

**AUTOMOBILE CLUB
RIETI**

RELAZIONE DEL PRESIDENTE
AL BUDGET ANNUALE 2024

AUTOMOBILE CLUB RIETI

Indice

PREMESSA	1
LINEE STRATEGICHE DI SVILUPPO	3
CRITERI ADOTTATI NELLA PREVISIONE ECONOMICA.....	3
BUDGET ECONOMICO	3
VALORE DELLA PRODUZIONE.....	4
COSTI DELLA PRODUZIONE.....	5
PIANTA ORGANICA	7
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	7
BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISMISSIONI	9
BUDGET DI TESORERIA	10
CONCLUSIONI FINALI	11

PREMESSA

Egredi Consiglieri,

il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024 che mi appresto ad illustrare, è stato formulato conformemente al nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità in vigore dall' 1/1/2020 e sulla scorta dei dati a disposizione secondo i principi contabili formulati dall'Organismo Italiano di Contabilità.

Nella programmazione delle attività per l'esercizio 2024, in virtù del rapporto federativo intercorrente fra l'ACI e gli Automobile Club, l'A. C. Rieti recepisce le "direttive generali in materia di indirizzi strategici dell'Automobile Club d'Italia" di volta in volta adottate dai vertici della federazione con particolare riferimento a quelle che richiedono il coinvolgimento degli Automobile Club Locali. Fra esse vengono annoverate le seguenti attività:

- il rafforzamento del ruolo dell'ACI e degli AC di rappresentanza e tutela degli interessi generali degli automobilisti e dei Soci;
- l'affermazione del ruolo dell'Ente rispetto alle Istituzioni Centrali e locali quali interlocutori qualificati e di riferimento per i temi dell'automobilismo, della mobilità e dei servizi connessi attraverso lo sviluppo delle relazioni istituzionali ed il potenziamento delle iniziative di comunicazione;
- lo sviluppo della "mission" inerente i temi dell'educazione stradale e della mobilità sicura e responsabile mediante lo studio e promozione di iniziative mirate ai cittadini e alle Istituzioni;
- lo sviluppo della funzione sociale volta ad agevolare l'esercizio del diritto alla mobilità e la fruizione dei relativi servizi da parte delle categorie di utenti deboli;
- il rafforzamento del ruolo della federazione sportiva automobilistica anche in rapporto al mantenimento ed allo sviluppo di eventi e manifestazioni sportive di livello locale ed internazionale;
- l'incremento della compagine associativa con riequilibrio della sua composizione privilegiando le formule associative complete e di alta gamma;
- il rafforzamento della presenza e del ruolo di rappresentanza dell'ACI e degli AC nell'ambito dell'automobilismo storico e collezionistico.

Si riportano qui di seguito alcune linee di azione dell'Automobile Club Rieti, da porre in atto nel proprio territorio di competenza per l'anno venturo, raggruppate c.s.:

SETTORE ASSOCIATIVO

L'Automobile Club Rieti ha una compagine associativa in buona parte fidelizzata e rappresenta un importante elemento di stabilità. Localmente l'Ente è visto come un punto di riferimento, sempre attento a seguire le esigenze degli automobilisti con servizi di qualità sempre crescenti ed al passo con i tempi.

SETTORE ASSICURATIVO

Il settore assicurativo è sistematicamente affetto da ampi margini di incertezza, i risultati sono poco lusinghieri, in tal senso risulterà strategico l'impegno della compagine Sara che è chiamata a supportare il percorso di sviluppo, sia attraverso un'attenta politica tariffaria di privilegio nei confronti dei soci ACI che attraverso leve incentivanti appositamente ideate a tale scopo.

SETTORE SPORTIVO

Lo sport automobilistico gode di ampio seguito in provincia che vanta da sempre appassionati e addetti ai lavori dotati di elevata professionalità e competenza, la manifestazione "Rieti - Terminillo" suscita un grande interesse richiamando piloti di primo piano nel panorama sportivo nazionale.

