



# Automobile Club Rieti

## Riunione del Consiglio Direttivo Verbale n. 5 del 26 giugno 2024

L'anno 2024, il giorno 26 del mese di giugno, alle ore 13:20, si sono riuniti, in forma totalitaria, in presenza nei locali dell'Automobile Club Rieti, con sede a Rieti in largo Florenzo Spadoni n. 7 ai sensi dell'art. 54 dello Statuto ACI vigente, i componenti del Consiglio Direttivo, previa convocazione per le vie brevi del Presidente, nelle persone di:

Avv. Alessandro de Sanctis - Presidente – in sede;

Avv. Costanzo Truini – Vice Presidente – in sede;

Sig. Daniele Rossi – Vice Presidente – in sede;

Sig. Luigi Cari, Consigliere – in sede;

Dott. Paolo Gianfelice, Consigliere – in sede;

presente in sede il componente del Collegio dei Revisori dei Conti rag. Marco Faraglia.

Assiste alla seduta, in presenza, con funzione di segretario, il dott. Attilio Iannuzzo, Responsabile dell'Ente.

Assume la presidenza l'avv. Alessandro De Sanctis.

Il Presidente constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

La seduta è valida,

- 1) lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2) ratifica della deliberazione del Presidente n. 1 del 17 giugno 2024;
- 3) presa d'atto della nomina del Responsabile ad interim dell'Ente;
- 4) rilascio licenze sportive – determinazioni;
- 5) autorizzazione a concludere il nuovo contratto di locazione della sede;
- 6) stato dell'organizzazione della gara Rieti-Terminillo 2024;
- 7) concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità nell'Area Assistenti, CCNL Comparto Funzioni Centrali 2019/2021, indetto dall'Automobile Club Rieti, con bando prot. n. 3 del 26/01/2024 – riapprovazione graduatoria;
- 8) varie ed eventuali.

Si passa ad esaminare il primo punto all'O.d.g.:

1. Il Consiglio Direttivo

**Visto** il proprio verbale n. 4 del 22 aprile 2024 e letto tutto il contenuto;

**Ritenuto** che non vi siano ulteriori necessità di chiarimento in merito;

all'unanimità ratifica e approva con

### **DELIBERA n. 15**

di approvare quanto riportato nel proprio verbale n. 4 del 22 aprile 2024;

2. Il Consiglio Direttivo

**Vista** la deliberazione del presidente n. 1 del 17 giugno 2024 concernente la richiesta di un contributo economico alla Regione Lazio per la manifestazione automobilistica "59^ Rieti-Terminillo - 57^ Coppa Carotti", che si terrà nel Comune di Rieti dal 26 luglio 2024 al 4 agosto 2024 e lette le relative motivazioni;

**Ritenuto** che non vi siano ulteriori necessità di chiarimento in merito;  
all'unanimità ratifica e

#### **DELIBERA n. 16**

- di approvare le premesse che sono parte integrante del presente deliberato;
- di approvare e ratificare l'operato della Presidente di cui alla deliberazione n. 1 del 17 giugno 2024, volto a richiedere un contributo economico alla Regione Lazio per l'evento di cui in premessa che si terrà dal 26 luglio 2024 al 4 agosto 2024 nel Comune di Rieti, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e di contributi da parte dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

#### 3. Il Consiglio Direttivo

**PRESO ATTO** della prematura scomparsa del dott. Ottavio Busardò, già Responsabile dell'Ente fino alla data del decesso avvenuta il 18 giugno 2024;

Il Presidente prende la parola: *"il mio intervento vuole rendere omaggio ad Ottavio e desidera farsi interprete dei sentimenti di tutto il Sodalizio che con lui perde un prezioso collaboratore.*

*Noi ricordiamo e ricorderemo per sempre Ottavio Busardò, per aver svolto con dedizione, scrupolo e competenza la propria attività professionale al servizio dell'Automobile Club di Rieti e della comunità Reatina, distinguendosi sempre per professionalità, per impegno, per spirito di abnegazione, per diligenza, puntualità e cortesia, nonché per la capacità di relazionarsi con gli altri creando un bel clima di collaborazione. Non ha mai avuto una discussione con nessuno. Un efficace clima di collaborazione e condivisione, un punto di riferimento, rimandando a tutto il territorio sempre un'immagine positiva e bella dell'attività del nostro Ente".*

Successivamente

**Vista** la nota del Presidente dell'Automobile Club d'Italia con la quale si comunicava la nomina del dott. Attilio Iannuzzo a Responsabile ad interim dell'Ente;

#### **DELIBERA n. 17**

- di fare proprie le parole del Presidente nel ricordare la figura del dott. Ottavio Busardò prematuramente scomparso;
- di prendere atto della nomina del dott. Attilio Iannuzzo a Responsabile ad interim dell'Ente.

