenti, verificato il parere favorevole del Collegio dei Revisori, uditi i chiarimenti di dettaglio, condividendo la proposta del Presidente

DELIBERA

- le premesse formano parte integrante della presente delibera;

- in merito al punto 1) di precisare che il riferimento all'aumento dello stanziamento della voce Investimenti nel II provvedimento di Rimodulazione del Budget degli Investimenti/dismissioni è stato impropriamente inserito nel verbale del Consiglio Direttivo per mero refuso di stampa e, pertanto correttamente la variazione del Budget degli investimenti non è stata riportata nella Relazione del Presidente e non è presente tra gli allegati.

- in merito al punto 2) di precisare, in riferimento al Budget di Tesoreria, che solo una minima parte, quantificata in circa € 300.000,00 (trecentomila), è relativa ai rimborsi di finanziamenti ricevuti (mutuo e piano di rientro verso ACI) accessi dall'Ente negli anni precedenti. La restante parte riguarda, per la quasi totalità, le partite in entrata ed uscita relative alle tasse automobilistiche e all'espletamento delle pratiche di assistenza automobilistica.

- in merito al punto 3) di precisare che:

a) il II provvedimento di Rimodulazione del Budget 2017 non modifica il rispetto degli obiettivi fissati dal Regolamento per il contenimento della spesa adottato dall'AC Salerno a seguito di approvazione con delibera commissariale n. 28 del 19/12/2013 e rispetta gli obiettivi fissati dal Regolamento per il contenimento della spesa per il triennio 2017/2019 adottato dall'AC Salerno a seguito di approvazione con delibera presidenziale del 12/01/2018;

b) il Budget 2018 rispetta gli obiettivi fissati dal Regolamento per il contenimento della spesa adottato dall'AC Salerno a seguito di approvazione con delibera commissariale n. 28 del 19/12/2013 e rispetta gli obiettivi fissati dal Regolamento per il contenimento della spesa per il triennio 2017/2019 adottato dall'AC Salerno a seguito di approvazione con delibera presidenziale del 12/01/2018.

- di trasmettere, per il tramite del Direttore, i provvedimenti del Collegio dei Revisori e la presente delibera del Consiglio Direttivo ai competenti organi centrali.

6. COPPA DELLA PRIMAVERA.

CONSIGLIO DIRETTIVO: All'unanimità dei presenti, udita la proposta del Presidente,

Premesso che l'Automobile Club Salerno

- è titolare di licenza di organizzatore di gare automobilistiche;
- ha iscritto al Calendario Sportivo Nazionale ACI 2018 la gara denominata 30° Slalom Coppa Primavera per i giorni 21/22 aprile 2018, versando già ad ACI la quota di iscrizione a calendario;
- ha in passato organizzato direttamente la manifestazione in argomento ma al momento, vista anche la ristrettezza dei tempi a disposizione, ha difficoltà operative e gestionali che non consentono l'organizzazione diretta della manifestazione;

DELIBERA

- le premesse formano parte integrante della presente delibera;
- di invitare soggetti terzi, muniti di licenza di organizzatore in corso di validità rilasciata nel territorio della provincia di Salerno e ivi operanti, a voler manifestare l'interesse ad assumere la gestione economica, tecnica ed operativa della manifestazione denominata 30ª Coppa Primavera, in programma per i prossimi 21/22 aprile 2018;
- resteranno a carico dell'Automobile Club Salerno: le spese di Iscrizione a calendario della gara, le spese inerenti alla copertura assicurativa, nonché le spese inerenti alla promozione della manifestazione nelle forme ritenute più opportune e l'attività di relazione con le Amministrazioni interessate e le autorità locali;
- saranno a carico del soggetto terzo individuato: tutte le spese e le competenze inerenti alla organizzazione della manifestazione e all'acquisizione dei beni e servizi necessari per l'effettuazione della gara;
- il soggetto terzo individuato incasserà direttamente le quote di iscrizione poste a carico dei partecipanti alla manifestazione;
- l'Automobile Club Salerno si riserva il diritto di richiedere ed acquisire contributi pubblici e/o sponsorizzazioni private a supporto della manifestazione;
- l'Automobile Club Salerno si impegna sin da ora a garantire al soggetto terzo individuato e su richiesta dello stesso, a conclusione della manifestazione, l'eventuale ripiano delle spese sostenute per la Manifestazione, detratte le entrate che si verificheranno, previa esibizione e valutazione di coerenza delle documentazioni giustificative delle spese sostenute e delle entrate acquisite.
- di delegare il Presidente dell'Ente a provvedere alla nomina del Direttore di gara e a sottoscrivere il Regolamento Particolare di Gara ed ogni altro atto e documento necessario per la buona riuscita della manifestazione.
- di dare pubblicità alla presente delibera attraverso pubblicazione sul sito dell'Ente di una specifica richiesta di manifestazione d'interesse da parte di soggetti terzi interessati, i quali dovranno presentare, entro sette giorni dalla data della pubblicazione dell'avviso sul sito dell'Ente, unitamente alla manifestazione di interesse, dichiarazione di possesso della licenza di organizzatore per gare auto, relazione descrittiva contenente ogni possibile dettaglio relativo alla organizzazione della manifestazione, preventivo di massima, descrizione degli spazi e delle opportunità di evidenza degli eventuali partner pubblici o di sponsor privati.
- di dare mandato ai dipendenti dell'Ente Carla Calicchio, Antonio Milo e Aldo Palumbo, di valutare le manifestazioni di interesse che perverranno;
- di dare mandato al Presidente dell'Ente di provvedere ad eventuali sostituzioni nei nominativi dei dipendenti valutatori e di approvare la convenzione definitiva con il soggetto terzo individuato.

4. Varie ed eventuali.

Non essendovi ulteriori richieste di intervento o altri argomenti all'O.d.G., il Presidente alle ore 18,45 scioglie la seduta.

IL SEGRETARIO
Dr. Giovanni Caturano

IL PRESIDENTE
Ing. Vincenzo Demasi