PROGETTUALITA'

Per il 2024 le attività programmate sono quelle principali e dirette all'aumento della produzione dell'Ente, mediante affiliazione di una nuova delegazione ACI che sarà anche Agenzia Sara. Di grande interesse, data la Regione di accoglienza dell'Ente, sarà la collaborazione con la struttura di missione "Automotive e Turismo" dell'ACI, per realizzare un progetto sulla promozione del turismo, che consentirà di attingere dai fondi europei finalizzati a tale scopo. Il processo di programmazione va ad interessare tutta la mobilità, di cui la sicurezza stradale sarà rafforzata con collaborazioni con le istituzioni locali per promuovere congiuntamente il corretto uso dei mezzi di trasporto. E' prevista l'assunzione di una risorsa mediante concorso pubblico, che rappresenterà un sostegno necessario per le attività amministrative dell'Ente.

Gli impegni e gli sforzi dell'Ente sono molteplici, con l'intento di confermare e rafforzare il proprio posizionamento e la percezione di un Ente affidabile ed in grado di erogare servizi di valore, innovativi e rispondenti ad aspettative sempre crescenti.

Si ribadisce, infatti, che le singole iniziative che verranno via via adottate saranno caratterizzate da continuità e contiguità con le impostazioni e i valori che negli ultimi anni hanno caratterizzato l'azione dell'Ente e della federazione nel suo insieme.

Per l'anno 2024, viene predisposto il budget annuale, secondo quanto disposto dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità ed è composto dai seguenti documenti contabili:

- a. *budget economico*: redatto secondo il disposto dell'art. 2425 del c.c., si presenta in forma scalare con una classificazione dei costi per natura. Rappresenta le operazioni di gestione ed il risultato economico attraverso una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito, evidenziandone i risultati intermedi. Vengono, inoltre, poste a confronto le previsioni economiche per l'esercizio 2024 rispetto alle previsioni 2023 assestate alla data di presentazione del Budget 2024, nonché ai dati dell'ultimo bilancio consuntivo approvato, relativo all'esercizio 2022;
- b. *budget degli investimenti/dismissioni generale*: in tale documento vengono previsti gli effetti patrimoniali derivanti dai processi di acquisizione e/o dismissione di immobilizzazioni per l'esercizio 2024;
- c. *budget di tesoreria*: evidenzia le manifestazioni finanziarie delle operazioni economico/patrimoniali ed i movimenti che intervengono nelle partite patrimoniali non aventi origine dalla gestione economica e dalla gestione degli investimenti, ossia tutte quelle movimentazioni patrimoniali classificate tra le partite di giro nel precedente sistema contabile;
- d. *relazione del Presidente*;
- e. *relazione del Collegio dei Revisori dei Conti*.

A seguito dell'emanazione del Decreto del M.E.F. del 27 marzo 2013 e della successiva circolare del medesimo ministero n. 35 del 22 agosto 2013, in attuazione delle norme di cui al D. Lgs. n. 91/2011 in tema di armonizzazione dei sistemi contabili degli enti pubblici, costituiscono ulteriori allegati al budget annuale i seguenti documenti:

- *budget economico annuale riclassificato secondo lo schema di cui al già menzionato D.M. 27 marzo 2013*;
- *budget economico pluriennale, per il triennio 2024-2026*;
- *piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio composti dalle seguenti tabelle*:

1. Rapporto obiettivi per attività dove i costi della produzione relativi alle attività previste per l'anno 2024 sono stati riportati in dettaglio, riepilogando le risorse del budget 2024 secondo la destinazione anziché la natura.


2. Rapporto obiettivi per progetti dove la voce "attività associativa" riportata nella tabella 1 è suddivisa in base ai progetti definiti da ACI
3. Rapporto obiettivi per indicatori che indica l'insieme degli obiettivi di performance organizzativa previsti da ACI per il 2024.

Si attesta, inoltre, che le previsioni economiche rispettano gli obiettivi fissati dal "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" per il triennio 2023 - 2025, adottato dall'Ente ai sensi dell'art.2 comma 2 bis DL 101/2013 convertito con legge n° 125/2013 ed integrato dall'art.50, comma 3 bis, del D.L. 124/2019, convertito con legge n° 157/2019, approvato con delibera del Consiglio Direttivo dell'AC Rieti nella riunione del 27/10/2022. A tale proposito si rimanda all'Appendice Esplicativa" predisposto dal Presidente ad integrazione della presente relazione.