#### 4. Il Consiglio Direttivo

**Considerata** la difficoltà operativa dell'ufficio di sede nel rilasciare le licenze sportive, a causa dell'unico dipendente in forza all'Ente, già impegnato in altre attività istituzionali;

**Preso atto** dell'interlocuzione avuta sull'argomento dal già Responsabile dell'Ente, dott. Busardò, con le delegazioni del territorio;

**Considerato** che l'Ente, al fine di offrire tale servizio in modalità efficiente e veloce ai soci, deve adottare le misure più utili al raggiungimento di tale scopo;

**Atteso** che è possibile prevedere un progetto specifico ed esclusivo per detto servizio, prevedendo una utilità economica ad hoc;

#### **DELIBERA n. 18**

- di approvare la narrativa che è parte integrante del presente deliberato;
- di prevedere un compenso aggiuntivo pari ad € 5,00 per ogni licenza sportiva rilasciata alle delegazioni presenti sul territorio.

#### 5. Il Consiglio Direttivo

**Vista** la comunicazione di ACI Progei spa pervenuta via mail in data 22 giugno 2024 e acquisita al protocollo n. 91 del 26 giugno 2024, con la quale si trasmetteva il nuovo contratto di locazione della sede dell'Ente, sita il Largo Spadoni n. 7 a Rieti;

**Tenuto conto** delle trattative condotte dal Responsabile dell'Ente e dal Presidente con i vertici della società ACI Progei spa, volti all'aggiornamento del canone di locazione in diminuzione rispetto al contratto in essere, mantenendo le stesse condizioni generali anche in termini di

spazio occupato;

**Dato atto** che dalla Banca dati delle quotazioni immobiliari dell'Agenzia delle Entrate gli immobili ad uso terziario situati nella zona di riferimento (C1-semicentrale) della Città di Rieti hanno una quotazione del valore tra € 4,50 e € 7,00 da desumersi in base allo stato di conservazione;

**Preso atto** del nuovo canone annuo offerto, pari ad € 13.000,00 per mq 235,27, con un notevole ribasso rispetto al canone precedente pari ad € 17.504,00;

**Verificato** che il nuovo canone offerto oltre ad essere congruo (infatti è al minimo della quotazione OMI), è anche molto vantaggioso per l'Ente per il notevole risparmio ottenuto;

**Considerato** che il nuovo contratto, consentendo la possibilità di sublocare o concedere in comodato i locali anche solo parzialmente, potrà far sì che ci sia una ulteriore entrata per le casse dell'Ente;

**Informato** il Collegio dei Revisori dei Conti;

**Ritenuto** dover approvare il contratto inviato da ACI Progei spa per i locali già in uso all'Ente come sopra specificato;

all'unanimità

#### **DELIBERA n. 19**

- di approvare le premesse che sono parte integrante del presente deliberato;
- di approvare il contratto inviato da ACI Progei spa per i locali già in uso all'Ente come in narrativa evidenziato;
- di autorizzare il Presidente a stipulare il contratto di locazione della sede dell'Ente, nell'immobile sito in Largo Florenzo Spadoni n. 7 a Rieti, alle condizioni in esso riportate con decorrenza 1° luglio 2024 e scadenza il 30 giugno 2030, con volontà di rinnovo per ulteriori sei anni previa adozione dei necessari atti formali;
- di autorizzare il Presidente a risolvere il contratto di locazione attualmente in essere con la società ACI Progei spa, registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Roma il 30 luglio 2018 al n. 015869 -serie 3T, con scadenza 30 giugno 2024;
- di autorizzare il Responsabile dell'Ente ad impegnare la spesa relativa al contratto di locazione sui bilanci pluriennali con adozione di tutti gli atti consequenziali.

6. Il Presidente informa ufficialmente i Consiglieri sullo stato attuale dell'organizzazione della gara Rieti-Terminillo 2024, per altro già condiviso per le vie brevi su chat telefonica e messaggistica oltre alle riunioni informali tenute.

