

AUTOMOBILE CLUB ROMA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 76 DEL 07 / 07 / 2022

OGGETTO: Determina di affidamento diretto per il rinnovo di una licenza Team Viewer, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), legge 11 settembre 2020, n. 120 (CIG: n. Z27371505F).

visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

visto l'art. 2 del Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Roma, che individua nel Direttore, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento di Organizzazione dell'ACI, il responsabile della gestione e dei risultati derivanti dall'impiego delle risorse umane, finanziarie e strumentali dell'Ente;

visto l'art. 2, comma 1 che attribuisce al Direttore i poteri di gestione e l'art. 19 del medesimo Regolamento, che stabilisce che l'attività negoziale dell'Ente è svolta con l'osservanza delle disposizioni emanate in attuazione della normativa comunitaria e di quella nazionale vigenti in materia per gli Enti pubblici;

visto l'art. 32, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici a contrarre;

visto l'art. 1, comma 2, lett. a) della legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1, D.L. 31 maggio 2021, n. 77, secondo cui, fino al 30 giugno 2023, le stazioni appaltanti procedono all'*"affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro"* mediante *"affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*;

richiamato il Piano organizzativo del lavoro agile 2021-2023 (POLA) predisposto giusta delibera del Consiglio Direttivo n. 55 del 30 dicembre 2020, che abilita i dipendenti dell'Ente a svolgere parte della prestazione lavorativa in regime di *smart working*, secondo le finalità disciplinate dalla normativa;

considerata la necessità di assicurare alla dipendente addetta all'Ufficio Amministrativo dell'Ente di operare sui sistemi gestionali dell'Ente, anche nel corso dei periodi di lavoro agile, mediante un software che consenta l'accesso e il controllo remoto del computer di ufficio, al fine di assicurare efficienza gestionale.

preso atto che, anche a seguito di confronto con i servizi Sistemi Informativi dell'ACI, la migliore offerta, anche in termini di sicurezza e protezione dei dati, diffusione e assistenza e standardizzazione dell'offerta, è individuabile nel software Team Viewer, realizzato dalla TeamViewer Germany con sede in Germania, Bahnhofstr. 2 – 73033 Göppingen (P.IVA: 11367150965), che offre la licenza di utilizzo "Business" annuale prezzo di listino di € 358,80 oltre IVA;

viste le linee guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” Approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55;

visti i paragrafi 3.7 e 4.3.2 delle citate linee guida, secondo cui, negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro, è consentito derogare al principio di rotazione degli affidamenti con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente;

dato atto che, ai sensi dell’art. 32 del D.Lsg. 50/2016 il fine che si intende perseguire con il contratto oggetto di affidamento è di favorire l’efficienza e l’economicità della azione amministrativa dell’Ente, dotando la dipendente dell’ufficio amministrativo di uno strumento che consente la connessione remota ai sistemi preservando le esigenze di sicurezza degli accessi;

visti gli artt. 5 e 6 della legge n. 241/1990 e s.m.i. e l’art. 31 del Codice dei contratti pubblici, secondo cui, con la determinazione a contrarre o con apposito provvedimento, è nominato per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell’istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento delle procedure di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell’Ente in merito all’adozione del provvedimento finale;

visti l’art. 42 del Codice dei contratti pubblici e l’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 relativi all’obbligo di astensione dell’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all’obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

ritenuto, ai sensi dell’art. 31 del Codice dei contratti pubblici ed in conformità alle prescrizioni contenute nelle Linee Guida n. 3 dell’ANAC di affidare al Dott. Fabio Mantellini, funzionario dell’Ente preposto all’Ufficio Acquisti, il ruolo di Responsabile del procedimento;

verificato che, in capo al RUP non sussistono situazioni che comportano obbligo di astensione o incompatibilità all’espletamento dell’incarico;

visti gli articoli 5 e 6 della legge n. 241/1990 e s.m.i. e l’art. 31 del Codice dei contratti pubblici, secondo cui, con la determinazione a contrarre o con apposito provvedimento, è nominato per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell’istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento delle procedure di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell’Ente in merito all’adozione del provvedimento finale;

visti l’articolo 42 del Codice dei contratti pubblici e l’articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 relativi all’obbligo di astensione dell’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi

ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

ritenuto, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici ed in conformità alle prescrizioni contenute nelle Linee Guida n. 3 dell'ANAC di avocare l'incarico di Responsabile del procedimento;

dato atto che, in capo al RUP non sussistono situazioni che comportano obbligo di astensione o incompatibilità all'espletamento dell'incarico;

dato atto che alla presente fornitura è stato assegnato dal sistema ANAC lo Smart CIG: n. Z27371505F;

DETERMINA

di dare atto che tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

di rinnovare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della legge n. 120/2020, dalla Società TeamViewer Germany con sede in Germania, Bahnhofplatz, 2 – 73033 Göppingen (P.IVA: 11367150965), la licenza business Team Viewer al prezzo di € **358,80** oltre IVA;

di indicare, quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31, d.lgs. n. 50/2016, il Dott. Fabio Mantellini;

di attestare che a carico del RUP, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

di stabilire che l'acquisto sia affidato mediante scambio di corrispondenza, attraverso i form informatizzati;

di dare atto che l'importo trova copertura nel budget economico per il 2022;

di assolvere agli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, mediante pubblicazione della presente determinazione sul sito dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 37 nella sottosezione "bandi di gara e contratti" e dell'art. 23 ("provvedimenti dei dirigenti amministrativi).

f.to IL DIRETTORE
Riccardo Alemanno

All.