

# ANTONINO PLACIDO GIUSTRA

📍 Via Conrado Alvaro, 5, 89018, Villa San Giovanni, RC

☎ 0965/75665

✉ antoninogiustra1971@hotmail.com

🚗 CAT.B

## Profilo professionale

---

Professionista con esperienza pluriennale, affiancata a una solida formazione e forte attitudine all'apprendimento continuo. In grado sia di collaborare proficuamente con il team che di operare in autonomia quando richiesto, si distingue per le ottime doti organizzative, interpersonali e di gestione del tempo oltre a solide competenze .

## Capacità e competenze

---

- Coinvolgimento dei clienti
- Rendicontazione di cassa
- Assistenza Clienti
- Capacità di adattamento e flessibilità
- Capacità organizzative e di pianificazione
- Padronanza d'uso di PC
- Predisposizione al lavoro di squadra
- Propensione al lavoro per obiettivi
- Forte motivazione e attitudine propositiva
- Capacità di gestione del tempo
- Autonomia operativa
- Buona manualità e precisione

## Esperienze lavorative e professionali

---

Ottobre 2004 - ad oggi	me stesso Revisore dei conti	Villa San Giovanni
Ottobre 2004 - ad oggi	ME STESSO Revisore legale dei conti <ul style="list-style-type: none"><li>• Rispetto dei controlli interni e delle normative di legge.</li></ul>	Villa San Giovanni
Luglio 2001 - ad oggi	me stesso Ragioniere Commercialista <ul style="list-style-type: none"><li>• Gestione contabile e fiscale di 50 società in contabilità ordinaria.</li><li>• Analisi della situazione economica e finanziaria delle aziende clienti.</li><li>• Redazione di bilanci per società di capitali in IV direttiva con documenti collegati.</li><li>• Predisposizione e verifica di dichiarazioni fiscali periodiche e annuali.</li><li>• Consulenza fiscale ed economica per costituzione e avvio di startup.</li><li>• Consulenza ai clienti in materia fiscale e tributaria.</li><li>• Supervisione e supporto al reparto contabilità.</li><li>• Tenuta della contabilità di società di capitali sia in semplificata che in ordinaria.</li><li>• Controllo di gestione: forecasting and budgeting.</li><li>• Analisi e interpretazione della normativa.</li><li>• Tenuta della contabilità di società di persone e di liberi professionisti.</li><li>• Predisposizione di circolari in ambito fiscale e tributario.</li><li>• Gestione della contabilità generale e analitica, elaborazione dei bilanci</li></ul>	Villa San Giovanni

- d'esercizio e delle eventuali procedure di consolidamento.
- Gestione delle comunicazioni e dei rapporti con enti o soggetti esterni quali agenzie delle entrate, istituti previdenziali e [Ente].
  - Pianificazione di attività amministrativo-contabili e impostazione dell'architettura logica e strutturale del sistema contabile.
  - Elaborazione di F24, redazione della reportistica e gestione delle comunicazioni relative all'IVA e cura della relativa liquidazione periodica.
  - Esame di eventuali anomalie o discordanze riscontrate nella trattazione di dati amministrativi contabili, individuazione delle cause e armonizzazione dei dati.

### **Istruzione e formazione**

---

Luglio 1991

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "LEONIDA REPACI"

Villa San Giovanni

Ragioniere, perito commerciale e programmatore

### **Hobby e interessi**

---

sport, cucina



---

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

*Tuo nome*