7. Il Consiglio Direttivo

**VISTO** il "Regolamento sull'accesso all'impiego e sulle modalità di svolgimento delle procedure selettive nell'Automobile Club di Rieti" approvato con verbale del Consiglio Direttivo n. 6 del 4 ottobre 2023;

**VISTO** il piano del fabbisogno del personale annuale 2024 e triennale 2024-2026, approvato con verbale del Consiglio Direttivo n. 8 del 15 novembre 2023 (delibera n. 26), con il quale l'Automobile Club Rieti ha deliberato di procedere all'assunzione di personale del profilo di cui all'avviso di selezione;

**DATO ATTO** che con determinazione del Responsabile n. 4 del 26 gennaio 2024 è stato approvato il bando per la copertura, mediante concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, del profilo di cui in oggetto;

**VISTO** il bando di concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità nell'Area Assistenti, CCNL Comparto Funzioni Centrali 2019-2021, prot. n. 3 del 26 gennaio 2024, pubblicato sul portale "InPA" e sul sito dell'Ente dal 27 gennaio al 6 febbraio 2024;

**DATO ATTO**

- che con determinazione del Responsabile n. 5 dell'8 febbraio 2024 è stato predisposto l'elenco dei concorrenti ammessi ed esclusi alla procedura concorsuale;

- che con determinazione del Responsabile n. 13 del 23 febbraio 2024 è stata nominata la Commissione esaminatrice per la procedura concorsuale;

**ATTESO** che la Commissione esaminatrice concluse le operazioni di concorso, ha trasmesso al Responsabile dell'Ente i verbali n. 1 del 28 febbraio 2024 acquisito al prot. n. 15, n. 2 del 5 aprile 2024 acquisito al prot. n. 19, n. 3 del 12 aprile 2024 acquisito al prot. n. 24, conservati agli atti;

**VISTA** la determinazione del Responsabile dell'Ente n. 19 del 12 aprile 2024 di presa d'atto/approvazione degli atti del concorso con dichiarazione del vincitore;

**PRESO ATTO** della trasmissione degli atti del concorso come sopra menzionati a questo Consiglio da parte del Responsabile dell'Ente con la stessa determinazione n. 19 del 12 aprile 2024;

**DATO ATTO** che, dai verbali di cui sopra, risulta che la procedura è stata espletata e che le operazioni di selezione si sono concluse con il verbale n. 3 redatto in data 12 aprile 2024, prot. n. 24/24, e con il risultato di cui inserito nel verbale stesso, custodito in atti;

**VISTO** l'art. 29 del "Regolamento sull'accesso all'impiego e sulle modalità di svolgimento delle procedure selettive nell'Automobile Club di Rieti" approvato con verbale del Consiglio Direttivo n. 6 del 4 ottobre 2023 nonché l'art. 14 del bando di concorso, prot. n. 3 del 26 gennaio 2024;

**DATO ATTO** che con verbale di questo Consiglio n. 4 del 22 aprile 2024:

- si prendeva atto e si approvava l'elenco con i punteggi ottenuti da ciascun candidato che ha raggiunto/superato il punteggio di 21/30, così come formulato dalla Commissione esaminatrice e riportato nel verbale n. 3 del 12 aprile 2024 acquisito al prot. n. 24;

- si dava atto e si dichiarava vincitrice del concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità nell'Area Assistenti, CCNL Comparto Funzioni Centrali 2019-2021 – bando prot. n. 3 del 26 gennaio 2024, la sig.ra Eliana Cecere, n. domanda (inPA) KP6AQU4SCF, in quanto posizionata al primo posto in elenco;

- si dava atto che non veniva approvata/stilata la graduatoria degli idonei, in quanto essendo stato bandito il concorso per n. 1 posto, ai sensi dall'art. 35-ter del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., non veniva raggiunta la percentuale minima del 20 per cento;

- si dava incarico al Responsabile dell'Ente, ai fini della corretta gestione della procedura relativa all'eventuale formazione della graduatoria, oltre che assicurare la legittimità dell'azione amministrativa dell'Ente con salvaguardia degli interessi dei candidati che hanno superato la prova, di formulare un quesito al Dipartimento della Funzione Pubblica per il rilascio del parere in merito all'applicabilità di quanto disposto dall'art. 35-ter del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

- si faceva riserva, a seguito di ricezione del parere di cui sopra, eventualmente di formulare la graduatoria degli idonei;

**VISTA** la richiesta di parere sull'applicazione dell'art. 35 comma 5 ter del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii., formulata dal Responsabile dell'Ente al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, con nota prot. n. 37/24 del 24 aprile 2024;