CRITERI ADOTTATI NELLA PREVISIONE ECONOMICA

Il Budget è formulato in termini economici di competenza, ed è relativo all'unica unità organizzativa della Direzione, in considerazione della semplice struttura dell'Ente.

Si illustrano di seguito le risultanze fondamentali:

 Allegato 1 - BUDGET ECONOMICO	Esercizio 2022 { A }	Budget Definitivo Esercizio 2023 { B }	Budget Esercizio 2024 { C }	Differenza { D } = { C } - { B }
A - VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	140.716	160.000	141.000	-19.000
2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti	0	0	0	0
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0	0
5) Altri ricavi e proventi	208.915	281.100	274.900	-6.200
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	349.631	441.100	415.900	-25.200
B - COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	218	500	500	0
7) Spese per prestazioni di servizi	205.218	281.750	278.350	-3.400
8) Spese per godimento di beni di terzi	21.284	24.600	16.650	-7.950
9) Costi del personale	6.692	25.200	24.500	-700
10) Ammortamenti e svalutazioni	1.021	1.900	2.200	300
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci	0	0	0	0
12) Accantonamenti per rischi	0	0	0	0
13) Altri accantonamenti	0	0	0	0
14) Oneri diversi di gestione	59.846	75.500	64.100	-11.400
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	294.279	409.450	386.300	-23.150
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	55.352	31.650	29.600	-2.050
C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni	0	0	0	0
16) Altri proventi finanziari	1	50	0	-50
17) Interessi e altri oneri finanziari:	4.917	1.150	700	-450
17)- bis Utili e perdite su cambi	0	0	0	0
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17bis)	-4.916	-1.100	-700	400
D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' e PASSIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni	0	0	0	0
19) Svalutazioni	0	0	0	0
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' e PASSIVITA'	0	0	0	0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+/-D)	50.436	30.550	28.900	-1.650
20) Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite e anticipate	2.146	15.000	14.000	-1.000
UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO	48.290	15.550	14.900	-650

Come si può evincere dalla tabella, la gestione di competenza determina per l'anno 2024 un avanzo economico di € 14.900 e un risultato operativo lordo di €. 31.800; in linea con quanto previsto dall'art. 4 del già citato "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" e entro i parametri stabiliti da Aci italia con circolare prot. n. 8515 del 03/09/2013.

Tabella – Calcolo del margine operativo lordo


DESCRIZIONE	IMPORTO
1) Valore della produzione	415.900
2) di cui proventi straordinari	0
3 - Valore della produzione netto (1-2)	415.900
4) Costi della produzione	386.300
5) di cui oneri straordinari	0
6) di cui ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti (B.10, B.12, B.13)	2.200
7 - Costi della produzione netti (4-5-6)	384.100
MARGINE OPERATIVO LORDO (3-7)	31.800

La differenza tra il risultato economico atteso dell'esercizio 2024, e i risparmi a norma dell'Art. 9 del regolamento sopra citato, sarà destinato al miglioramento dei saldi di bilancio dell'Ente.

COMPOSIZIONE DELLE VOCI DEL BUDGET ECONOMICO

VALORE DELLA PRODUZIONE

Il valore della produzione è determinato come segue:

 Allegato 1 - BUDGET ECONOMICO	Esercizio 2022 (A)	Budget Definitivo Esercizio 2023 (B)	Budget Esercizio 2024 (C)	Differenza (D) = (C) - (B)
A - VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	140.716	160.000	141.000	-19.000
2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti	0	0	0	0
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0	0
5) Altri ricavi e proventi	208.315	281.100	274.900	-6.200
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	349.631	441.100	415.900	-25.200

• **VALORE DELLA PRODUZIONE**

- 1) Ricavi delle vendite e prestazioni.

In base alla riclassificazione del Bilancio secondo il nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità troviamo all'interno di questa voce tutte le entrate derivanti da vendite e prestazioni di servizi, tra cui quote sociali, proventi per riscossione tasse di circolazione e proventi per manifestazioni sportive.

Per quanto riguarda l'attività associativa si prevedono ricavi di competenza per € 100.000,00, con un lieve incremento di circa il 0,01% rispetto alla previsione dello scorso anno.

