

Determinazione n. 07 del 04.03.2021

OGGETTO: Servizi tributari, fiscali e del lavoro.

IL DIRETTORE DELL'AUTOMOBILE CLUB RIETI

Visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

Vista la deliberazione n.14 del Consiglio Direttivo del 29/10/2020 con la quale si è approvato il Budget annuale per l'anno 2021;

Vista la determinazione del Direttore pro-tempore n.25 del 28.12.2020 con la quale si è assegnato il Budget di gestione 2021;

Premesso che l'Ente deve assolvere gli obblighi di legge in tema fiscale e tributario quali la redazione della dichiarazione dei redditi con il calcolo delle imposte da versare alle Amministrazioni competenti in conformità con la vigente normativa, nonché gli obblighi relativi alla elaborazione delle buste paghe con calcolo e versamento oneri sociali , predisposizione Modello 770 ecc.

Considerato che l'Ente ha nei propri ruoli un'unica dipendente, peraltro in utilizzo al 50 per cento con l'Unità Territoriale Aci di Rieti, che, essendo impegnata in tutte le attività dell'Ente dalla Segreteria, alla Contabilità, all'amministrazione affiancando il Direttore nonché all'Educazione stradale e all'organizzazione della manifestazione sportiva annualmente prevista, non può assolvere i compiti previsti nella presente determina in quanto necessitano di una specifica preparazione e aggiornamento continuo in tema fiscale - tributario nonché software dedicati all'elaborazione delle buste paghe.

Considerato che appare necessario reperire un professionista idoneo a supportare l'esigenza di vari servizi in ambito fiscale

Considerato che sul mercato elettronico della Pa non è ancora reperibile tale figura, contraddistinta da servizi peculiari alle particolari dinamiche degli Automobile Club anche in riferimento alle procedure interne all Aci di fatturazione e rendicontazione economica

Ritenuto opportuno pertanto procedere ad un affidamento diretto per un periodo di anni 2 dei servizi esposti in premessa, per garantire la continuità degli adempimenti contabili e fiscali previsti dalle attività proprie degli automobile club locali

Ritenuto congruo confermare così come avvenuto negli scorsi anni di affidare, per un motivo di peculiare settorialità e delicatezza di tali servizi alla Dott.ssa Rosa Scarpelli, , la quale oltre ad essere uno stimato dottore commercialista iscritto all'Albo detiene una conoscenza specifica delle problematiche degli Automobile Club, derivante, oltre che dal proprio curriculum professionale anche per prestare la medesima attività a vantaggio di diversi altri Automobile Club provinciali;

Valutato per i motivi sopraesposti di poter derogare al principio di rotazione così' come legislativamente definito, sulla base delle considerazioni contenute nelle Linee guida Anac n. 4 (Delibera 1097/2016), in riferimento alla particolare struttura del mercato, all'impossibilità di coinvolgere soggetti non portatori di conoscenza specifica della materia degli Automobile Club, del grado di soddisfazione dei rapporti precedentemente instaurati, pienamente in linea con quanto atteso, vista anche la ridotta struttura dell'Ente, più volte rimarcata ed alla volontà del Consiglio Direttivo dell'Ente che ha da sempre manifestato la fiducia nell'professionista

Considerato che il compenso previsto, pari ad Euro 2550,00 annue è considerato in linea con il valore del servizio offerto, e motivato dalla grande affidabilità e dalle conoscenze peculiari in ambito Automobile Club che la stessa professionista detiene, con la D.ssa Scarpelli, e prevede, oltre all'assistenza contabile generica, la compilazione e l'invio:

- Dichiarazione UNICO/IVA
- Dichiarazione IRAP
- Comunicazione Annuale IVA
- Mod 770
- F23 e F24
- Determinazione TASI;
- Compilazione e invio Certificazione Unica
- Elaborazione cedolini paga mensili
- Denunce mensili Inps (ex Inpdap)
- Denuncia annuale INAIL

D E T E R M I N A

di affidare mediante affidamento diretto per la durata di anni 2 i seguenti servizi tributari, fiscali e del lavoro alla Dott.ssa Rosa Scarpelli, per gli anni 2021-2022 (dal 01.01.2021 al 31.12.2022) :

- Dichiarazione UNICO/IVA
- Dichiarazione IRAP
- Comunicazione Annuale IVA
- Mod 770
- F23 e F24
- Determinazione TASI;
- Compilazione e invio Certificazione Unica
- Elaborazione cedolini paga mensili
- Denunce mensili Inps (ex Inpdap)
- Denuncia annuale INAIL
- Assistenza contabile generica

durata: dal 1° Gennaio 2021 al 31 Dicembre 2022;

compenso: alla Dott.ssa Rosa Scarpelli verrà riconosciuto un compenso annuo di € 2.550,00 lordi oltre oneri di legge (cassa 4%+iva)

La spesa complessiva è prevista nel budget dell'Ente al sottoconto CP.01.02.0047 "Servizi contabili"

Al pagamento della spesa si provvederà dietro presentazione di apposite fatture;

Rieti, 04 marzo 2021

IL DIRETTORE
Ottavio Busardò