AUTOMOBILE CLUB RAVENNA

DETERMINAZIONE N. 37 DEL 23/10/2025

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, il quale dispone che ogni amministrazione debba dotarsi di un piano di conservazione degli archivi integrato con il sistema di classificazione, finalizzato alla definizione dei criteri di selezione e conservazione dei documenti sulla base della struttura organizzativa e delle attuali funzioni e competenze istituzionali;

VISTA la nota Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del 10.10.2025, con la quale, con riferimento al piano di conservazione dell'Automobile Club Ravenna, ne ha approvato l'adozione ai sensi dell'art. 21, co. 4, del D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante il Codice dei beni culturali e del paesaggio;

CONSIDERATA l'esigenza di costituire un Gruppo interno di lavoro formato da persone esperte in materia, con il compito di censire il materiale da proporre per lo scarto e redigere l'apposito verbale;

RITENUTO di nominare il medesimo Direttore quale presidente del Gruppo interno di lavoro;

CONSIDERATA altresì l'esigenza che il Gruppo di lavoro inviti, per ogni singola seduta, la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica ed all'Archivio di Stato di volere indicare un loro partecipante;

CONSIDERATO altresì che la partecipazione dei rappresentanti della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica e dell'Archivio di Stato è opportuna (e non obbligatoria), e che le sedute del Gruppo di lavoro potranno di conseguenza comunque luogo anche in caso di mancata risposta o in caso di assenza dei rappresentanti della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica e dell'Archivio di Stato;

RITENUTO che il Gruppo di lavoro interno sia costituito a tempo indeterminato, salvo le eventuali esigenze di avvicendamento da parte dei singoli Componenti;

CONSIDERATA l'esigenza che le sedute del Gruppo di lavoro interno siano verbalizzate e si concludano con l'adozione della proposta di scarto dei documenti, in conformità con quanto previsto dal piano di conservazione, da indirizzare alla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica per la relativa autorizzazione allo scarto;

D E T E R M I N A

di costituire il Gruppo di lavoro interno, composto dai seguenti componenti:
Dott.ssa Simona Fanelli, con il ruolo di presidente
Rag. Raffaella Cola, con il ruolo di componente
Rag. Catia Rava, con il ruolo di segretario;

di incaricare il Gruppo di lavoro interno di predisporre la proposta di scarto nell'ambito di una seduta alla quale dovranno essere invitati i rappresentanti della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica e dell'Archivio di Stato;

che le proposte di scarto saranno validamente assunte dal Gruppo di lavoro interno anche in caso di assenza alla seduta dei rappresentanti della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica e dell'Archivio di Stato;

che il Gruppo di lavoro interno è costituito a tempo indeterminato, salvo le eventuali esigenze di avvicendamento da parte dei singoli Componenti;

che le sedute del Gruppo di lavoro interno vengano verbalizzate e si concludano con l'adozione della proposta di scarto dei documenti, in conformità con quanto previsto dal piano di conservazione, da indirizzare alla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica per la relativa autorizzazione allo scarto;

di disporre, la pubblicazione nella sezione “Amministrazione trasparente” della presente Determinazione nonché la diffusione al personale che ne dovrà garantire l’applicazione.

IL DIRETTORE