Si riduce la previsione per riscossione di tasse automobilistiche in ragione dei minori proventi registrati nel 2023, passando da € 11.000,00 del 2023 a € 6.000,00 del 2024.

I proventi per manifestazioni sportive sono riferiti alle iscrizioni per la partecipazione alla manifestazione "Rieti – Terminillo", nel 2023 in tale conto sono transitati i rimborsi relativi all'evento "Karting in piazza", manifestazione eccezionale che non rientra nella tradizione del nostro Ente. Le somme preventivate sono, pertanto, più elevate nel 2023 pari a € 65.200,00, nel 2024 è stata prevista la somma di € 35.000,00.


2) Altri ricavi e proventi

All'interno di questa voce si trovano le entrate 2024 che derivano da: Contributi per la manifestazione sportiva "Rieti – Terminillo", elargiti dal Comune, da Altri Enti e da Privati per complessive € 161.500,00; Concorsi e rimborsi diversi € 1.000,00; Canone marchio delegazioni € 31.000,00; Provvigioni attive € 64.000,00; Subaffitti di immobili € 14.400,00.

La previsione complessiva varia rispetto all'esercizio precedente, passando da € 293.250,00 del 2023 a complessivi € 274.900,00 del 2024.

COSTI DELLA PRODUZIONE

Il costo della produzione risulta così determinato:

 Allegato 1 - BUDGET ECONOMICO	Esercizio 2022 (A)	Budget Definitivo Esercizio 2023 (B)	Budget Esercizio 2024 (C)	Differenza (D) = (C) - (B)
B - COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	218	500	500	0
7) Spese per prestazioni di servizi	205.218	281.750	278.350	-3.400
8) Spese per godimento di beni di terzi	21.284	24.600	16.650	-7.950
9) Costi del personale	6.692	25.200	24.500	-700
10) Ammortamenti e svalutazioni	1.021	1.900	2.200	300
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci	0	0	0	0
12) Accantonamenti per rischi	0	0	0	0
13) Altri accantonamenti	0	0	0	0
14) Oneri diversi di gestione	59.846	75.500	64.100	-11.400
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	294.279	409.450	386.300	-23.150

Per i costi della produzione, pari ad € 386.300,00, è stata prevista una diminuzione di € 23.150 rispetto al budget 2023, distribuito tra varie voci. Dalla disamina delle macro-voci si evidenzia, quanto segue:

B – COSTI DELLA PRODUZIONE

6) Acquisti di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci.

Si conferma lo stanziamento complessivo di questa voce per i costi imputabili all'acquisto di cancelleria, per un totale di € 500,00.

7) *Spese per prestazioni di servizi*

Questa è la voce di costo con il maggior numero di sottoconti, in quanto troviamo qui tutto ciò che riguarda la fruizione di servizi da terzi e le spese di funzionamento e di gestione della struttura nel suo complesso.

Il totale del conto diminuisce complessivamente di € 3.400,00 rispetto al budget 2023.

Si espone di seguito un dettaglio di alcune voci più significative:

Spese per gli Organi dell'Ente, previste per complessive € 10.800,00, sono dovute come indennità di carica e compensi ai componenti del Consiglio Direttivo composto da 5 membri e del Collegio dei Revisori dei Conti composto da 3 membri, di cui due professionisti eletti e uno di nomina ministeriale. La misura dei compensi è stabilita con Decreto Ministeriale, attualmente sono quantificati come di seguito specificato:

- Per il Consiglio Direttivo:
 - € 5.350,00 per indennità di carica del Presidente
 - € 20,66 per gettone di presenza del Presidente alle riunioni del Consiglio Direttivo
 - € 13,94 per gettone di presenza dei Consiglieri alle riunioni del Consiglio Direttivo
- Per il Collegio dei Revisori dei Conti:
 - € 1.550,00 per compenso del Presidente del Collegio dei Revisori
 - € 1.300,00 per compenso di ciascun componente del Collegio dei Revisori

Si ricorda che il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Rieti" approvato con delibera del Consiglio Direttivo in data 27 ottobre 2022, ha confermato le misure in vigore all'1/1/2014, ovvero la gratuità degli incarichi del Presidente e dei Consiglieri di Amministrazione.

