

AUTOMOBILE CLUB ROMA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 4 DEL 24 / 01 / 2023

OGGETTO: Determina a contrarre per affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), legge 11 settembre 2020, n. 120, del servizio di stampa, imbustamento, trasporto e spedizione delle schede elettorali per il rinnovo del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Roma, mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) – (CIG n. Z72399067A).

visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

visto l'art. 2 del Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Roma, che individua nel Direttore, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento di Organizzazione dell'ACI, il responsabile della gestione e dei risultati derivanti dall'impiego delle risorse umane, finanziarie e strumentali dell'Ente;

visto l'art. 2, comma 1 che attribuisce al Direttore i poteri di gestione e l'art. 19 del medesimo Regolamento, che stabilisce che l'attività negoziale dell'Ente è svolta con l'osservanza delle disposizioni emanate in attuazione della normativa comunitaria e di quella nazionale vigenti in materia per gli Enti pubblici;

visto il provvedimento prot. n. 3914/20 del 30 ottobre 2020, con cui l'Automobile Club d'Italia ha conferito, a far data dal 1° novembre 2020 e fino al 30 ottobre 2023, l'incarico al sottoscritto della Direzione dell'Automobile Club Roma;

visto l'art. 32, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici a contrarre;

visto l'art. 1, comma 2, lett. a) della legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1, D.L. 31 maggio 2021, n. 77, secondo cui, fino al 30 giugno 2023, le stazioni appaltanti procedono all'*"affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro"* mediante *"affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*;

viste le linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, emanate dall'ANAC e, in particolare il punto 5.1 in materia di indagini di mercato;

vista la delibera n. 2 del 4 gennaio 2023, con cui il Consiglio Direttivo ha indetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51 e ss. dello Statuto dell'Ente e del vigente *"Regolamento dell'Automobile Club Roma recante disposizioni sull'Assemblea e sullo svolgimento delle procedure elettorali"* le elezioni per il rinnovo dei componenti il Consiglio Direttivo dell'Ente per il quadriennio 2023-2027 e ha stabilito, ai sensi del Regolamento, che il voto verrà espresso in Assemblea, che si terrà sia per corrispondenza che in forma ordinaria;

vista la medesima delibera consiliare, che ha dato atto che, alla data di indizione delle elezioni (4 gennaio 2023), il numero di soci votanti è pari a 68.210, di cui n. 35.319 ordinari e n. 32.891 appartenenti alle tipologie speciali;

tenuto conto che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di cui in oggetto, articolato nelle seguenti attività:

- stampa di n. 68.210 buste in quadricromia con riproduzione del logo dell'Ente e laserizzazione di numero progressivo su ciascuna busta;
- elaborazione dei file con le generalità dei soci ordinari e dei soci speciali; inserimento e accoppiamento del numero progressivo, distinto tra liste/schede per soci ordinari e liste/schede per soci speciali;
- stampa dei tabulati ad uso del Notaio;
- stampa di n. 35.319 schede di colore bianco per soci ordinari, con caratteri di colore grigio e nero (2 colori) in formato A4 su carta da 100 grammi, stampa laserizzata del numero progressivo e piegatura;
- stampa di n. 32.891 schede di colore giallo per i soci speciali, con caratteri di colore grigio e nero (2 colori) in formato A4 su carta da 100 grammi, stampa laserizzata del numero progressivo e piegatura;
- accoppiamento (matching) delle schede con ciascuna delle buste sulla base del numero progressivo;
- consegna dei tabulati, delle buste e delle schede presso il Notaio, per l'apposizione, su ciascuna scheda, del sigillo notarile;
- abbinamento e imbustamento delle schede e chiusura sigillata sotto la supervisione del Notaio;
- imballo delle buste contenenti le schede in scatole suddivise per CAP di destinazione ad uso del servizio postale;
- trasporto dei plichi presso il CMP e consegna a Poste Spa, alla presenza del Notaio, per la spedizione mediante "posta massiva".

