

## **AUTOMOBILE CLUB ROMA**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 118 DEL 27 / 12 / 2022**

**OGGETTO: Adesione alla Convenzione Consip, denominata “Buoni pasto 9” Lotto 7, aggiudicata alla società Repas Lunch Coupon S.r.l. (CIG Convenzione: 7990067BDD – CIG Derivato: ZF2394ADD4).**

**Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

**visto** l'art. 2 del Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Roma, che individua nel Direttore, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento di Organizzazione dell'ACI, il responsabile della gestione e dei risultati derivanti dall'impiego delle risorse umane, finanziarie e strumentali dell'Ente;

**visto** l'art. 2, comma 1 che attribuisce al Direttore i poteri di gestione e l'art. 19 del medesimo Regolamento, che stabilisce che l'attività negoziale dell'Ente è svolta con l'osservanza delle disposizioni emanate in attuazione della normativa comunitaria e di quella nazionale vigenti in materia per gli Enti pubblici;

**visto** il provvedimento prot. n. 3914/20 del 30 ottobre 2020, con cui l'Automobile Club d'Italia ha conferito, a far data dal 1° novembre 2020 e fino al 30 ottobre 2023, l'incarico al sottoscritto della Direzione dell'Automobile Club Roma;

**visto** il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa per il triennio 2023-2025, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n. 125, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente con deliberazione n. 50 del 31 ottobre 2022;

**visti** l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**visto** il Codice di comportamento dell'Automobile Club Roma, approvato, a seguito dell'espletamento della prescritta procedura, con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 47 del 29 ottobre 2021;

**visto** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2023-2025, redatto ai sensi del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 e approvato dal Consiglio Direttivo con deliberazione n. 14 del 31 ottobre 2022;

**visto** il budget annuale per l'anno 2023, composto dal budget economico, dal budget finanziario e dal budget degli investimenti e dismissioni, approvato dal Consiglio Direttivo nella adunanza del 31 ottobre 2022;

**visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

**visto**, altresì, l'art. 1, comma 2, lett. a) della legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1, D.L. 31 maggio 2021, n. 77, in vigore fino al 30 giugno 2023;

**visto** l'art. 58, comma 1, della legge 388/2000, che ha conferito all'organismo societario

Consip SpA, il compito di stipulare, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, convenzioni e contratti quadro per l'acquisto di beni e servizi di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i, in base al quale le imprese fornitrici, individuate a seguito di procedura di gara espletata ai sensi del Codice dei contratti, si impegnano ad accettare ordinativi di fornitura da parte delle Amministrazioni di cui all'art.1, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i.;

**visti** i decreti del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 24 febbraio 2000 e del 2 maggio 2001, con i quali il Ministero ha affidato alla Consip SpA, tra l'altro, l'assistenza nella pianificazione e nel monitoraggio dei fabbisogni di beni e servizi delle pubbliche amministrazioni, la conclusione, per conto del Ministero medesimo e delle altre pubbliche amministrazioni, delle convenzioni per l'acquisto di beni e servizi nonché la realizzazione e la gestione del sistema di controllo e verifica dell'esecuzione delle Convenzioni stesse, anche attraverso soluzioni organizzative, servizi informatici, telematici e logistici necessari alla compiuta realizzazione del sistema e al controllo e monitoraggio dei consumi e della spesa pubblica;

**visto** che i singoli contratti di fornitura vengono conclusi, a tutti gli effetti, tra le pubbliche amministrazioni contraenti e i fornitori attraverso l'emissione degli Ordinativi di acquisto, nei quali sono indicati l'esatto importo della fornitura richiesta ed il luogo di esecuzione, secondo le modalità ed i termini indicati nelle condizioni generali della Convenzione;

**visto** l'art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico- professionali, ove richiesti;

**preso atto** che, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i., con Regolamento Comm. UE 10/11/2021, n. 1952, che modifica la Direttiva 2014/24/UE sugli appalti nei settori ordinari, è stata stabilita la soglia comunitaria, a decorrere dal 2022, fissando in € 215.000,00, esclusa IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

**vista** la legge 13 agosto 2010, n. 136 e, in particolare, l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**considerata** la necessità di assicurare l'approvvigionamento dei buoni pasto elettronici a favore dei dipendenti dell'Ente per il valore nominale di € 15,00;

**verificato**, come da stampa del sistema Consip, che è attiva dal 01/07/2021 e fino al 31/03/2023, la Convenzione denominata "Buoni pasto 9", stipulata, in data 01/05/2021, con la società **Repas Lunch Coupon Srl, con sede legale in Roma – via Nazionale, 172 (c.f. 08122660585 - p.iva 01964741001)**, il cui servizio corrisponde alle esigenze dell'Ente;

