



AUTOMOBILE CLUB REGGIO CALABRIA

Ente Pubblico D.P.R. n. 665/77 Sede Sociale in Reggio Calabria Via Giuseppe De Nava 43 C.F. 01291690806.

Determina Dirigenziale n. 59 del 13 aprile 2026

OGGETTO: Saldo Fattura nr. 9 DEL 10.04.2026 RELATIVA AL PIANO DI RIENTRO GESTIONE SERVIZI ISTITUZIONALI ENTE - AC GLOBAL S.r.l.

Visto il decreto legislativo 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento vigente di Amministrazione e Contabilità dell'ACI;

Visto il Regolamento vigente di Amministrazione e Contabilità dell'AC RC deliberato dal Consiglio Direttivo dell'AC RC in data 21/09/2009;

Visto l'art. 53 comma 1 del vigente Manuale delle procedure negoziali;

Vista la Delibera del Consiglio Direttivo nr. 22 del 16 ottobre 2025 verbale nr. 3/2025 con la quale è stato approvato il Budget annuale 2026

Vista la determina n. 01/26 del 02 gennaio 2026 con la quale il Direttore dell'Ente ha adottato il Budget di gestione deliberato dal Consiglio Direttivo con delibera nr. 22 del 16 ottobre 2025 relativamente all'esercizio 2026

Considerato che, L'A.C. Reggio Calabria, è un ente a struttura semplice con un unico centro di responsabilità

Considerato che nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. 398 del 1 novembre 2021 sono stati pubblicati i regolamenti della Commissione Europea (UE) 2021/1950 (UE) 2021/1951 (UE) 2021/1952 e (UE) 2021/1953 che modificano dal 1° gennaio 2022 la soglia di rilevanza comunitaria, valida per il biennio 2025/2026 inerente gli appalti pubblici di forniture e servizi nei settori ordinari che ammonta ad euro 215.000,00 (duecentoquandicimila/00)

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2026/2028 redatto ai sensi dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012 n. 190 approvato giusta delibera del C.D. dell'Ente

Visti gli artt. 5 e 6 legge 241/90 e s.m.i

Vista la legge 136/2010 e s.m.i. ed in particolare l'art. 3 inerente la disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari

Considerato che l'Automobile Club Reggio Calabria è unico proprietario della quota di partecipazione della società AC GLOBAL SRL e che ai sensi del Vigente Statuto la stessa è identificata come società in house dell'A.C. Reggio Calabria;

Considerato che, l'AC GLOBAL srl ha ad oggetto sociale l'autoproduzione di beni e servizi strumentali all'AC. Reggio Calabria e la produzione di servizi di interesse generale dell'automobilismo italiano, risultano sussistenti tutti i requisiti per legittimare l'affidamento in house providing, senza gara, di servizi da parte di un Ente ad una persona giuridicamente distinta; ovvero:

- 1- Esercizio del Controllo analogo
- 2- Svolgimento da parte della Società AC GLOBAL srl di servizi esclusivamente rivolti all'ENTE Socio Unico;
- 3- Possesso pubblico dell'intero capitale societario;

Richiamati gli artt. 5 e 192 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. inerente gli affidamenti delle società in house;

Vista la rinnovata convenzione per la gestione dei servizi di pertinenza dell'AC, stipulata in data 12 marzo 2024 a valere per il quadriennio dal 01 aprile 2024 a tutto il 31 marzo 2028, tra Automobile Club Reggio Calabria e la Società in house "AC Global S.r.l." con sede in Via G. De Nava, 43 - Reggio Calabria;

Considerato che sulla base di analisi economiche e finanziarie l'Ente ha determinato un ammontare complessivo pari ad euro 137.000,00 (diconsi centotrentasettemila/00) oltre IVA SPLIT per un totale di nr. 6 risorse

Vista la determina nr. 04 del 2 gennaio 2026 relativa all'esecutività dell'affidamento dei servizi ad A.C. Global serl

Considerato che l'Ente esercita un controllo dominante sull'erogazione dei servizi specifici di ACI e la tipicità di alcuni settori di attività così come definiti dallo Statuto ACI applicabili agli AA.CC.

Considerato che l'affidamento in house alla società AC GLOBAL srl evita l'esternalizzazione dei profitti derivanti da dette attività tipiche dell'AC Reggio Calabria;

Verificata, la necessaria disponibilità nel budget 2026

Verificata la regolarità del DURC

Verificata la contabilità e la fondatezza della richiesta di pagamento, nonchè gli obblighi di provvedere all'immediato saldo della fattura, per poter garantire la puntualità degli impegni intrapresi dall'amministrazione di AC Global e necessari al regolare andamento della gestione della società partecipata

Stante le motivazioni espresse in premessa

Assume la seguente Determinazione

RITENERE le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione

AUTORIZZARE Saldo della fattura nr 09 del 10.04.2026 pari ad euro 500,00 (diconsi cinquecento/00) oltre IVA, per i servizi svolti a favore dell'AC RC dalla società sopra menzionata con riferimento al piano di rientro gestione servizi Istituzionali dell'Ente-

DISPORRE la pubblicazione, ai sensi dell'art. 20 del Dlgs nr. 36/2023 del presente atto sul sito web istituzionale dell'Ente al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al Dlgs n. 33/2013 così come modificato dal Dlgs n. 97/2016

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: GIUSEPPINA DANILE

La sottoscritta, infine dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del Dlgs. 50/2016 e in particolare:

- Di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti nel Capo I del Titolo II del libro secondo del c.p.. ai sensi dell'art. 25-bis del Dlgs 165/2001 (reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione)
- Di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo II del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei privati contro la Pubblica Amministrazione)
- di non aver concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- di astenersi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 42 comma 2, del D.Lgs. 50/2016, dall'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di non svolgere e di non avere svolto funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata

- di non incorrere, allo stato e per quanto di mia conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'incarico relativo al provvedimento in oggetto:

Il Direttore

F.to Dott.ssa Giuseppina Danile