visto l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), che stabilisce l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico per acquisti di importo superiore a 5.000 euro;

dato atto che il fine che si intende perseguire è consentire il tempestivo rinnovo dell'organo di amministrazione dell'Automobile Club Roma;

rilevata la necessità di individuare un operatore economico dotato di particolare qualificazione, in considerazione della rilevanza istituzionale del servizio, che non consente, trattandosi di procedura elettorale regolamentata, ritardi o inesattezze e che assicuri la stampa e la consegna al Notaio delle buste e delle schede entro dieci giorni dalla data di comunicazione, da parte dell'Ente, della/e lista/e e candidatura/e;

stabilito di individuare un operatore che abbia realizzato un fatturato globale medio annuo, riferito a ciascuno degli ultimi 3 esercizi finanziari (2019-2021), almeno pari a € 1.000.000;

dato atto che, nell'ambito degli operatori che hanno, nel tempo, manifestato interesse a espletare servizi di stampa e spedizione per l'Ente, la Società **AGE Srl, con sede in Via di Donna Olimpia, 20 a Roma (C.F. e P.IVA n. 09497361007)**, in possesso delle qualificazioni richieste;

dato atto che la predetta Società non è mai stata oggetto di affidamenti da parte dell'Automobile Club Roma e che, pertanto, l'affidamento stesso è conforme ai principi stabiliti dall'art. 30 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dalle linee guida ANAC n. 4;

verificata la regolarità contributiva, certificata dal DURC, in capo alla Società AGE Srl (all.);

dato atto della valutazione, effettuata in relazione ai prezzi di mercato e in relazione alla complessità e rilevanza delle prestazioni richieste, del corretto corrispettivo da porre come valore stimato dell'appalto;

fissato, pertanto, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in **euro 39.000** iva esclusa il valore a base di gara;

ritenuto di dover contrarre a seguito di trattativa diretta da condursi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (portale www.acquistinretepa.it) mediante RdO;

richiamati i documenti allegati, predisposti dall'Amministrazione:

- richiesta di preventivo/capitolato/disciplinare (all.);
- autocertificazione di assenza impedimenti a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 80 d.lgs. n. 50/2016 con impegno all'osservanza del codice di comportamento;
- patto di integrità;
- dichiarazione del conto corrente dedicato alla procedura.

visto l'esito della trattativa diretta, condotta mediante RdO n. **3399825** sul Mercato Elettronico, nell'ambito della quale la Società AGE Srl ha offerto di prestare i servizi per il corrispettivo di € 39.000,00 oltre IVA, allegando i seguenti documenti:

- capitolato sottoscritto per accettazione
- autocertificazione di assenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016, con dichiarazione espressa di accettare il codice di comportamento dell'Ente, in quanto compatibile;
- patto di integrità;
- modello conto dedicato.

visti gli artt. 5 e 6 della legge n. 241/1990 e s.m.i. e l'art. 31 del Codice dei contratti pubblici, secondo cui, con la determinazione a contrarre o con apposito provvedimento, è nominato per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento delle procedure di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

visti l'art. 42 del Codice dei contratti pubblici e l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 relativi all'obbligo di astensione dell'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

ritenuto, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici ed in conformità alle prescrizioni contenute nelle Linee Guida n. 3 dell'ANAC di affidare al Dott. Fabio Mantellini, funzionario dell'Ente preposto all'Ufficio Acquisti, il ruolo di Responsabile del procedimento;

verificato che, in capo al RUP non sussistono situazioni che comportano obbligo di astensione o incompatibilità all'espletamento dell'incarico;

dato atto che al presente contratto è stato assegnato dal sistema ANAC lo Smart CIG n. **Z72399067A**;

DETERMINA

di dare atto che tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

di contrarre, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della legge 11 settembre 2020, n. 120, con la Società **AGE Srl, con sede in Via di Donna Olimpia, 20 a Roma (C.F. e P.IVA n. 09497361007)**, con l'affidamento del servizio di stampa, imbustamento, trasporto e spedizione delle schede elettorali per il rinnovo del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Roma, per il corrispettivo di € **39.000,00** oltre IVA;

di nominare il dott. Fabio Mantellini il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d.lgs. n. 50/2016;

di attestare che, a carico del RUP, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

di dare atto che, le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della vigente normativa sulla tracciabilità dei pagamenti, che saranno effettuati con bonifico bancario;

di dare atto che l'importo trova copertura nel budget per l'esercizio 2023;

di dare atto che il contratto sia stipulato mediante sottoscrizione digitale del modello generato dal portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (www.acquistinretepa.it), ai sensi dell'art. 32, comma 14, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, nell'ambito della RdO n. **3399825**;

di assolvere agli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, mediante pubblicazione della presente determinazione sul sito dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 37 nella sottosezione "bandi di gara e contratti" e dell'art. 23 ("provvedimenti dei dirigenti amministrativi).

f.to IL DIRETTORE
Riccardo Alemanno

All.