Proseguendo nella esposizione delle voci di spesa, si riportano c.s.:

- € 190.000,00 Organizzazione eventi, impegno di spesa 2024 per la manifestazione sportiva " Rieti – Terminillo";
- € 5.000,00 Corsi educazione stradale;
- € 1.900,00 Spese per i locali;
- € 250,00 Fornitura di acqua;
- € 2.500,00 Fornitura energia elettrica;
- € 1.500,00 Spese telefoniche;
- € 7.500,00 Servizi informatici professionali ed elaborazione dati;
- € 1.500,00 Missioni e trasferte;
- € 3.000,00 Premi di assicurazione;
- € 500,00 Buoni pasto;
- € 1.300,00 Servizi bancari;
- € 100,00 Spese postali;
- € 500,00 Bollatura e vidimazioni;
- € 5.000,00 Altre spese per la prestazione servizi;
- € 500,00 Convocazione organi sociali;
- € 15.500,00 Spese per l'acquisizione soci;
- € 7.000,00 Servizi contabili;
- € 30.000,00 Salari e stipendi personale comandato Direttore;

Voce B8) "Spese per il godimento beni di Terzi" è valorizzata in € 16.650,00 sono i costi per le spese di noleggio stampante € 650,00 e fitti passivi € 16.000,00.

Voce B9) "Costi del personale" – ammonta complessivamente ad € 24.500,00, per l'unità lavorativa che si intende assumere già da fine 2023.

Nel rispetto di quanto previsto dal nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità, la pianta organica del personale alla data del 30 giugno prevede n- 2 posizioni lavorative ed è composta come segue:

PIANTA ORGANICA

Area d'inquadramento e posizioni economiche	Posti in organico	Posti ricoperti	Posti vacanti
AREA A OPERATORI	2	0	2
AREA B ASSISTENTI	1	0	1
AREA C FUNZIONARI			0
TOTALE	3	0	3

B10) "Ammortamenti e svalutazioni" – la previsione ammonta a € 2.200,00.

B11), B12), B13) non prevedono movimentazioni.;

B14) Oneri *diversi di gestione*

Gli oneri diversi di gestione diminuiscono complessivamente di € 11.400,00 rispetto all'esercizio 2023, passando da € 75.500,00 nel 2023 a € 64.100,00 nel 2024.

La voce di conto più rilevante riguarda le **aliquote sociali** che aumenta di € 1.000,00.

Lo stanziamento è direttamente correlato, da una parte, con la previsione dei ricavi per quote sociali e dall'altra è dovuta ai nuovi criteri di ripartizione delle quote sociali fra ACI e Automobile Club.

La macro-voce è composta inoltre dalle seguenti movimentazioni di conti:

- € 1.000,00 imposte e tasse deducibili;
- € 500,00 imposte indeducibili;
- € 3.500,00 iva indetraibile e conguaglio pro – rata;
- € 100,00 sopravvenienze passive;
- € 59.000,00 aliquote sociali.

PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

Nei proventi finanziari non ci sono previsioni. Negli oneri finanziari è stata prevista la somma di € 700,00 per interessi passivi verso fornitori.

RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE

Non sono state previste movimentazioni.

IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO


Sono previste per l'anno 2024, imposte sul reddito per complessive € 14.000,00, di cui € 8.000,00 per IRES ed € 6.000,00 per IRAP.

Nella previsione della tassazione Ires si è tenuto conto dei componenti positivi e negativi di reddito, utili alla fine della tassazione.

L'Irap è stata determinata secondo il metodo retributivo ed è stata determinata considerando come base di calcolo i compensi del personale ed il componente del Collegio Sindacale non titolare di partita iva.

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISSIONI

Sono stati previsti nell'esercizio 2024 piccoli investimenti per arredamenti e macchine ufficio elettroniche. Pertanto, il Budget degli investimenti/dissioni redatto in conformità al nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità, contiene l'indicazione degli investimenti/dissioni, pari a € 4.000,00.