**PRESO ATTO** della nota prot. DFP-0037175-P-31/05/2024, del Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per i Concorsi e il Reclutamento, di riscontro alla richiesta di parere sull'ambito di applicazione dell'articolo 35, comma 5-ter del D. Lgs. n. 165/2001, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 69/24 del 4 giugno 2024, con la quale si rappresenta che, *in base all'orientamento applicativo del 28 maggio 2024, reso con nota prot. DFP-0036128-P, laddove la procedura concorsuale preveda un numero di posizioni bandite la cui applicazione del limite del 20 per cento non consentisse il raggiungimento di 1 unità intera al fine del calcolo dei candidati idonei collocati nella graduatoria finale dopo l'ultimo candidato vincitore, la percentuale, a prescindere dall'effettivo risultato dell'operazione matematica, possa essere arrotondata per eccesso ad 1 unità;*

**ATTESO** che nella stessa nota di cui sopra si specifica che 'tale orientamento, applicabile anche al caso in esame, consente la presenza di candidati idonei anche nelle graduatorie dei concorsi con un numero esiguo di posti messi a bando "considerando la necessità di non arrecare una ulteriore limitazione nelle assunzioni in ragione della mancata possibilità

*di scorrimento delle graduatorie oltre un certo limite, soprattutto nei casi di procedure caratterizzate da posti messi a bando particolarmente esigui”;*

**RITENUTO**, pertanto, di procedere alla approvazione della graduatoria definitiva di merito con il vincitore del concorso e l'unico candidato idoneo collocato immediatamente dopo lo stesso vincitore;

**VISTO** l'art. 53 dello Statuto dell'Automobile Club d'Italia, e in particolare il comma 2 lettera e);

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, RUP è il Responsabile dell'Ente; all'unanimità

#### **DELIBERA n. 20**

- di approvare e di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di dare atto che il RUP è il dott. Attilio Iannuzzo, Responsabile dell'Automobile Club di Rieti;
- di approvare, sulla base degli atti della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami di che trattasi, del verbale di questo Consiglio n. 4 del 22 aprile 2024 e di quanto riscontrato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota prot. DFP-0037175-P-31/05/2024, la graduatoria degli scorribili con l'unico candidato idoneo collocato immediatamente dopo lo stesso vincitore;
- di dare atto, pertanto, che il vincitrice del concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità nell'Area Assistenti, CCNL Comparto Funzioni Centrali 2019-2021 – bando prot. n. 3 del 26 gennaio 2024, è la sig.ra Cecere Eliana, n. domanda (inPA) KP6AQU4SCF, in quanto posizionata al primo posto in graduatoria e l'unico candidato idoneo scorribile è il sig. Pelosi Silvio, n. domanda (inPA) WXM1792YWX;
- di approvare, di conseguenza, la graduatoria finale di merito come di seguito:
  1. Cecere Eliana - n. domanda (inPA) KP6AQU4SCF – vincitore;
  2. Pelosi Silvio - n. domanda (inPA) WXM1792YWX – idoneo scorribile;
- di dare atto che ai sensi dell'art. 29 del “Regolamento sull'accesso all'impiego e sulle modalità di svolgimento delle procedure selettive nell'Automobile Club di Rieti” approvato con verbale del Consiglio Direttivo n. 6 del 4 ottobre 2023 nonché l'art. 14 del bando di concorso, prot. n. 3 del 26 gennaio 2024, la graduatoria resta valida per tutto il periodo stabilito dalla vigente legislazione e che entro lo stesso termine è utilizzabile per eventuali coperture di posti dello stesso profilo oggetto della selezione ed è messa a disposizione di altre amministrazioni per eventuali assunzioni, previa convenzione tra le parti e che la rinuncia all'assunzione in altri enti non comporta la decadenza dalla stessa graduatoria;
- di demandare al Responsabile dell'Ente tutti i provvedimenti consequenziali al presente verbale compresi quelli relativi ad eventuali convenzioni con altre amministrazioni per la cessione/utilizzo della graduatoria degli scorribili, con tutte le facoltà di approvazione e stipula delle stesse convenzioni.

8. Varie ed eventuali  
NULLA

Non avendo altro da deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione del Consiglio Direttivo alle ore 14:30.

Il Responsabile  
*F.to Dott. Attilio Iannuzzo*

Il Presidente  
*F.to Avv. Alessandro de Sanctis*