



AUTOMOBILE CLUB REGGIO CALABRIA

Ente Pubblico D.P.R. n. 665/77 Sede Sociale in Reggio Calabria Via Giuseppe De Nava 43 C.F. 01291690806.

Determina Dirigenziale n. 46 del 24 marzo 2026

Oggetto: SALDO FATTURA NR 06 DEL 09 03 2026 RELATIVA AL PIANO DI RIENTRO DEL 09 08 2022 – AC GLOBAL

Visto il decreto legislativo 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento vigente di Amministrazione e Contabilità dell'ACI;

Visto il Regolamento vigente di Amministrazione e Contabilità dell'AC RC deliberato dal Consiglio Direttivo dell'AC RC in data 21/09/2009;

Visto l'art. 9 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AC così come approvato dal C.D nella riunione del 21 09 2009, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio il direttore definisca il budget di gestione di cui all'art. 4 del citato Regolamento di Organizzazione;

Vista la delibera del Consiglio Direttivo n. 22 del 16 ottobre 2025 con la quale è stato approvato il Budget annuale 2026;

Vista la Determina n. 01/2026 del 02 gennaio 2026 con la quale il Direttore dell'Ente ha adottato il budget di gestione deliberato dal Consiglio Direttivo per l'esercizio 2026;

Visto il nuovo regolamento del fondo economale predisposto dal Direttore e ratificato dal Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori dei conti nella seduta del 20 ottobre 2024 delibera nr. 23/2024;

Visto il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Reggio Calabria per il triennio 2026 - 2028 approvato con Delibera n. 20 del Consiglio Direttivo del 20 ottobre 2024;

Considerato che, essendo l'AC Reggio Calabria un ente a struttura semplice e presenta un unico centro di responsabilità

Considerato che il 1° aprile 2023 è entrato in vigore il nuovo codice dei contratti pubblici le cui disposizioni acquistano efficacia dal 1° luglio 2023 (Dlgs 31 marzo 2023 n. 36) che sostituisce integralmente la previgente disciplina normativa (Dlgs 50/2016)

Preso atto che il “Manuale delle Procedure Negoziali” dell'Automobile Club Reggio Calabria, emanato ai sensi dell'art. 31 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente si conforma alla previgente disciplina normativa, ora abrogata:

Visto il decreto legislativo 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento vigente di Amministrazione e Contabilità dell'ACI;

Visto il Regolamento vigente di Amministrazione e Contabilità dell'AC RC deliberato dal Consiglio Direttivo dell'AC RC in data 21/09/2009;

Visto l'art. 53 comma 1 del vigente Manuale delle procedure negoziali;

Vista la convenzione per la gestione di alcuni servizi di pertinenza dell'AC, stipulata tra Automobile Club Reggio Calabria e la Società in house "AC Global S.r.l." con sede in Via G. De Nava, 43 - Reggio Calabria;

Vista la determina nr 04 del 02 gennaio 2026 assunta dal Direttore per le prestazioni 2026 della società AC GLOBAL SRL

Verificata la contabilità e la fondatezza della richiesta di pagamento, nonché gli obblighi di provvedere al pagamento degli arretrati dovuti per prestazioni riferite agli esercizi pregressi e riassunti nell'allegato sottoscritto in data 09 agosto 2022

Verificata, la necessaria disponibilità nel budget 2026

Verificata la regolarità del DURC;

Stante le motivazioni espresse in premessa

Assume la seguente Determinazione

Di ritenere le premesse, parte integrante e sostanziale della presente determinazione

Di autorizzare il pagamento a mezzo bonifico Bancario a SALDO FATTURA NR 6 DEL 09 MARZO 2026 RELATIVA AI PIANO DI RIENTRO SOTTOSCRITTO IN DATA 09 AGOSTO 2022 per l'importo pari ad euro 500,00 (diconsi cinquecento/00) alla società A.C. GLOBAL SRL

Di Precisare che il presente dispositivo tiene conto di quanto disposto ed è nullo in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici vigente.

Di Disporre che l'ufficio Ragioneria assicuri:

L'acquisizione ed il riscontro di tutta la documentazione tecnica e amministrativa necessaria alla liquidazione degli importi richiesti in fattura

Il Pieno rispetto della normativa di cui alla legge 16/2010 evidenziando che i pagamenti verranno effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario presso l'istituto di credito e sul conto corrente segnalato dal soggetto incarico con apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del dpr 445/2000

, **La pubblicazione**, ai sensi dell'art. 20 del Dlgs n. 36/2023 del presente dispositivo sul sito istituzionale, al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al Dlgs n. 337/2013 così come modificato dal Dlgs n. 97/2016

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: GIUSEPPINA DANILE

La sottoscritta, infine dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del Dlg. 50/2016 e in particolare:

- Di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti nel Capo I del Titolo II del libro secondo del c.p. ai sensi dell'art. 25-bis del Dlgs 165/2001 (reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione)
- Di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo II del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei privati contro la Pubblica Amministrazione)
- di non aver concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- di astenersi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 42 comma 2, del D.lgs 50/2016, dall'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di non svolgere e di non avere svolto funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata
- di non incorrere, allo stato e per quanto di mia conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'incarico relativo al provvedimento in oggetto:

Il Direttore

F.to (Dott.ssa Giuseppina Danile)