 Automobile Club Rieti	BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISSIONI	Budget Esercizio 2024
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		
SOFTWARE - INVESTIMENTI		500,00
SOFTWARE - DISSIONI		0,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI - INVESTIMENTI		0,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI - DISSIONI		0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		500,00
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
IMMOBILI - INVESTIMENTI		0,00
IMMOBILI - DISSIONI		0,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - INVESTIMENTI		3.500,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - DISSIONI		0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		3.500,00
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		
PARTECIPAZIONI - INVESTIMENTI		0,00
PARTECIPAZIONI - DISSIONI		0,00
TITOLI - INVESTIMENTI		0,00
TITOLI - DISSIONI		0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		4.000,00

BUDGET DI TESORERIA

Il Budget di Tesoreria permette di misurare i flussi di cassa su un arco temporale, il suo scopo è calcolare la liquidità disponibile in modo da gestire al meglio i pagamenti e gli incassi, ossia preventivare le dinamiche dei flussi di cassa per conoscere i propri fabbisogni finanziari, con adeguato anticipo.

I valori desunti dal budget di tesoreria dell'Ente vengono suddivisi in base alla loro origine/impiego in tre gestioni: economica, patrimoniale e finanziaria. I flussi relativi alla gestione economica delle previsioni per l'anno 2024 sono stati formulati sulla base dei dati desunti dall'andamento costi/ricavi dell'anno 2023 e dagli incrementi del 2024, mentre i flussi connessi alla gestione finanziaria si riferiscono alla somma algebrica dei proventi finanziari, interessi attivi e oneri finanziari, interessi passivi, nonché tutte quelle movimentazioni di partite patrimoniali classificate tra le partite di giro nel previgente sistema contabile.

 Automobile Club Rieti	BUDGET DI TESORERIA	Budget Esercizio 2024
SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2023		65.248,00
FLUSSI DI TESORERIA IN ENTRATA		0,00
ENTRATE DA GESTIONE ECONOMICA		335.490,00
ENTRATE DA DISMISSIONI		0,00
ENTRATE DA GESTIONE FINANZIARIA		18.550,00
TOTALE FLUSSI DI TESORERIA IN ENTRATA 2024		354.040,00
FLUSSI DI TESORERIA IN USCITA		0,00
USCITE DA GESTIONE ECONOMICA		304.870,00
USCITE DA INVESTIMENTI		4.000,00
USCITE DA GESTIONE FINANZIARIA		37.336,00
TOTALE FLUSSI DI TESORERIA IN USCITA 2024		346.206,00
SALDO FINALE PRESUNTO AL 31/12/2024		73.082,00

Il saldo finale di tesoreria presunto al 31/12/2024 di € 73.082,00, risulta costituito dalla somma algebrica tra il saldo finale di tesoreria presunto al 31/12/2023 e l'avanzo di tesoreria generato dalla dinamica finanziaria prevista dall'Ente nell'esercizio 2024.

BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE

Il Budget economico pluriennale, che costituisce allegato al Budget Annuale, è stato redatto in forza di quanto stabilito con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27.3.2013 ed è rappresentato dal budget economico riclassificato, proiettato per un periodo di tre anni.

CONCLUSIONI FINALI

Per quanto sopra illustrato, ricordando che la predisposizione del Budget 2024 è stato redatto nel rispetto dell'equilibrio tra costi e ricavi, secondo criteri di cautela ed economicità ed evidenzia un risultato positivo che ci consente di valutare con fiducia la programmazione deliberata.

L'Ente manifesta una volontà operativa che permetterà di raggiungere gli intenti prefissati.

Tra gli obiettivi principali, l'impegno ad aumentare la compagine associativa attuando promozioni che possano invogliare gli utenti; migliorare la visibilità e l'immagine dell'Ente tramite iniziative ed eventi che siano in grado di sviluppare le *mission* istituzionali dell'Automobile Club Rieti.

Non meno importante sarà dedicarsi ad attività di controllo e formazione della rete di vendita per consentire l'acquisizione di strumenti adeguati al fine di sviluppare e perseguire gli obiettivi prefissati.

Ci si predispose a gestire l'imminente annualità 2024 e a fronteggiare le sfide che si presenteranno, confortati dall'impegno di tutto il gruppo aziendale che collabora con l'Ente.

Con tali proponimenti e, soprattutto, con tale spirito, si sottopone all'approvazione del Consiglio il Budget di previsione per l'esercizio 2024.

Rieti lì, 31/10/2023

IL PRESIDENTE

Avv. Alessandro de Sanctis