**preso atto** che, per il periodo dal 01/01/2023 (fermo restando l'esaurimento delle scorte in possesso dei dipendenti su card) al 30/06/2024 è ipotizzabile il costo netto a carico dell'Ente di € **11.250,00**, valutato dall'Ufficio Amministrazione dell'Ente stimando il valore nominale dei buoni pasto teoricamente assegnabili ai dipendenti al netto dello sconto praticato secondo le condizioni contrattate da Consip (pari a € 12,50 al netto di IVA al 4%);

**ravvisato** che l'adesione alla Convenzione Consip in vigore si inserisce nel quadro degli interventi finalizzati a controllare la spesa ed a garantire una gestione economica ed efficiente per l'Ente;

**visto** l'interesse pubblico a garantire il perseguimento di obiettivi di efficienza e di miglioramento dell'utilizzazione delle risorse strumentali della pubblica amministrazione e dell'elevazione degli standard qualitativi ed economici della gestione, nonché il mantenimento nel tempo degli effetti e delle misure di contenimento della spesa per la più efficace realizzazione del principio costituzionale di buon andamento;

**visto** l'art. 31 del Codice e le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n. 3 "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni*", emanate dall'ANAC con determinazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, che prevedono che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

**visti** gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito al responsabile del procedimento amministrativo;

**visto** l'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, introdotto dalla Legge n. 190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**ritenuto** di svolgere le funzioni di responsabile del procedimento, in conformità all'art. 5 della legge n. 241/90 e s.m.i.;

**viste** le Linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, nonché al Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32 convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;

**visti** l'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e le istruzioni operative dell'ANAC, che, al paragrafo 3 - Esenzione dalla contribuzione, stabiliscono che sono elusi dal versamento del contributo le fattispecie di contratti di adesione ad accordi quadro o convenzioni;

**preso atto** che il numero di CIG identificativo della Convenzione è il n. **7990067BDD** e che il CIG derivato relativamente all'ordinativo di fornitura dell'Automobile Club Roma è il n. **ZF2394ADD4**.

#### **DETERMINA**

Sulla base delle premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

**di prendere atto** che è attiva dal 01/07/2021 e fino al 31/03/2023, la Convenzione

denominata “Buoni Pasto 9” – Lotto 7, stipulata, in data 01/05/2021 dalla CONSIP SpA con la società **Repas Lunch Coupon Srl, con sede legale in Roma – via Nazionale, 172 (c.f. 08122660585 - p.iva 01964741001)**;

**di autorizzare**, per il periodo 01/01/2023-30/06/2024, l’adesione alla suddetta Convenzione Consip, mediante ordine di acquisto rivolto alla Società aggiudicataria attraverso il portale “Acquistinrete”, corredato dall’allegato “Ordine di acquisto – II parte”, che riporta i delegati all’acquisto per l’Amministrazione;

**di nominare** il dott. Fabio Mantellini quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31, d.lgs. n. 50/2016;

**di attestare** che, a carico del RUP, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

**di dare atto** che, le operazioni finanziarie relative all’ordine saranno effettuate nel rispetto della vigente normativa sulla tracciabilità dei pagamenti, che saranno effettuati con bonifico bancario;

**di dare atto** che l’importo trova copertura nel budget economico per il 2023;

**di prevedere** che il responsabile del procedimento avrà cura di provvedere alla pubblicazione dell’avviso di post informazione sul sito istituzionale dell’Ente, sezione Amministrazione Trasparente e ad assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all’art. 29 del D.Lgs. 50/2016, l’osservanza e l’attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PIAO, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell’azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e del Codice di comportamento dell’Ente.

**di stabilire** che la *governance* e l’esecuzione del contratto sono dirette dal dott. Fabio Mantellini, dipendente dell’Ente, che dovrà svolgere tutte le attività monitoraggio e verifica della regolare esecuzione dell’ordinativo di fornitura, sottoscrivere e inoltrare gli ordinativi di acquisto in relazione alla ricorrenza dei presupposti per la spettanza ai beneficiari e controllare i livelli di qualità delle prestazioni.

**di assolvere** agli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, mediante pubblicazione della presente determinazione sul sito dell’Ente, sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell’art. 37 nella sottosezione “bandi di gara e contratti” e dell’art. 23 (“provvedimenti dei dirigenti amministrativi).

f.to IL DIRETTORE  
Riccardo Alemanno

All.ti:

- Ordine di acquisto
- Modulo “Ordine di acquisto – II parte”