



AUTOMOBILE CLUB REGGIO CALABRIA

Ente Pubblico D.P.R. n. 665/77 Sede Sociale in Reggio Calabria Via Giuseppe De Nava 43 C.F. 01291690806.

Determina Dirigenziale n. 47 del 24 marzo 2026

Oggetto: Saldo fattura relativa a compensi incentivanti alla delegazione di Sede RC002 - AC Reggio Calabria per la produzione associativa e agli obiettivi assegnati per l'anno 2025–

Visto il decreto legislativo 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs 31 marzo 2023 n. 36 “ Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78 , recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”

Visto il “ Regolamento di Organizzazione” deliberato dal Consiglio Direttivo ai sensi dell’art. 27 bis del D.lgs N. 29/1993 ed in particolare gli articoli 2 e 4 relativi al potere di gestione spettante al Direttore;

Visto il provvedimento del Segretario Generale della Federazione ACI ratificato con delibera del Consiglio Direttivo dell’A.C di Reggio Calabria , con il quale è stata assegnata la Direzione/ Responsabilità dell’Ente alla sottoscritta;

Visto il Regolamento vigente di Amministrazione e Contabilità dell'ACI deliberato dal C.D. dell'ente in data 21/09/2009, adottato in attuazione dell’art. 13 comma 1, lett. I) ed o) del D.lgs n. 419/1999 ed in particolare gli artt. 12 e 13;

Visto il vigente “ Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa” ai sensi dell’art. 2 c. 2 bis DL del 31 agosto 2013 n. 101 convertito nella L. 30/10/2013 N. 125 approvato con delibera nr 20 del 16 ottobre 2025

Visto il piano della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato giusta delibera del consiglio Direttivo

Visto il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione della Federazione “ ACI e AA.CC Provinciali” triennio 2026-2028 adottato con delibera del Consiglio Generale e trasmesso con nota della Direzione Segreteria Organi Collegiali, Pianificazione e Coordinamento

Visti i vigenti contratti di affiliazione commerciale intercorrenti con le delegazioni territoriali dell’A.C. di Reggio Calabria,

Visto il Prospetto, elaborato dall'Account della Rete, sulla base della produzione associativa al 31 dicembre 2024,

Vista la delibera del Consiglio dove venivano determinate all'ammontare dei premi incentivanti previsti al raggiungimento degli obiettivi assegnati dal Direttore

Vista la Determinazione n. 01/2026 del 02 gennaio 2026 con la quale il Direttore dell'Ente ha adottato il budget di gestione deliberato dal Consiglio Direttivo per l'esercizio 2026:

Considerato che, essendo l'AC Reggio Calabria un ente a struttura semplice e presenta un unico centro di responsabilità

Preso atto che il "Manuale delle Procedure Negoziati" dell'Automobile Club Reggio Calabria, emanato ai sensi dell'art. 31 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente si conforma alla previgente disciplina normativa, ora abrogata:

Preso atto che la spesa in oggetto trova la sufficiente copertura nel Budget di Previsione dell'Ente.

Verificata la correttezza della fattura nr. 1/24 del 31 dicembre 2024 pari ad euro 200,00

Verificata la regolarità del DURC

Stante le motivazioni espresse in premessa

Assume la seguente Determinazione

Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione

Di autorizzare alla liquidazione dei compensi incentivanti per il raggiungimento degli obiettivi associativi di cui in premessa alla delegazione di sede di AC Reggio Calabria, nello specifico RC002 gestita dalla società AC GLOBAL SRL e per l'importo complessivo di euro 550,00 (diconsi cinquecentocinquanta/00)

Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a presentazione della regolare fattura ed effettuare , previa verifica delle posizioni contabili della delegazione , il pagamento a mezzo bonifico bancario dal conto 847 Banca

Nazionale del Lavoro intestato all'Automobile Club Reggio Calabria, pari ad euro 550,00 **a saldo fattura nr. 05/26** a favore di AC GLIBAL SRL con sede in via De Nava, 85

Di precisare che il presente dispositivo tiene conto di quanto disposto ed è nullo in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici vigente.

Di disporre che l'ufficio ragioneria assicuri:

l'acquisizione e il riscontro di tutta la documentazione tecnica e amministrativa necessaria alla liquidazione degli importi

il pieno rispetto della normativa di cui alla legge 16/2010 evienziando che i pagamenti verranno effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario presso l'istituto di credito e sul conto corrente segnalato dal soggetto incaricato con apposita dichiarazione **la pubblicazione**, ai sensi dell'art. 20 del Dlgs n. 36/2023, del presente atto sul sito web istituzionale, al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al Dlgs n. 33/2013 così come modificato dal Dlgs n. 97/2016

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: GIUSEPPINA DANILE

La sottoscritta, infine dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del Dlg. 50/2016 e in particolare:

- Di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti nel Capo I del Titolo II del libro secondo del c.p. ai sensi dell'art. 25-bis del Dlgs 165/2001 (reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione)
- Di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo II del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei privati contro la Pubblica Amministrazione)
- di non aver concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- di astenersi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 42 comma 2, del D.Lgs. 50/2016, dall'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di non svolgere e di non avere svolto funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata
- di non incorrere, allo stato e per quanto di mia conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'incarico relativo al provvedimento in oggetto:

Il Direttore

F.to (Dott.ssa Giuseppina Danile)